

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ефанов Алексей Валерьевич

Должность: Директор Невинномысского технологического института (филиал) СКФУ

Дата подписания: 21.11.2022 09:51:48

Уникальный программный ключ:

49214306dd433e7a1b0f8632f645f9d53c99e500

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

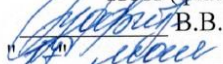
Федеральное государственное автономное

образовательное учреждение высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора
НТИ (филиал) СКФУ


В.В. Кузьменко

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практика профессиональной
коммуникации на русском языке

Направление подготовки	09.03.02 Информационные системы и технологии
Направленность (профиль)	Информационные системы и технологии в бизнесе
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	очная
Год начала обучения	2021 г.
Изучается	в 1 семестре

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель и задачи освоения дисциплины: формирование набора общекультурных компетенций, необходимых для будущих специалистов в области международных отношений, а также совершенствование умения правильно использовать языковые средства в типичных для будущей профессиональной деятельности речевых ситуациях. Задачи учебного курса:

1. Сформировать представления о профессиональной коммуникации, ее формах, видах.
2. Познакомить с основами речевого воздействия.
3. Способствовать формированию компетенций в области профессиональной коммуникации.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины» учебного плана бакалавра (модуль Б1.О.05.01 «Практика профессиональной коммуникации на русском языке»). Ее освоение происходит в 1 семестре.

3. Связь с предшествующими дисциплинами (модулями)

Дисциплина «Практика профессиональной коммуникации на русском языке» опирается на знания, полученные на предыдущем уровне обучения.

4. Связь с последующими дисциплинами (модулями)

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, применяются при освоении таких дисциплин, как Русский Язык и культура речи, Практикум по орфографии и пунктуации, Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке, Информационные технологии командной работы и интеллектуальной деятельности, Искусство и культура принимать решения (ТРИЗ и другие методы), Организация научно-исследовательской и проектной деятельности, Психология управления и лидерства, Социология и психология управления, Социология управления в профессиональной деятельности, Технологии Форсайта в командной работе, Культура межнационального общения.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

5.1. Наименование компетенций

Код	Формулировка:
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

5.2. Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного и иностранного языков, требования к деловой коммуникации	УК-4

Уметь: выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации	УК-4
Владеть: навыками составления текстов на государственном и родном языках, перевода текстов с иностранного языка на родной, говорения на государственном и иностранном языках для академического и профессионального взаимодействия	УК-4

6. Объем учебной дисциплины (модуля)

	Астр.	
	часов	з.е.
Объем занятий: Итого	54.00	2
В том числе аудиторных	24.00	
Из них:		
Практических занятий	24.00	
Самостоятельной работы	30.00	
Зачёт 1 семестр		

7. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества астрономических часов и видов занятий

7.1 Тематический план дисциплины

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
1 семестр							
1	Теоретические основы коммуникации на русском языке			1,5			3
2	Литературный язык как основа профессиональной коммуникации			1,5			3
3	Речевое взаимодействие. Коммуникативные качества речи			1,5			3
4	Орфоэпические и акцентологические нормы			1,5			3

5	Лексические нормы. Сочетаемость слов			1,5			3
6	Выбор слова. Лексические ошибки, вызванные неправильным выбором слова			1,5			3
7	Морфологические нормы нор- мы			1,5			3
8	Синтаксические нормы			1,5			3
9	Функциональные разновидно- сти речи. Научный дикурс			1,5			3
10	Особенности коммуникации в научной сфере			1,5			3
11	Особенности деловой комму- никации			1,5			
12	Деловая беседа. Деловые пере- говоры			1,5			
13	Письменная профессиональная коммуникация: особенности составления документов и де- ловых бумаг.			1,5			
14	Ораторское искусство. Виды речей. Мастерство устного вы- ступления			1,5			
15	Спор, дискуссия, полемика в деловой коммуникации			1,5			
16	Речевое поведение в конфликтных ситуациях.			1,5			
	ИТОГО за 1 семестр			24			30
	ИТОГО			24			30

7.2 Наименование и содержание лекций:

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

7.3 Наименование лабораторных работ:

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

7.4 Наименование практических занятий

№ Темы дисципли- ны	Наименование тем практических занятий	Объем часов	Интерактивная форма проведения
2 семестр			
1	Теоретические основы комму- никации на русском языке	1,5	Собеседование
2	Литературный язык как основа профессиональной коммуникации	1,5	Творческое задание
3	Речевое взаимодействие. Ком- муникативные качества речи	1,5	Собеседование
4	Орфоэпические и акцентологи- ческие нормы	1,5	Собеседование
5	Лексические нормы. Сочетаемость слов	1,5	Собеседование

6	Выбор слова. Лексические ошибки, вызванные неправильным выбором слова	1,5	Круглый стол
7	Морфологические нормы	1,5	Собеседование
8	Синтаксические нормы	1,5	Собеседование
9	Функциональные разновидности речи. Научный диалог	1,5	Собеседование
10	Особенности коммуникации в научной сфере	1,5	Круглый стол
11	Особенности деловой коммуникации	1,5	Собеседование
12	Деловая беседа. Деловые переговоры	1,5	Собеседование
13	Письменная профессиональная коммуникация: особенности составления документов и деловых бумаг.	1,5	Собеседование
14	Ораторское искусство. Виды речей. Мастерство устного выступления	1,5	Собеседование
15	Спор, дискуссия, полемика в деловой коммуникации	1,5	Творческий проект
16	Речевое поведение в конфликтных ситуациях.	1,5	Собеседование
Итого за 1 семестр		24	6
Итого		24	6

7.5 Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

Коды реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе (астр.)		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
1 семестр						
УК-4	Подготовка к участию в круглом столе	Устное сообщение	Собеседование	10,5	1,5	12
УК-4	Подготовка к творческому заданию	Творческое задание	Собеседование	7,5	1,5	9
УК-4	Подготовка индивидуальных творческих проектов	Презентация	Собеседование	7,5	1,5	9
Итого за 1 семестр				25,5	4,5	30
Итого				25,5	4,5	30

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО. Паспорт фонда оценочных средств

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Тип контроля	Вид контроля, аттестация	Наименование оценочного средства
УК-4	Темы 1,4	Собеседование по темам	Текущий	Устный	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола
УК-4	Темы 6	Собеседование	Текущий	Устный с использованием технических средств	Подготовка творческого проекта
УК-4	Темы 3	Собеседование	Текущий	Устный	Темы докладов

8.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Дескрипторы			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
УК-4					
Пороговый	<i>Знать:</i> основу норм русского литературного языка и основы норм иностранного(ых) языка(ов); методы переписки на иностранном языке; методы представления результатов своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах); методы перевода для академического и профессионального взаимодействия	Не применяет на практике знания об основах установления разных видов коммуникации (устной, письменной, деловой, межкультурной, сетевой и др.) при решении задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального	Фрагментарные знания об основах установления разных видов коммуникации (устной, письменной, деловой, межкультурной, сетевой и др.) при решении задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействий	Применяет на практике знания об основах установления разных видов коммуникации (устной, письменной, деловой, межкультурной, сетевой и др.) при решении задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального	

я	взаимодейств ия	ия	взаимодейств ия	
<p><i>Уметь:</i> использовать систему норм русского и иностранного(ых) языка(ов); воспринимать устную и письменную информацию; вести переписку на иностранном языке; устно представлять результаты своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах) с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>Не сформированы умения использовать систему норм русского и иностранного(ых) языка(ов); воспринимать устную и письменную информацию; вести переписку на иностранном языке; устно представлять результаты своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах) с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>Частично имеет умение использовать систему норм русского и иностранного(ых) языка(ов); воспринимать устную и письменную информацию; вести переписку на иностранном языке; устно представлять результаты своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах) с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>Применяет на практике умения использовать систему норм русского и иностранного(ых) языка(ов); воспринимать устную и письменную информацию; вести переписку на иностранном языке; устно представлять результаты своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах) с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия</p>	
<p><i>Владеть:</i> навыками применения основ норм русского языка и основ норм иностранного(ых) языка(ов); восприятия устной и письменной информации на иностранном(ых) языке(ах); ведения переписки на иностранном языке; методами устного</p>	<p>Плохо владеет навыками основ норм русского языка и основ норм иностранного(ых) языка(ов); восприятия устной и письменной информации на иностранном(ых) языке(ах); ведения переписки на</p>	<p>Частично владеет навыками применения основ норм русского языка и основ норм иностранного(ых) языка(ов); восприятия устной и письменной информации на иностранном(ых) языке(ах); ведения</p>	<p>Отлично сформированы навыки применения основ норм русского языка и основ норм иностранного(ых) языка(ов); восприятия устной и письменной информации на иностранном(ых) языке(ах); ведения</p>	

	представления результатов своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	иностранном языке; методами устного представления результатов своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	переписки на иностранном языке; методами устного представления результатов своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	переписки на иностранном языке; методами устного представления результатов своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	
Повышенный	<i>Знать:</i> основы установления разных видов коммуникации (устной, письменной, деловой, межкультурной, сетевой и др.) при решении задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия				В полной мере имеет знания об основах установления разных видов коммуникации (устной, письменной, деловой, межкультурной, сетевой и др.) при решении задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия
	<i>Уметь:</i> осуществлять коммуникацию в устной,				В полной мере способен продемонстрировать

	<p>письменной, гипермедиа и др. формах; обоснованно выбирать оптимальные средства коммуникации и коммуникационные технологии с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия</p>				<p>рировать умение осуществлять коммуникацию в устной, письменной, гипермедиа и др. формах; обоснованно выбирать оптимальные средства коммуникации и коммуникационные технологии с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия</p>
	<p><i>Владеть:</i> навыками применения современных коммуникационных технологий, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>				<p>Эффективно владеет навыками применения современных коммуникационных технологий, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>

Описание шкалы оценивания

Для ОП ВО программы магистратуры, рейтинговая система не предусмотрена

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация за 1 семестр проводится в форме **зачета**.

Промежуточная аттестация в форме зачета как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля. Зачет выставляется по результатам работы в семестре.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он владеет широким спектром языковых средств, чтобы говорить ясно на изученные темы. Постоянно поддерживает высокий уровень владения грамматикой; не допускает ошибок. Демонстрирует освоенность всех изученных речевых моделей, студент владеет информацией на иностранном языке, полученной самостоятельно из дополнительных источников, может самостоятельно формулировать социальные проблемы и определять пути и методы их решения, владеет методами исследования и анализа политических процессов и изменений явлений, самостоятельно находит пути решения поставленных задач.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, применяет полученные знания на иностранном языке на практике, при выполнении исследований, однако может допускать незначительные ошибки, необходимые практические компетенции в основном сформированы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретические знания на иностранном языке есть, но не применяются в практической деятельности, он не способен самостоятельно выделять проблемы, не видит возможности их решения, может выполнять задания только с помощью других, допускает серьезные ошибки в организации и проведении исследования, не может применить полученные знания на практике.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, он не знает базовой лексики, и терминологии, не умеет строить элементарные речевые модели, не знает на иностранном языке основных понятий положений курса, имеет серьезные пробелы по большинству изученных тем, умения не сформированы, не может справиться с заданием самостоятельно.

8.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .

Текущая аттестация студентов проводится преподавателями, ведущими практические занятия по дисциплине «Практика профессиональной коммуникации на русском языке», в следующих формах: собеседование-круглый стол, доклад, презентация проекта.

Критерии оценивания доклада, проекта, круглого стола приведены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Практика профессиональной коммуникации на русском языке».

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в СКФУ - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в СКФУ, Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам аспирантуры, программам ординатуры - в СКФУ.

Текущий контроль обучающихся проводится преподавателями, ведущими практические занятия по дисциплине, в следующих формах:

- Подготовка к практическому занятию
- Самостоятельное изучение литературы

Критерии оценивания результатов самостоятельной работы:

- Краткий конспект
- Краткий конспект хода работы

приведены в Фонде оценочных средств по дисциплине

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

На первом этапе необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, в которой рассмотрено содержание тем практических занятий, темы и виды самостоятельной работы. По каждому виду самостоятельной работы предусмотрены определённые формы отчетности.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить следующие виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	Изучение литературы и устного сообщения для круглого стола по темам по темам 2,6,9	1,2	1,2,3	1	1-5
2	Подготовка доклада по темам 4,8,10	2	1,2,3	2	1-5
3	Подготовка творческого проекта по темам 1,3,5,7	1-2	1,2,3	1,2	1-5

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

10.1.1. Перечень основной литературы

1. Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке : учебное пособие / составители О. С. Гаврилова, И. В. Желябова. — Ставрополь : СКФУ, 2017. — 118 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155651>

2. Истомина, О. Б. Теория и практика межкультурной коммуникации : учебно-методическое пособие / О. Б. Истомина. — Иркутск : ИГУ, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-6043114-5-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155032>

10.1.2. Перечень дополнительной литературы

1. Паршукова, Г. Б. Основы теорий коммуникаций. Теории и модели коммуникаций : учебное пособие / Г. Б. Паршукова. — Новосибирск : НГТУ, 2017. — 71 с. — ISBN 978-5-7782-3287-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118280>

2. Теория и практика межкультурной коммуникации : учебно-методическое пособие / И. В. Харитонова, Е. В. Байкина, И. С. Крылов [и др.]. — Москва : МПГУ, 2018. — 84 с. — ISBN 978-5-4263-0665-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122358>

3. Багана, Ж. Национальные особенности межкультурной коммуникации (теория и практика) : учебное пособие / Ж. Багана, Н. И. Дзенс, Ю. Н. Мельникова. — Москва : ФЛИН-ТА, 2020. — 384 с. — ISBN 978-5-9765-4276-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/14371810.2>.

10.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1.Иванова О.Я. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Практика профессиональной коммуникации на русском языке»- СКФУ, 2021. (электронная версия).

2. Иванова О.Я. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Практика профессиональной коммуникации на русском языке»- СКФУ, 2021. (электронная версия).

10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Портал о дипломатическом опыте межкультурного взаимодействия <http://www.diplomacy.edu/Language/Communication/default.htm>

2. Форум по проблемам межкультурной коммуникации <http://www.kwintessential.co.uk/intercultural-forum/index.php>

3. Блог по проблемам межкультурной коммуникации <http://web.me.com/hajar/CrossCulturalCommunications/Blog.html>

4. Ключко Ю. Н. Ермилова Н. Ю. Ключко А. Ю. Структурные характеристики культурного шока и пути его преодоления - http://science.ncstu.ru/nii/cycles/sc/2004/28.pdf/file_download.

5. Алиева Н.Н. Лингвокультурология, межкультурная коммуникация и кросскультурная лингвистика http://www.rusnauka.com/8_NPE_2007/Philologia/19454.doc.htm

6. Сайт компании по профессиональному тренингу в области МКК http://www.intercultural-training.co.uk/articles/intercultural_awareness/intercultural_awareness9.asp

7. Громова Н.М. Межкультурное деловое общение в сфере межнационального сотрудничества: <http://www.hrm.ru/db/hrm/8A8E2523CF40A84DC3256B8E00471D1E/category.html>

8. Электронная библиотека "Полка букиниста" <http://polbu.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

«Гарант», Консультант+.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	http://www.garant.ru/ – информационно-правовой портал
2	https://minenergo.gov.ru/ – официальный сайт Министерства энергетики России

3	http://www.elecab.ru/dvig.shtml – справочник электрика и энергетика «Элекаб», характеристики и справочная информация об электрооборудовании различных конструкций режимов работы
4	https://apps.webofknowledge.com/ – база данных Web of Science
5	https://elibrary.ru/ - база данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU

Программное обеспечение:

1	Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная. Бессрочная лицензия №61541869 от 15.02.2013. Договор № 01-эа/13 от 25.02.2013. Дата начала/окончания жизненного цикла 30.10.2012/ 14.01.2020г.
2	Базовый пакет программ Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия №61541869 от 15.02.2013. Договор № 01-эа/13 от 25.02.2013г. Дата начала/окончания жизненного цикла 09.01.2013/ 11.04.2023г. MathWorks Mathlab. Договор 130-эа/13 от 28.11.2013.
3	Учебный комплект КОМПАС-3D. Договор 130-эа/13 от 28.11.2013.
4	AnyLogic 7 Educational. Договор 76-эа/14 от 12.01.2015.
5	Microsoft Visio профессиональный 2013. Договор 130-эа/13 от 28.11.2013.
6	Подписка Microsoft Azure DevTool for Teaching на 3 года

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Практические занятия	Учебная аудитория для проведения практических занятий - 304	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: переносной ноутбук, доска меловая. Учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, соответствующих рабочим программам дисциплин
Самостоятельная работа	Учебная аудитория для самостоятельной работы - 319	Компьютеры с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ИСУ СКФУ

13. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных

возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.