

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ефанов Алексей Валерьевич

Должность: Директор Невинномысского технологического института (филиал) СКФУ

Дата подписания: 10.10.2022 15:26:44

Уникальный идентификатор документа:
49214306dd433e7a1b0f8632f645f9d53c99e3d0

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

**Директор НТИ (филиал) СКФУ
А. В. Ефанов**

« » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Правоведение

Направление подготовки

**09.03.02 Информационные системы
и технологии**

Направленность (профиль)

**Информационные системы и
технологии в бизнесе**

Форма обучения

Очная

Год начала обучения

2022

Реализуется в 1 семестре

Разработано

**доцент кафедры гуманитарных
и математических дисциплин**

Семкина Е. Н.

Невинномысск, 2022 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование набора универсальных компетенций будущего бакалавра по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, путем формирования готовности к различным видам профессиональной деятельности, связанным с правовым регулированием общественных отношений, а также развития умения практического использования знаний основ юриспруденции в профессиональной деятельности, умения понимать законы и другие нормативно-правовые акты; обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной юридической литературе.

Задачами освоения дисциплины «Правоведение» являются:

- выработка умения понимать основы: российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации;
- характеристика основных отраслей российского права, правовые основы обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;
- использование в практической деятельности правовых знаний;
- обладать навыками поиска нормативной правовой информации, необходимой для профессиональной деятельности. способностей к использованию основ правовых знаний в различных сферах деятельности.

В рамках изучения учебной дисциплины «Правоведение» перед студентами ставятся следующие задачи:

практическая – овладение навыками практического использования понятий и терминов, усвоенных студентами при изучении лекционных и семинарских занятий по дисциплине;

образовательная – оказание методической помощи в усвоении материала изучаемой дисциплины; формирование у студентов представления о государстве, праве, обществе, их основных институтах;

воспитательная – формирование чувства патриотизма, интернационализма, толерантности и правовой культуры у студентов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» включена в обязательную часть учебного плана Блока 1. Б1.О.01 Современные навыки профессионала: критическое мышление, креативность, коммуникации, командная работа

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК – 2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их	ИД-1 УК-2 формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты	Формулирует нормативно-правовую базу для решения поставленных задач. Понимает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы, нормативно-правовую базу для решения поставленных задач

решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	решения задач	
	ИД-2 УК-2 разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Проектирует, использует нормативно-правовую базу для решения поставленных задач; проводит многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений, разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков, выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм; Применяет нормативно-правовую базу для решения поставленных задач.
	ИД-3 УК-2 обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов	Обеспечивает владение нормативно-правовой базой для решения поставленных задач, методами использования нормативно-правовой базы для решения поставленных задач.
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1 УК-10 знает способы предупреждения конфликта интересов в процессе профессиональной деятельности; правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Знает о сущности коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.
	ИД-2 УК-10 умеет обосновывать нетерпимость к коррупционному поведению; идентифицировать и оценивать коррупционные риски, соблюдать правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.	Обосновывает нетерпимость к коррупционному поведению, планирует, организует и проводит мероприятия, направленные на предупреждение коррупционных рисков в профессиональной деятельности, исключает склонение к коррупционным правонарушениям.
	ИД-3 УК-10 владеет навыками общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Демонстрирует владение навыками соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

4. Объем учебной дисциплины/модуля и формы контроля

Объем занятий	З.е.	Астр. Ч.	Из них в форме практической подготовки
Всего	1	27.00	-
В том числе аудиторных		27.00	-
Из них:			-
Лекций		-	-
Практических занятий		13.50	-
Самостоятельной работы		13,50	-
Зачет с оценкой (1 семестр)		+	-

*Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (если иное не установлено образовательным стандартом)

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

5.1. Тематический план дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов(астр.)				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные	Групповые	
1 семестр							
1	Тема 1. Государство и право. Система российского права, правонарушение и юридическая ответственность	ИД-1 УК-2 ИД-2 УК-2 ИД-3 УК-2 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 УК-10		3			13,5
2	Тема 2. Конституционные основы Российской Федерации	ИД-1 УК-2 ИД-2 УК-2 ИД-3 УК-2 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 УК-10		1,5			
3	Тема 3. Основы гражданского права	ИД-1 УК-2 ИД-2 УК-2 ИД-3 УК-2 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 УК-10		1,5			
4	Тема 4. Основы семейного и наследственного права	ИД-1 УК-2 ИД-2 УК-2		1,5			

		ИД-3 УК-2 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 УК-10				
5	Тема 5. Основы трудового права	ИД-1 УК-2 ИД-2 УК-2 ИД-3 УК-2 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 УК-10	1,5			
6	Тема 6. Основы административного права	ИД-1 УК-2 ИД-2 УК-2 ИД-3 УК-2 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 УК-10	1,5			
7	Тема 7. Уголовное право и уголовная ответственность	ИД-1 УК-2 ИД-2 УК-2 ИД-3 УК-2 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 УК-10	1,5			
8	Тема 8. Основы информационного права. Правовые механизмы защиты информации	ИД-1 УК-2 ИД-2 УК-2 ИД-3 УК-2 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 УК-10	1,5			
	ИТОГО за 1 семестр	27	13,5			13,5
	ИТОГО	27	13,5			13,5

5.2. Наименование и содержание лекций
Не предусмотрено учебным планом

5.3. Наименование лабораторных работ
Не предусмотрено учебным планом

5.4. Наименование практических занятий

№ темы дис.	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Из них практическая подготовка, часов
1 семестр			
1.	Тема 1. Государство и право. Система российского права, правонарушение и юридическая ответственность Понятие и формы государства. Функции государства. Формы государства: формы правления, формы политического режима, формы государственного устройства. Правовое государство: понятие и основные признаки. Развитие идеи правового государства в трудах французских просветителей. Понятие механизма	3	

	<p>государства. Понятие политического режима. Политический режим современного Российского государства. Понятие, предмет, метод, система, функции и структура права. Виды нормативно-правовых актов. Правосознание и правовая культура. Закон: действие закона во времени, в пространстве и по кругу лиц. Международное право, как особая система права. Система публичного и частного права. Юридическая обязанность и юридическая ответственность. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность. Виды юридической ответственности.</p>		
2	<p>Тема 2. Конституционные основы Российской Федерации</p> <p>Понятие и содержание основ конституционного строя. Характеристика основного закона государства – Конституции Российской Федерации. Основные права и свободы человека и гражданин: личные, политические, социально-экономические. Конституционные обязанности человека и гражданина. Гражданство Российской Федерации. Состав Российской Федерации и принципы федеративного устройства России. Система органов государственной власти, общественного контроля и местного самоуправления. Президент Российской Федерации. Федеральное собрание Российской Федерации. Правительство Российской Федерации. Местное самоуправление в российской федерации. Правосудие, судебная власть и организация судебной системы в Российской Федерации. Конституционное судопроизводство. Суды общей юрисдикции. Правоохранительные органы Российской Федерации. Прокурорский надзор в Российской Федерации</p>	1,5	
3	<p>Тема 3. Основы гражданского права</p> <p>Источники и принципы гражданского права. Способы защиты гражданских прав. Метод, система, функции гражданского права. Гражданское правоотношение, его понятие и особенности. Субъекты в гражданском праве. Правоспособность и дееспособность в гражданском праве. Эмансипация. Опекa и попечительство в гражданском праве. Юридические лица. Формы представительства по гражданскому законодательству. Право собственности и иные вещные права. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Защита гражданских прав: право на защиту, самозащита гражданских прав. Виды объектов в гражданском праве.</p>	1,5	

	<p>Предпринимательство: понятие, деятельности; понятие монополистов. Антимонопольное законодательство. Правовые методы борьбы с монополистической деятельностью и ограничением конкуренции. Понятие, виды и форма сделок. Условия действительности сделок. Недействительные сделки. Последствия признания сделки недействительной. Сроки исковой давности по недействительным сделкам. Обязательства: пути приобретения и прекращения обязательств. Способы обеспечения выполнения обязательств.</p>		
4	<p>Тема 4. Основы семейного и наследственного права</p> <p>Принципы семейного и наследственного права. Семейные правоотношения. Брак: понятие брака, заключение и прекращение брака. Личные и неимущественные права и обязанности супругов. Имущественные отношения между супругами. Права и обязанности родителей. Лишение родительских прав. Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних детей. Обязанности детей по содержанию родителей. Опекa и попечительство над детьми. Приемная семья. Наследование: понятие и основания. Виды наследования. Наследование по завещанию: понятие, форма, обязательная доля. Наследование по закону. Круг наследников. Очередность наследования. Завещательный отказ. Наследственная трансмиссия. Способы и сроки принятия наследства. Отказ от наследства.</p>	1,5	
5	<p>Тема 5. Основы трудового права</p> <p>Понятие и предмет трудового права. Основные начала трудового законодательства. Коллективные договоры и соглашения: стороны коллективного договора, порядок и особенности заключения коллективного договора, контроль за выполнением коллективного договора. Роль коллективных договоров и соглашений в решении социальных проблем. Ответственность сторон социального партнерства. Регулирование оплаты труда: государственное, локальное и договорное регулирование. Государственные гарантии по оплате труда работников. Формы оплаты труда. Нормирование труда, гарантии и компенсации. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. Понятие материальной ответственности сторон трудового договора и условия наступления материальной ответственности. Определение размера причиненного ущерба. Порядок взыскания ущерба. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Самозащита</p>	1,5	

	работниками трудовых прав. Рассмотрение коллективных трудовых споров и порядок их разрешения.		
6	<p>Тема 6. Основы административного права</p> <p>Понятие, объект и наука административного права. Общественные отношения, регулируемые административным правом. Метод административного права. Функции административного права. Принципы административного права. Понятие и особенности административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Реализация административно - правовых норм. Источники административного права. Понятие и особенности административных правоотношений. Виды административных правоотношений. Субъекты административного правоотношения. Понятие и признаки административного правонарушения</p>	1,5	
7	<p>Тема 7. Уголовное право и уголовная ответственность</p> <p>Правовые основы защиты информации. Правовое регулирование защиты государственной тайны. Понятие и перечень сведений, составляющих государственную тайну. Органы защиты государственной тайны. Отнесение сведений к государственной тайне. Порядок допуска к государственной тайне и доступа к сведениям, составляющим государственную тайну. Правовое регулирование защиты коммерческой и служебной тайны. Понятие, элементы и разграничения коммерческой и служебной тайны. Условия защиты коммерческой и служебной тайны. Ответственность за нарушение законодательства о коммерческой и служебной тайне</p>	1,5	
8	<p>Тема 8. Основы информационного права</p> <p>Правовые механизмы защиты информации. Правовые основы защиты информации. Правовое регулирование защиты государственной тайны. Понятие и перечень сведений, составляющих государственную тайну. Органы защиты государственной тайны. Отнесение сведений к государственной тайне. Порядок допуска к государственной тайне и доступа к сведениям, составляющим государственную тайну. Правовое регулирование защиты коммерческой и служебной тайны. Понятие, элементы и разграничения коммерческой и служебной тайны. Условия защиты коммерческой и служебной тайны. Ответственность за нарушение законодательства о коммерческой и служебной тайне</p>	1,5	
	ИТОГО за 1 семестр	13,5	
	ИТОГО	13,5	

5.5. Технологическая карта самостоятельной работы обучающихся

Коды реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе (астр)		
				Срс	Контакт работа с преподавателем	Всего
1 семестр						
	Подготовка к практическому занятию	Опорный конспект темы	Собеседование	2,43	0,27	2,70
ИД-1 УК-2 ИД-2 УК-2 ИД-3 УК-2 ИД-1 УК-10 ИД-2 УК-10 ИД-3 УК-10	Самостоятельное изучение литературы ознакомление с нормативными документами, решение тестовых заданий, задач (заданий)	Доклады, рефераты, презентации, решенные тестовые задания, задачи (задания)	Дискуссия, проверка индивидуальных тестовых заданий, задач, презентационных проектов	9,72	1,08	10,80
ИТОГО за 1 семестр				12,15	1,35	13,5
ИТОГО				12,15	1,35	13,5

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Правоведение» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (модуля).

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина (модуль) построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершенный раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов. Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации,

приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Аблѣзгова О. В. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. В. Аблѣзгова. 2019. - 243 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1150.html> ЭБС «IPRbooks».

2. Афонина А. В. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. В. Афонина. 2019. - 81 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1152.html> ЭБС «IPRbooks».

3. Закревская О. В. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. В. Закревская. 2019. - 329 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1151.html> ЭБС «IPRbooks».

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Гельдибаев М.Х. Уголовное право в схемах и определениях [Электронный ресурс] / Гельдибаев М.Х., Рахманова Е.Н. - СПб.: Юридический центр Пресс, 2017. - 520 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77140.html>. - ЭБС «IPRbooks»

2. Гребенникова А.А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах [Электронный ресурс]: учебное наглядное пособие/ Гребенникова А.А., Салтыкова О.П. - Саратов: Вузовское образование, 2019. - 142 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80170.html>. – ЭБС «IPRbooks»

3. Гришмановский Д.Ю. Семейное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гришмановский Д.Ю. - Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 262 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81494.html>. - ЭБС «IPRbooks»

4. Павлицева Н.А. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебник для СПО/ Павлицева Н.А. - Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 458 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79442.html>. - ЭБС «IPRbooks»

5. Захаркина А.В. Гражданское право [Электронный ресурс]: сборник кейсов и модульных заданий для студентов всех форм обучения/ Захаркина А.В. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 184 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72540.html>. - ЭБС «IPRbooks»

8.2 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Р. К. Малхозова Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Правоведение» для студентов по направлению 09.03.02 Информационные системы и технологии, очной и заочной форм обучения / сост. Р. К. Малхозова. - Невинномысск: НТИ(филиал) СКФУ, 2021. - 39 с.

2. М.В. Должикова, А.А. Евдокимов и др. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся при подготовке к занятиям по направлениям подготовки: 09.03.02 Информационные системы и технологии 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, 18.03.01 Химическая технология, 15.03.02 Технологические машины и оборудование, 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств, 15.04.04 Автоматизация технологических процессов и

производств (магистратура), 18.03.02 Энерго-и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии /сост.: М.В. Должикова, А.А. Евдокимов, Е.Н. Павленко, А.И. Колдаев, А.В. Пашковский, Т.С. Чередниченко. – Невинномысск: НТИ(филиал) СКФУ, 2021. – 45 с.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Общероссийский образовательный портал – URL: <http://www.alleng.ru>
2. Юридическая Россия: Федеральный правовой портал– URL: <http://law.edu.ru>
3. Журнал «Правоведение» – URL: <http://www.jurisprudence-media.ru>
4. Институт государства и права Российской академии наук – URL: <http://www.igpran.ru>
5. «Законность». Ежемесячный правовой научно-практический журнал – URL: <http://pressa-lex.ru>
6. «eLIBRARY.RU»: [Научная электронная библиотека]. – URL: <http://elibrary.ru>
7. «IPRbooks»: [Электронная библиотечная система]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru>
8. «Университетская библиотека ONLINE»: [Электронная библиотечная система]. - URL: <http://www.biblioclub.ru>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Справочная правовая система «Консультант плюс» // www.consultant.ru (Договор № 43167/21 от 30 апреля 2021 г. об информационной поддержке)

2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - www.biblioclub.ru (Договор № 72-03/21 на предоставление доступа к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» от 15.04.2021г. Срок действия 12 месяцев с 28.05.2021 по 27.05.2022)

3. Электронная библиотечная система «IPRbooks» (Лицензионный договор № 7900/21/П/И от 15.04.2021г. на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks. Срок действия 12 месяцев Организация: ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»)

4. Электронная библиотечная система «Лань» (Лицензионный договор № 79-21 от 10.02.2021г. на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе. Организация: ООО "Издательство ЛАНЬ". Срок действия 12 месяцев)

5. «eLIBRARY.RU»: [Научная электронная библиотека]. – URL: <http://elibrary.ru>

6. Информационно-правовой портал "Гарант" - <http://www.garant.ru/>

7. Справочно-правовая система Российское законодательство и судебная практика в свободном доступе - <http://www.pravo.ru/>

8. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации <http://pravo.gov.ru/>

Программное обеспечение:

1	Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная. Бессрочная лицензия №61541869 от 15.02.2013. Договор № 01-эа/13 от 25.02.2013. Дата начала/окончания жизненного цикла 30.10.2012/ 14.01.2020г. Базовый пакет программ Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия №61541869 от 15.02.2013. Договор № 01-эа/13 от 25.02.2013г. Дата начала/окончания жизненного цикла 09.01.2013/ 11.04.2023г.
2	MathWorks Mathlab. Договор 130-эа/13 от 28.11.2013. Учебный комплект КОМПАС-3D. Договор 130-эа/13 от 28.11.2013. AnyLogic 7 Educational. Договор 76-эа/14 от 12.01.2015. PTC Mathcad Prime. Договор 29-эа/14 от 08.07.2014. Microsoft Visio профессиональный 2013. Договор 130-эа/13 от 28.11.2013. Подписка Microsoft Azure DevTool for Teaching на 3 года (дата окончания 20.02.2022)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия	Самостоятельное изучение, используя цифровые ресурсы университета	
Практические занятия		Учебная аудитория № 305 для проведения практических занятий «Учебная аудитория».
Самостоятельная работа		Аудитория № 319 «Помещение для самостоятельной работы обучающихся»
		Аудитория № 310 «Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования»

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде. Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, научно-исследовательской работы обучающихся (переносной ноутбук, переносной проектор, компьютеры с необходимым программным обеспечением и выходом в интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку)
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы)
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку)

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.