

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор института (филиала)

А.В. Ефанов

Ф.И.О.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Организация и управление производством

(электронный документ)

Направление подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование

Направленность (профиль) Технологическое оборудование химических и  
нефтехимических производств

Форма обучения заочная

Год начала обучения 2022

Реализуется в 8 семестре

**Разработано**

Доцент кафедры ГиМД

(должность разработчика)

Тимошенко П.Н.

Ф.И.О.

Ставрополь 2022 г.

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: формирование профессиональных компетенций бакалавра путем освоения возможности использования основных положений и методов экономических наук при решении социальных и профессиональных задач в области организационно-управленческой деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- обучение студентов использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, необходимыми для глубокого изучения общенаучных, общеинженерных, технических и специальных дисциплин;
- умением проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений;
- способностью организовать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами;
- умением составлять техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование) и подготавливать отчетность по установленным формам, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества на предприятии;
- умением проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений;
- умением подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов;
- умением проводить организационно-плановые расчеты по созданию или реорганизации производственных участков, планировать работу персонала и фондов оплаты труда;
- умением составлять заявки на оборудование и запасные части, подготавливать техническую документацию на ремонт оборудования;
- организация работы малых коллективов исполнителей, планирование работы персонала и фондов
- оплаты труда, принятие управленческих решений на основе экономических расчетов;
- организация работы малых коллективов исполнителей, планирование работы персонала и фондов оплаты труда, принятие управленческих решений на основе экономических расчетов.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация и управление производством» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений. Ее освоение происходит в 8 семестре.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-2 Способен организовать контроль процессов и ведение документации по техническому обслуживанию и	ИД-1 ПК-2 анализирует процесс технического обслуживания и ремонта ГПС в машиностроении	<b>Пороговый уровень</b> Понимает организации производства, труда и управления; современные формы организации производства, природу и

<p>ремонт ГПС машиностроении</p> <p>в</p>		<p>сущность планирования; применение экономико-математических методов; понятия себестоимости продукции и классификации затрат на производство и реализацию продукции; экономические основы производства и ресурсы предприятия; основные идеи современных направлений экономической теории;</p> <p><b>Повышенный уровень</b></p> <p>понимает исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов; схему проведения организационно-плановых расчетов по созданию или реорганизации производственных участков; формы составления заявок на оборудование и запасные части</p>
	<p>ИД-2 ПК-2 осуществляет внедрение новых методов и средств технического контроля</p>	<p><b>Пороговый уровень</b></p> <p>оценивать эффективность производства; результаты реформирования малых предприятий; проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений; решать практические задачи экономического анализа в сфере профессиональной деятельности; объяснить специфику экономических отношений разного уровня</p> <p><b>Повышенный уровень</b></p>

		<p>подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов; планировать работу персонала и фондов оплаты труда; составлять заявки на оборудование и запасные части, подготавливать техническую документацию на ремонт оборудования</p>
	<p>ИД-3 ПК-2 осуществляет организацию контроля процессов и ведение документации по техническому обслуживанию и ремонту ГПС в машиностроении</p>	<p><b>Пороговый уровень</b>  Владеет умением проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений; умением подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов; практическими навыками оптимизации объемов производства и сбыта; экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства</p> <p><b>Повышенный уровень</b>  Владеет навыками выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов; умением проводить организационно-плановые</p>

		расчеты по созданию или реорганизации производственных участков, планировать работу персонала и фондов оплаты труда; умением составлять заявки на оборудование и запасные части, подготавливать техническую документацию на ремонт оборудования;
--	--	--

#### 4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля \*

Объем занятий:	З.е.	Астр. ч.	Из них в форме практической подготовки
Всего:	3 з.е.	81	
Из них аудиторных:		6	
Лекций		3	
Лабораторных работ			
Практических занятий		3	
Самостоятельной работы		75	
Формы контроля:			
Зачет		8 семестр	

Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (если иное не установлено образовательным стандартом)

#### 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов(астр./акад.)				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	Самостоятельная работа, часов
<b>8 семестр</b>							
1	Менеджмент в системе рыночной экономики	ИД-1 ПК-2 ИД-2 ПК-2 ИД-3 ПК-2	1,5				
2	Организация производства и управление производством	ИД-1 ПК-2 ИД-2 ПК-2 ИД-3 ПК-2	1,5	1,5			5
3	Организация производства и	ИД-1 ПК-2	-				5

	управление предприятием	ИД-2 ПК-2 ИД-3 ПК-2					
4	Организация как открытая система управления	ИД-1 ПК-2 ИД-2 ПК-2 ИД-3 ПК-2					6
5	Функции управления: планирование и организация	ИД-1 ПК-2 ИД-2 ПК-2 ИД-3 ПК-2		1,5			6
6	Функции управления: мотивация и контроль	ИД-1 ПК-2 ИД-2 ПК-2 ИД-3 ПК-2					6
7	Производственная структура предприятия	ИД-1 ПК-2 ИД-2 ПК-2 ИД-3 ПК-2					6
8	Производственный цикл и его структура	ИД-1 ПК-2 ИД-2 ПК-2 ИД-3 ПК-2					6
9	Движение деталей (изделий) в производственном процессе	ИД-1 ПК-2 ИД-2 ПК-2 ИД-3 ПК-2					6
10	Типы и методы организации производства	ИД-1 ПК-2 ИД-2 ПК-2 ИД-3 ПК-2					6
11	Производственная мощность предприятия	ИД-1 ПК-2 ИД-2 ПК-2 ИД-3 ПК-2					6
12	Организация ремонтного хозяйства	ИД-1 ПК-2 ИД-2 ПК-2 ИД-3 ПК-2					6
13	Организация энергетического хозяйства	ИД-1 ПК-2 ИД-2 ПК-2 ИД-3 ПК-2					6
14	Организация материально-технического обеспечения предприятия	ИД-1 ПК-2 ИД-2 ПК-2 ИД-3 ПК-2					5
	<b>ИТОГО за 8 семестр</b>		<b>3.0</b>	<b>3.0</b>			<b>75</b>
	<b>ИТОГО</b>		<b>3.0</b>	<b>3.0</b>			<b>75</b>

## 5.2 Наименование и содержание лекций

№ Темы дисциплины	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Из них практическая подготовка, часов
<b>8 семестр</b>			
1	Менеджмент в системе рыночной экономики	1,5	
2	Организация производства и управление производством	1,5	
3	Организация производства и управление предприятием	-	
4	Организация как открытая система управления	-	
5	Функции управления: планирование и организация	-	

6	Функции управления: мотивация и контроль	-	
7	Производственная структура предприятия	-	
8	Производственный цикл и его структура	-	
9	Движение деталей (изделий) в производственном процессе	-	
10	Типы и методы организации производства	-	
11	Производственная мощность предприятия	-	
12	Организация ремонтного хозяйства	-	
13	Организация энергетического хозяйства	-	
14	Организация материально-технического обеспечения предприятия	-	
<b>Итого за семестр</b>		3,0	
<b>Итого</b>		3,0	

### 5.3 Наименование лабораторных работ

Не предусмотрено

### 5.4 Наименование практических занятий

№ Темы дисциплины	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Из них практическая подготовка, часов
<b>8 семестр</b>			
2	Организация производства и управление производством	1,5	
5	Функции управления: планирование и организация	1,5	
<b>Итого за семестр</b>		3,0	
<b>Итого</b>		3,0	

### 5.5 Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

Коды реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе (астр)		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
<b>8 семестр</b>						
ИД-1 ПК-2 ИД-2 ПК-2 ИД-3 ПК-2	Подготовка к практическому занятию	конспект	Вопросы для собеседования	0,57	0,03	0,6
ИД-1 ПК-2 ИД-2 ПК-2 ИД-3 ПК-2	Самостоятельное изучение литературы	Конспект	Собеседование	70,68	3,72	74,4

<b>Итого за семестр</b>	71,25	3,75	75,00
<b>Итого</b>	71,25	3,75	75,00

## **6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) Организация и управление производством базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (модуля).

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина (модуль) построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Экономика предприятия Электронный ресурс : Учебник / Л. .Исеева [и др.]. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский горный университет, 2017. - 367 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-94211-788-7, экземпляров неограниченно

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Экономика и управление производством [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. П. Богомолова, Л. В. Лебедева, Ю. И. Слепокурова [и др.] ; под ред. И. П. Богомолова. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2015. — 288 с. — 978-5-00032-155-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50653.htm>
2. Баскакова, О. В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс] :

учебник / О. В. Баскакова, Л. Ф. Сейко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 370 с. — 978-5 394-01688-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52260.html>

3. Экономика и управление производством : учебное пособие / И. П. Богомолова, Л. В. Лебедева, Ю. И. Слепокурова [и др.] ; под редакцией И. П. Богомолова. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2015. — 288 с. — ISBN 978-5-00032-155-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/50653.html>

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся при подготовке к занятиям по направлениям подготовки: 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, 18.03.01 Химическая технология, 15.03.02 Технологические машины и оборудование, 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств, 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств (магистратура), 18.03.02 Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии, / сост.: М.В. Должикова, А.А. Евдокимов, Е.Н. Павленко, А.И. Колдаев, А.В. Пашковский, Т.С. Чередниченко, - Невинномысск: НТИ (филиал) СКФУ, 2019.-45с.

2. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Организация и управление производством» – Невинномысск, НТИ СКФУ, 2022. - 141 с.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

<http://www.iprbookshop.ru> ЭБС «Университетская библиотека онлайн;  
<http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система IPRbooks;  
<http://window.edu.ru> – Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам;  
<http://catalog.ncfu.ru> – электронные каталоги Ассоциации электронных библиотек учебных заведений и организаций СКФО;  
<https://openedu.ru> – Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование».

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины

1	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a> - Справочно правовая система Консультант Плюс
2	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a> - Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ

Программное обеспечение:

1	Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная. Бессрочная лицензия №61541869 от 15.02.2013. Договор № 01-за/13 от 25.02.2013. Дата начала/окончания жизненного цикла 30.10.2012/ 14.01.2020г. Базовый пакет программ Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия №61541869 от 15.02.2013. Договор № 01-за/13 от 25.02.2013г. Дата
---	---

### 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия	Учебная аудитория № 304 для проведения практических занятий «Учебная аудитория».	Доска меловая – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт., комплект ученической мебели – 12 шт., кафедра – 1 шт., шкаф для документов – 2 шт., стеллаж – 3 шт., демонстрационное оборудование: проектор переносной, экран, ноутбук, учебно-наглядные пособия: стенд «Налоги и налогообложение», стенд «Комплект экономического анализ хозяйственной деятельности», стенд «Аудит», стенд «Международные стандарты аудита», стенд «Международные стандарты учета и финансовой отчетности»
Практические занятия	Учебная аудитория № 304 для проведения практических занятий «Учебная аудитория».	Доска меловая – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт., комплект ученической мебели – 12 шт., кафедра – 1 шт., шкаф для документов – 2 шт., стеллаж – 3 шт., демонстрационное оборудование: проектор переносной, экран, ноутбук, учебно-наглядные пособия: стенд «Налоги и налогообложение», стенд «Комплект экономического анализ хозяйственной деятельности», стенд «Аудит», стенд «Международные стандарты аудита», стенд «Международные стандарты учета и финансовой отчетности»
Самостоятельная работа	Аудитория № 319 «Помещение для самостоятельной работы обучающихся»	Доска меловая – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт., стол ученический (3х-местный) – 4 шт., стул офисный – 22 шт., стол компьютерный – 9 шт., АРМ с выходом в Интернет – 6 шт., стул компьютерный – 9 шт., шкаф встроенный – 2 шт., шкаф-стеллаж – 1 шт., демонстрационное оборудование: проектор переносной, экран, ноутбук.
	Аудитория № 126 «Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования»	Набор инструментов для профилактического обслуживания учебного оборудования, комплектующие для компьютерной и офисной техники

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде. Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, научно-исследовательской работы обучающихся (переносной ноутбук, переносной проектор, компьютеры с необходимым программным обеспечением и выходом в интернет).

## **11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.