

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

## УПРАВЛЕНИЕ ДАННЫМИ

Методические указания к самостоятельным работам

Направление подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии  
Направленность (профиль) Информационные системы и технологии в бизнесе  
Квалификация выпускника – бакалавр

Невинномысск 2021

Методические указания предназначены для студентов направления 09.03.02 Информационные системы и технологии и других технических специальностей. Они содержат рекомендации по организации самостоятельных работ студента на направления 09.03.02 Информационные системы и технологии для дисциплины «Управление данными».

Методические указания разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО в части содержания и уровня подготовки выпускников направления 09.03.02 Информационные системы и технологии.

Составитель

канд. техн. наук Кочеров Ю. Н.

Ответственный редактор

канд. техн. наук Д.В. Болдырев

## Содержание

Введение .....	4
1 Цели задачи самостоятельной работы .....	5
2 Осваиваемые компетенции.....	5
3 Приобретаемые знания, умения и навыки.....	5
4 Тематический план занятий .....	6
5 Задания для самостоятельного изучения .....	9
6 Подготовка к лекциям.....	10
7 Подготовка к практическим занятиям .....	11
8 Самостоятельное изучение темы. Конспект.....	13
9 Методические рекомендации по подготовке и прохождению тестирования .....	15
10 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	16
10.1 Перечень основной литературы:.....	16
10.2 Перечень дополнительной литературы:.....	16

## **Введение**

Самостоятельная работа обучающегося является одним из основных методов приобретения и углубления знаний, умений общественной практики. Главной задачей самостоятельной работы является развитие общих и профессиональных компетенций, умений приобретать научные знания путем личных поисков, формирование активного интереса и вкуса к творческому самостоятельному подходу в учебной и практической работе.

Самостоятельная работа студентов – планируемая учебная работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа студентов – это вид учебно-познавательной деятельности, состоящей в индивидуальном, распределенном во времени выполнении студентами комплекса заданий при консультационно координирующей помощи преподавателя, ориентированной на самоорганизацию обучающихся.

Самостоятельная работа направлена на развитие умения обрабатывать и анализировать информацию из разных источников.

Самостоятельная работа складывается из изучения учебной и специальной литературы, как основной, так и дополнительной, нормативного материала, конспектирования источников, подготовки устных и письменных сообщений, докладов, рефератов, выполнения практических ситуационных заданий.

## 1 Цели задачи самостоятельной работы

Основная цель самостоятельной работы студентов состоит в овладении знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по направлению подготовки.

Задачами организации самостоятельной работы студентов являются:

- развитие способности работать самостоятельно;
- формирование самостоятельности мышления и принятия решений.
- стимулирование самообразования
- развитие способности планировать и распределять свое время

## 2 Осваиваемые компетенции

Код	Формулировка
ПК-3	Способен осуществлять работы и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задач организационного управления и бизнес-процессов

## 3 Приобретаемые знания, умения и навыки

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: работы и управление работами по созданию (модификации) баз данных ИС; работы и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению баз данных ИС	ПК-3
Уметь: осуществлять работы и управление работами по созданию (модификации) баз данных ИС;	ПК-3

осуществлять работы и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению баз данных ИС	
Владеть: способностью осуществлять работы и управление работами по созданию (модификации) баз данных ИС; способностью осуществлять работы и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению баз данных ИС	ПК-3

#### 4 Тематический план занятий

Наименование и содержание лекций

№ Темы дисциплины	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание
1	<p>Нормализация данных</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Декомпозиция отношений</li> <li>2. Проблема дублирования данных</li> <li>3. Висячие записи</li> <li>4. Проблемы, возникающие из-за неудачной структуры данных</li> </ol>
2	<p>Нормализация данных</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пятая нормальная форма (5НФ)</li> <li>2. Функциональная зависимость</li> <li>3. Связь между функциональной зависимостью и полной декомпозицией отношения</li> <li>4. Первая нормальная форма (1НФ)</li> </ol>
3	<p>Нормализация данных</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вторая нормальная форма (2НФ)</li> <li>2. Третья нормальная форма (3НФ)</li> <li>3. Не указана</li> </ol>

	4. Нормальная форма Бойса-Кодда (НФБК)
4	<p>Нормализация данных</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Многозначная зависимость</li> <li>2. Четвертая нормальная форма (4НФ)</li> <li>3. Пример проектирования на принципах нормализации</li> <li>4. Нормализация и инфологическая модель</li> </ol>
5	<p>Язык SQL</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. История SQL</li> <li>2. Структура SQL</li> <li>3. Язык запросов</li> <li>4. Простые запросы на выборку данных</li> <li>5. Агрегатные (групповые) функции</li> </ol>
6	<p>Язык SQL</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вложенные запросы</li> <li>2. Внешние соединения</li> <li>3. Изменение данных</li> <li>4. Операции реляционной алгебры и SQL</li> <li>5. Представления</li> <li>6. Определение схемы БД и ограничений целостности</li> </ol>
7	<p>Физическая организация баз данных</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация размещения данных</li> <li>2. Представление данных</li> <li>3. Организация индексов</li> </ol>
8	<p>Алгоритмы выполнения запросов</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Физические операторы доступа</li> <li>2. Компиляция запросов</li> <li>3. Примеры из практики</li> </ol>
9	<p>Транзакции</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Свойства транзакций</li> <li>2. Параллельное выполнение транзакций</li> </ol>

	3. Уровни изолированности 4. Тупики 5. Надежное хранение данных
--	---

#### Наименование практических занятий

№ Темы дисциплины	Наименование тем практических занятий
Тема 1. Базы данных и модели данных	
1	Проектирование базы данных
2	Установка соединения с сервером Microsoft SQL Server и принципы создания баз данных
Тема 5. Нормализация данных	
3	Разработка таблиц и ограничений
Тема 6. Язык SQL	
4	Введение в язык SQL. Создание таблиц и ограничений на SQL
5	Создание запросов на выборку. Отбор строк по условию
6	Создание многотабличных запросов. Запросы на соединение
Тема 8. Алгоритмы выполнения запросов	
7	Создание запросов на группировку и сортировку данных. Запросы на изменение. Использование встроенных функций
8	Создание и управление представлениями
9	Основы программирования с помощью встроенного языка Transact-

## 5 Задания для самостоятельного изучения

### Подготовка к практическим занятиям

Изучить следующие темы:

1. Проектирование базы данных
2. Установка соединения с сервером Microsoft SQL Server и принципы создания баз данных
3. Разработка таблиц и ограничений
4. Введение в язык SQL. Создание таблиц и ограничений на SQL
5. Создание запросов на выборку. Отбор строк по условию
6. Создание многотабличных запросов. Запросы на соединение
7. Создание запросов на группировку и сортировку данных. Запросы на изменение. Использование встроенных функций
8. Создание и управление представлениями
9. Основы программирования с помощью встроенного языка Transact-SQL в Microsoft SQL Server

### Подготовка к лекции

Повторить конспект лекций по изученным темам

### Подготовка к тестированию

Повторить проеденный материал

### Самостоятельное изучение литературы

Изучить дополнительную литературы по темам:

1. Базы данных и модели данных
2. Введение в реляционную модель данных
3. Реляционная алгебра
4. Инфологическое моделирование
5. Нормализация данных
6. Язык SQL
7. Физическая организация баз данных
8. Алгоритмы выполнения запросов

9. Транзакции

10. Язык SQL. Ограничение прав доступа

11. Язык SQL. Язык хранимых модулей

## **6 Подготовка к лекциям**

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекций лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана

лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось присить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

## **7 Подготовка к практическим занятиям**

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с методическими указаниями, которые включают содержание работы. Тщательное продумывание и изучение вопросов основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме и по возможности подготовить по нему презентацию.

Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по выбранной проблеме.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов – проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Подведением итогов заканчивается практическое занятие.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам

проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

## **8 Самостоятельное изучение темы. Конспект**

Конспект – наиболее совершенная и наиболее сложная форма записи. Слово «конспект» происходит от латинского «conspicere», что означает «обзор, изложение». В правильно составленном конспекте обычно выделено самое основное в изучаемом тексте, сосредоточено внимание на наиболее существенном, в кратких и четких формулировках обобщены важные теоретические положения.

Конспект представляет собой относительно подробное, последовательное изложение содержания прочитанного. На первых порах целесообразно в записях ближе держаться тексту, прибегая зачастую к прямому цитированию автора. В дальнейшем, по мере выработки навыков конспектирования, записи будут носить более свободный и сжатый характер.

Конспект книги обычно ведется в тетради. В самом начале конспекта указывается фамилия автора, полное название произведения, издательство, год и место издания. При цитировании обязательная ссылка на страницу книги. Если цитата взята из собрания сочинений, то необходимо указать соответствующий том. Следует помнить, что четкая ссылка на источник – неременное правило конспектирования. Если конспектируется статья, то указывается, где и когда она была напечатана.

Конспект подразделяется на части в соответствии с заранее продуманным планом. Пункты плана записываются в тексте или на полях конспекта. Писать его рекомендуется четко и разборчиво, так как небрежная запись с течением времени становится малопонятной для ее автора. Существует правило: конспект, составленный для себя, должен быть по возможности написан так, чтобы его легко прочитал и кто-либо другой.

Формы конспекта могут быть разными и зависят от его целевого назначения (изучение материала в целом или под определенным углом зрения, подготовка к докладу, выступлению на занятии и т.д.), а также от характера произведения (монография, статья, документ и т.п.). Если речь идет просто об изложении

содержания работы, текст конспекта может быть сплошным, с выделением особо важных положений подчеркиванием или различными значками.

В случае, когда не ограничиваются переложением содержания, а фиксируют в конспекте и свои собственные суждения по данному вопросу или дополняют конспект соответствующими материалами их других источников, следует отводить место для такого рода записей. Рекомендуется разделить страницы тетради пополам по вертикали и в левой части вести конспект произведения, а в правой свои дополнительные записи, совмещая их по содержанию.

Конспектирование в большей мере, чем другие виды записей, помогает вырабатывать навыки правильного изложения в письменной форме важные теоретических и практических вопросов, умение четко их формулировать и ясно излагать своими словами.

Таким образом, составление конспекта требует вдумчивой работы, затраты времени и труда. Зато во время конспектирования приобретаются знания, создается фонд записей.

Конспект может быть текстуальным или тематическим. В текстуальном конспекте сохраняется логика и структура изучаемого произведения, а запись ведется в соответствии с расположением материала в книге. За основу тематического конспекта берется не план произведения, а содержание какой-либо темы или проблемы.

Текстуальный конспект желательно начинать после того, как вся книга прочитана и продумана, но это, к сожалению, не всегда возможно. В первую очередь необходимо составить план произведения письменно или мысленно, поскольку в соответствии с этим планом строится дальнейшая работа. Конспект включает в себя тезисы, которые составляют его основу. Но, в отличие от тезисов, конспект содержит краткую запись не только выводов, но и доказательств, вплоть до фактического материала. Иначе говоря, конспект – это расширенные тезисы, дополненные рассуждениями и доказательствами, мыслями и соображениями составителя записи.

Как правило, конспект включает в себя и выписки, но в него могут войти отдельные места, цитируемые дословно, а также факты, примеры, цифры, таблицы и

схемы, взятые из книги. Следует помнить, что работа над конспектом только тогда будет творческой, когда она не ограничена текстом изучаемого произведения. Нужно дополнять конспект данными из другими источников.

В конспекте необходимо выделять отдельные места текста в зависимости от их значимости. Можно пользоваться различными способами: подчеркиваниями, вопросительными и восклицательными знаками, репликами, краткими оценками, писать на полях своих конспектов слова: «важно», «очень важно», «верно», «характерно».

В конспект могут помещаться диаграммы, схемы, таблицы, которые придадут ему наглядность.

Составлению тематического конспекта предшествует тщательное изучение всей литературы, подобранной для раскрытия данной темы. Бывает, что какая-либо тема рассматривается в нескольких главах или в разных местах книги. А в конспекте весь материал, относящийся к теме, будет сосредоточен в одном месте. В плане конспекта рекомендуется делать пометки, к каким источникам (вплоть до страницы) придется обратиться для раскрытия вопросов. Тематический конспект составляется обычно для того, чтобы глубже изучить определенный вопрос, подготовиться к докладу, лекции или выступлению на семинарском занятии. Такой конспект по содержанию приближается к реферату, докладу по избранной теме, особенно если включает и собственный вклад в изучение проблемы.

## **9 Методические рекомендации по подготовке и прохождению тестирования**

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся ответы.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

а) проработать информационный материал по дисциплине, предварительно проконсультироваться с ведущим преподавателем по вопросам выбора учебной литературы;

б) выяснить условия тестирования: количество тестовых заданий, количество времени на выполнение тестов, система оценки результатов;

в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько).

На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

г) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать возможных ошибок.

## **10 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **10.1 Перечень основной литературы:**

1 Управление данными : учебник / Ю.Ю. Громов, О.Г. Иванова, А.В. Яковлев, В.Г. Однолько ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». – Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. – 192 с. : ил., табл., схем. – <http://biblioclub.ru/>. – Библиогр. В кн. – ISBN 978-5-8265-1385-9

2 Управление данными в технических системах Электронный ресурс / Темербаев С. А., Довгун В. П., Важенина И. Г., Новиков В. В., Сияговский А. Ф. : конспект лекций. – Красноярск : СФУ, 2018. – 192 с. – ISBN 978-5-7638-3835-0

### **10.2 Перечень дополнительной литературы:**

1 Ткачев, О. А. Создание и манипулирование базами данных средствами СУБД Microsoft SQL Server 2008 Электронный ресурс : Учебное пособие / О. А. Ткачев. – Москва : Московский городской педагогический университет, 2013. – 152 с. – Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. – ISBN 2227-8397

2 Шацков, В. В. Программирование приложений баз данных с использованием СУБД MS SQL Server Электронный ресурс : Учебное пособие / В. В. Шацков. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. – 80 с. – Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. – ISBN 978-5-9227-0607-0