

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ефанов Алексей Валерьевич

Должность: Директор Невинномысского технологического института (филиал) СКФУ

Дата подписания: 10.10.2022 12:40:34

Уникальный программный ключ:

49214306dd433e7a1b0f8632f645f9d53c99e3d0

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Невинномысский технологический институт (филиал)**

УТВЕРЖДАЮ

И. о. зав. кафедрой ИСЭиА

_____ Колдаев А.И.

« ____ » _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации

Практика по получению первичных навыков работы с программным обеспечением

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

Направление подготовки	13.03.02 Электроэнергетика и электротехника
Направленность (профиль)	Электропривод и автоматика
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала обучения	2021 г.
Реализуется во 2 семестре	

Дата разработки: « ____ » _____ 20__ г.

Предисловие

1. Назначение: фонд оценочных средств по практике «Практика по получению первичных навыков работы с программным обеспечением» предназначен для оценки знаний обучающихся при освоении ими дисциплины при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонд включает в себя комплект контрольных заданий на практику.
2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разработан на основе рабочей программы практики «Практика по получению первичных навыков работы с программным обеспечением» в соответствии с образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, утвержденной на заседании Учебно-методического совета СКФУ протокол №_____ от «_____» _____ 20____ г.
3. Разработчик: доцент кафедры ИСЭиА
4. ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры информационных систем, электропривода и автоматики, протокол №_____ от «_____» _____ 20____ г.
5. ФОС согласован с выпускающей кафедрой информационных систем, электропривода и автоматики, протокол №_____ от «_____» _____ 20____ г.
6. Проведена экспертиза ФОС. Члены экспертной группы, проводившие внутреннюю экспертизу:

Председатель:

Остапенко Н.А., Ведущий инженер-конструктор КБ модернизации ООО КИЭП «Энергомера» филиал АО «Электротехнические заводы «Энергомера»

Члены комиссии:

Колдаев А.И., и. о. заведующего кафедрой ИСЭиА

Болдырев Д.В., доцент кафедры ИСЭиА

Экспертное заключение: фонд оценочных средств отвечают основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта и способствует формированию требуемых компетенций.

«_____» _____ 20____ г. _____
(подпись)

7. Срок действия ФОС: 3 года.

**Паспорт фонда оценочных средств
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации**

По практике: Практика по получению первичных навыков работы с программным обеспечением

Направление подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника
 Направленность (профиль) Электропривод и автоматика
 Квалификация выпускника Бакалавр
 Форма обучения Очная
 Год начала обучения 2021 г.
 Реализуется в 2 семестре

Код оцениваемой компетенции (или её части)	Этап практики	Тип контроля	Вид контроля	Компонент фонда оценочных средств	Количество заданий для каждого уровня, шт.	
					Базовый	Повышенный
ОПК-1	Подготовительный Основной Подготовка отчета	письменный	промежуточный	Задание		

Составитель _____ Колдаев А.И.
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Невинномысский технологический институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ
И. о. зав. кафедрой ИСЭиА
_____ Колдаев А.И.
« ____ » _____ 20 ____ г.

Оценочные средства по практике «Практика по получению первичных навыков работы с программным обеспечением»

Направление подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника
Направленность (профиль) Электропривод и автоматика

Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике (базовый уровень)

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания	
ОПК-1	Задание 1	Изучить программу практики
	Задание 2	Ознакомиться с инструкцией по технике безопасности
	Задание 3	Ознакомиться с основными положениями по составлению технической документации

Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике (повышенный уровень)

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания	
ОПК-1	Задание 1	Изучите структуру и основные документы, входящие в ЕСКД.
	Задание 2	Изучить информацию по теме исследования в отечественных и зарубежных источниках
	Задание 3	Ознакомиться с основными ГОСТами по составлению технической документации

Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике (базовый уровень)

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания

ОПК-1	1.	Обработать информацию, полученную в ходе поиска и предоставить ее в требуемом формате
	2.	Провести анализ информации, полученной из отечественных источников
	3.	Обработать исходную первичную информацию с использованием информационных и компьютерных технологий включая САПР и предоставлять ее в соответствии с основными положениями по составлению технической документации
	4.	Выясните, как удалить номер с первой страницы документа в программном комплексе MS Word
	5.	Покажите, как задать шрифт и его размер по умолчанию в программном комплексе MS Word.
	6.	Укажите, какими способами можно разорвать таблицу в документе в программном комплексе MS Word
	7.	Покажите, как переключать режимы просмотра документа в MS Word
	8.	Покажите, как выбрать набор стилей при создании документа
	9.	Покажите, как автоматически выполнить нумерацию разделов и подразделов
	10.	Покажите, как автоматически составить содержание документа в программном комплексе MS Word
	11.	Покажите, как включить режим отображения закладок
	12.	Покажите, как выполнить автоматический перенос таблиц с повторением шапки
	13.	Покажите, где меняются настройки абзаца оформления текста
	14.	Покажите, как изменить межстрочный интервал текста
	15.	Продемонстрируйте, как нарисовать контур, состоящий из ломаных отрезков в программном комплексе MS Visio
	16.	Продемонстрируйте, как сделать заливку замкнутой фигуры в программном комплексе MS Visio
	17.	Продемонстрируйте, как пользоваться операцией «Объединение» в программном комплексе MS Visio

Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике (повышенный уровень)

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания	
ОПК-1	1.	Покажите, как создать закладку в документе
	2.	Покажите, каким способом в документе MS Word можно создать перекрестную ссылку
	3.	Покажите, как выполнить автоматический перенос таблиц с нумерации столбцов
	4.	Укажите последовательность действия для автоматической нумерации рисунков, таблиц и формул в документе
	5.	Покажите, как поменять ориентацию части страниц документа

	6.	Продемонстрируйте, как использовать слои в программном комплексе MS Visio
	7.	Продемонстрируйте, как создать свой набор элементов в программном комплексе MS Visio
	8.	Продемонстрируйте, как пользоваться функцией приклеивания графических элементов в программном комплексе MS Visio
	9.	Продемонстрируйте, как пользоваться функцией привязки графических элементов в программном комплексе MS Visio

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он выполнил индивидуальное задание, оформил полученные результаты в соответствии с правилами оформления текстовых документов, показал всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он выполнил индивидуальное задание, оформил полученные результаты в соответствии с правилами оформления текстовых документов твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он выполнил индивидуальное задание, но отчет не соответствует правилам оформления текстовых документов, затрудняется при формулировании и обосновании выводов, не умеет ответить на дополнительные вопросы при защите отчета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если представленные в отчете материалы не соответствуют выданному заданию.

2. Описание шкалы оценивания

Максимальная сумма баллов по практике устанавливается в **100** баллов и переводится в оценку по 5-балльной системе в соответствии со шкалой:

Рейтинговый балл	Оценка по 5-балльной системе
88-100	Отлично
72-87	Хорошо
53-71	Удовлетворительно
<53	Неудовлетворительно

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура прохождения практики включает в себя следующие этапы.

- Проведение вводного инструктажа в лабораториях выпускающей кафедры
- Проведение экспериментальных исследований в лабораториях выпускающей кафедры
- Подготовка и защита отчета о прохождении практики

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить компетенции ОПК-1. Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном. Принципиальным отличием заданий базового уровня от повышенного является слож-

ность.

Студенты в собственной деятельности используют разнообразные научно-исследовательские и образовательные технологии: современные средства оценивания результатов обучения, ролевые и деловые игры, дискуссии.

При проверке заданий оцениваются:

- последовательность прохождения всех этапов практики;
- соответствие выданного задания и представленных результатов;
- последовательность изложения.

При проверке отчетов оцениваются:

- глубина проработанности задач индивидуального задания;
- оформления отчета согласно ГОСТ.

При защите отчета оцениваются:

- умение обосновать полученные результаты;
- теоретическая подготовка студента;
- умение ответить на дополнительные вопросы.
-

Составитель _____ Колдаев А.И.
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.