

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ефанов Алексей Валерьевич

Должность: Директор Невинномысского технологического института (филиал) СКФУ

Дата подписания: 23.09.2026 12:54:02

Уникальный программный ключ:

49214306dd433e7a1b0f8632f645f9d53c99e3d0

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Невинномысский технологический институт (филиал) СКФУ
Отделение среднего профессионального образования

Директор
НТИ (филиал) СКФУ
канд.тех.наук, доцент,
Ефанов А.В.

Фонд оценочных средств

ОП. 07 Бухгалтерский учет логистических операций

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Форма обучения очная

Невинномысск, 2025

Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет логистических операций разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и рабочей программы дисциплины.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан:

Пашковским А.В., д-ром. техн. наук, профессором, заведующий кафедрой ГМД НТИ (филиал) СКФУ

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предназначен для оценивания знаний, умений, уровня сформированности компетенций студентов, обучающихся по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, по дисциплине ОП. 07 Бухгалтерский учет логистических операций.

ФОС составлен на основе ФГОС среднего профессионального образования и рабочей программы дисциплины ОП. 07 Бухгалтерский учет логистических операций.

Промежуточная аттестация по дисциплине предусмотрена в форме экзамена с выставлением отметки по системе «отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно».

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с требованиями рабочей программы. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;
- проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;
- участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет нематериальных активов;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учетную политику организации

1.3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК 2.2	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении
ПК 4.2	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы

1.4. Виды контроля и методы оценки

Предметом оценки служат умения, знания, сформированность профессиональных компетенций.

Элемент учебной дисциплины	Виды и методы оценивания			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Методы оценки	Проверяемые ОК	Методы оценки	Проверяемые ОК
Раздел 1. Основы бухучета			Экзамен	ПК 2.2 ПК 4.2
Тема 1.1. Общая характеристика и содержание бухгалтерского учета	Устный опрос, собеседование	ПК 2.2 ПК 4.2		
Тема 1.2. Предмет и метод бухгалтерского учета	Устный опрос, собеседование	ПК 2.2 ПК 4.2		
Тема 1.3. Бухгалтерский баланс, его содержание и назначение	Устный опрос, собеседование Тест	ПК 2.2 ПК 4.2		
Тема 1.4. Бухгалтерские счета и двойная запись	Устный опрос, собеседование Тест	ПК 2.2 ПК 4.2		
Тема 1.5. Синтетический. и аналитический учет	Устный опрос, собеседование	ПК 2.2 ПК 4.2		
Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет				
Тема 2.1. Учет движения денежных средств в кассе и на расчетном счете	Устный опрос, собеседование Тест	ПК 2.2 ПК 4.2		
Тема 2.2. Учет основных средств, и начисление	Устный опрос, собеседование Реферат,	ПК 2.2 ПК 4.2		

амортизации	презентации Тест	
Тема 2.3. Учет нематериальных активов и начисление амортизаций	Устный опрос, собеседование Реферат, презентации Тест	ПК 2.2 ПК 4.2
Тема 2.4. Учет материально производственных запасов	Устный опрос, собеседование Реферат, презентации	ПК 2.2 ПК 4.2
Тема 2.5. Учет труда и заработной платы	Устный опрос, собеседование Тест Реферат, презентации	ПК 2.2 ПК 4.2
Тема 2.6. Учет затрат на производство, калькулирование себестоимости продукции	Устный опрос, собеседование Тест	ПК 2.2 ПК 4.2
Тема 2.7. Учет готовой продукции, ее продажа	Устный опрос, собеседование Тест	ПК 2.2 ПК 4.2
Тема 2.8. Учет финансовых вложений	Устный опрос, собеседование Тест	ПК 2.2 ПК 4.2
Тема 2.9. Учет обязательств и расчетов	Устный опрос, собеседование Тест	ПК 2.2 ПК 4.2
Тема 2.10. Учет финансовых результатов	Устный опрос, собеседование	ПК 2.2 ПК 4.2
Тема 2.11. Учет капитала и резервов организаций	Устный опрос, собеседование Тест	ПК 2.2 ПК 4.2
Тема 2.12. Формирование основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности	Устный опрос, собеседование Тест	ПК 2.2 ПК 4.2

2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

2.1. Вопросы для устного опроса (собеседования)

Тема 1.1. Общая характеристика и содержание бухгалтерского учета

1. Понятие о хозяйственном учете, его виды. (Дать полный развернутый ответ)
2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. (Дать полный развернутый ответ)
3. Цели и основные задачи бухгалтерского учета. (Дать полный развернутый ответ)
4. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. (Дать полный развернутый ответ)

Тема 1.2. Предмет и метод бухгалтерского учета

1. Предмет бухгалтерского учета. (Дать полный развернутый ответ)
2. Элементы метода бухгалтерского учета. (Дать полный развернутый ответ)
3. Группировки активов организации по составу и размещению, и источникам образования. (Дать полный развернутый ответ)
4. Основные принципы бухгалтерского учета. (Дать полный развернутый ответ)
5. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета. (Дать полный развернутый ответ)

Тема 1.3. Бухгалтерский баланс, его содержание и назначение

1. Значение баланса в управлении предприятием. (Дать полный развернутый ответ)
2. Бухгалтерский баланс. Статьи в составе баланса. (Дать полный развернутый ответ)
4. Главная особенность построения баланса. (Дать полный развернутый ответ)
5. Виды балансов используются предприятием на практике. (Дать полный развернутый ответ)
6. Порядок заполнения баланса. (Дать полный развернутый ответ)
7. Периодичность составления бухгалтерского баланса в РФ. (Дать полный развернутый ответ)
8. Порядок представления бухгалтерского баланса в РФ. (Дать полный развернутый ответ)
9. Типы балансовых изменений. (Дать полный развернутый ответ)
10. Бухгалтерский баланс по способу очистки составляется в РФ. (Дать полный развернутый ответ)
11. Типы изменений в бухгалтерском балансе, вызываемые хозяйственными операциями. (Дать полный развернутый ответ)
12. Классификация имущества предприятия по источникам образования. (Дать полный развернутый ответ)
13. Строение, содержание и структура баланса. (Дать полный развернутый ответ)
14. Классификация балансов. (Дать полный развернутый ответ)

Тема 1.4. Бухгалтерские счета и двойная запись

1. Понятие системы счетов. (Дать полный развернутый ответ)
2. Сущность и значение двойной записи. (Дать полный развернутый ответ)
3. Строение активных счетов. (Дать полный развернутый ответ)
4. Строение пассивных счетов. (Дать полный развернутый ответ)
5. Строение активно-пассивных счетов. (Дать полный развернутый ответ)
6. Связь между счетами и балансом. (Дать полный развернутый ответ)
7. Понятие двойной записи. (Дать полный развернутый ответ)
8. Корреспонденция счетов. (Дать полный развернутый ответ)

9. Простые и сложные проводки. (Дать полный развернутый ответ)
10. Хронологические и систематические записи. (Дать полный развернутый ответ)
11. Счета синтетические и аналитические и их взаимосвязь. (Дать полный развернутый ответ)
12. Оборотные ведомости, построение и назначение. (Дать полный развернутый ответ)

Тема 1.5. Синтетический и аналитический учет

1. Учет синтетический и аналитический. (Дать полный развернутый ответ)
2. Счета синтетические и аналитические. (Дать полный развернутый ответ)
4. Взаимосвязь синтетического счета с аналитическими счетами к нему открытыми. (Дать полный развернутый ответ)
5. Субсчет и его предназначение. (Дать полный развернутый ответ)

Тема 2.1. Учет движения денежных средств в кассе и на расчетном счете

1. Нормативное регулирование учета денежных средств. (Дать полный развернутый ответ)
2. Документальное оформление и учет денежных средств в кассе. (Дать полный развернутый ответ)
3. Документальное оформление и учет денежных средств на расчетных счетах. (Дать полный развернутый ответ)
4. Учет денежных средств на валютных и специальных счетах в учреждениях банка
5. Инвентаризация денежных средств. (Дать полный развернутый ответ)

Тема 2.2 Учет основных средств, и начисление амортизации

1. Понятие, классификация и оценка основных средств. (Дать полный развернутый ответ)
2. Документальное оформление движения основных средств. (Дать полный развернутый ответ)
3. Синтетический учет основных средств. (Дать полный развернутый ответ)
4. Способы начисления и учет амортизации основных средств. (Дать полный развернутый ответ)
5. Учет расходов на содержание и восстановление основных средств. (Дать полный развернутый ответ)
6. Учет аренды основных средств. (Дать полный развернутый ответ)
7. Инвентаризация основных средств. (Дать полный развернутый ответ)

Тема 2.3. Учет нематериальных активов, и начисление амортизации

1. Классификация и оценка нематериальных активов. (Дать полный развернутый ответ)
2. Аналитический и синтетический учет нематериальных активов. (Дать полный развернутый ответ)
3. Учет амортизации нематериальных активов. (Дать полный развернутый ответ)

Тема 2.4. Учет материально- производственных запасов

1. Нормативное регулирование учета материалов. (Дать полный развернутый ответ)
2. Классификация и оценка материалов. (Дать полный развернутый ответ)
3. Документальное оформление операций, связанных с движением материалов. (Дать полный развернутый ответ)
4. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. (Дать полный развернутый ответ)
5. Синтетический учет материалов. (Дать полный развернутый ответ)

6. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материалам
7. Учет резерва под снижение стоимости материальных ценностей
8. Инвентаризация материалов и учет ее результатов

Тема 2.5. Учет труда и заработной платы

1. Виды, формы и системы оплаты труда
2. Расчет и оплата отпускных
3. Расчет пособий по временной нетрудоспособности
4. Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки
5. Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда

Тема 2.6. Учет затрат на производство, калькулирование себестоимости продукции

1. Организация учета затрат на производство
2. Расходы организации: состав и порядок учета
3. Учет затрат на производство продукции
4. Учет затрат на вспомогательное производство
5. Учет незавершенного производства
6. Сводный учет затрат на производство
7. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции

Тема 2.7. Учет готовой продукции, ее продажа

1. Готовая продукция и ее оценка
2. Учет выпуска готовой продукции
3. Учет отгрузки (отпуска) продукции покупателям
4. Учет расходов на продажу

Тема 2.8. Учет финансовых вложений

1. Учёт вложений в долговые ценные бумаги
2. Учёт предоставленных займов
3. Учёт резервов под обесценение вложений в ценные бумаги

Тема 2.9. Учет обязательств и расчетов

1. Понятие расчетов с дебиторами и кредиторами
2. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
3. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
4. Учет кредитов и займов
5. Учет расчетов по налогам и иным обязательным платежам
6. Учет расчетов с подотчетными лицами
7. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям
8. Учет с разными дебиторами и кредиторами
9. Учет внутрихозяйственных расчетов

Тема 2.10. Учет финансовых результатов

1. Порядок признания доходов и расходов
2. Структура и порядок формирования финансовых результатов
3. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности
4. Учет прочих доходов и расходов
5. Учет доходов и расходов будущих периодов
6. Учет резервов предстоящих расходов

7. Учет нераспределенной прибыли. (Дать полный развернутый ответ)
8. Учет расчетов по налогу на прибыль. (Дать полный развернутый ответ)

Тема 2.11. Учет капитала и резервов организации

1. Формирование и учет уставного капитала. (Дать полный развернутый ответ)
2. Учет расчетов с учредителями. (Дать полный развернутый ответ)
3. Учет резервного капитала. (Дать полный развернутый ответ)
4. Учет добавочного капитала. (Дать полный развернутый ответ)
5. Учет целевого финансирования. (Дать полный развернутый ответ)

Тема 2.12. Формирование основных форм бухгалтерской (финансовой отчетности)

1. Понятие и состав бухгалтерской отчетности. (Дать полный развернутый ответ)
2. Требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности. (Дать полный развернутый ответ)
3. Порядок составления бухгалтерских отчетов. (Дать полный развернутый ответ)
4. Содержание бухгалтерского баланса и правила оценки его статей. (Дать полный развернутый ответ)
5. Содержание отчета о финансовых результатах. (Дать полный развернутый ответ)
6. Содержание других форм отчетности. (Дать полный развернутый ответ)
7. Публичность бухгалтерской отчетности. (Дать полный развернутый ответ)

2.2. Решение тестовых задач

№ п/п	Тестовые задачи	Правильный ответ	Компетенция
1. Задание закрытого типа на установление соответствия			
1	Соотнесите элемент метода бухгалтерского учета с его характеристикой. Элемент метода: 1. Документация 2. Инвентаризация 3. Счета 4. Калькуляция Характеристика: А) Способ группировки затрат и исчисления себестоимости единицы продукции Б) Способ текущего отражения и группировки изменений в составе хозяйственных средств и их источников В) Первичная регистрация всех хозяйственных операций в момент их совершения Г) Проверка фактического наличия имущества и обязательств и их соответствия учетным данным	1–В, 2–Г, 3–Б, 4–А	ПК 2.2
2	Соотнесите раздел бухгалтерского баланса с его содержанием. Раздел баланса: 1. Внеоборотные активы 2. Оборотные активы 3. Капитал и резервы 4. Долгосрочные и краткосрочные обязательства Содержание: А) Основные средства, нематериальные активы, долгосрочные финансовые вложения Б) Капитал и резервы	1–А, 2–В, 3–Б, 4–Г	ПК 2.2

	В) Запасы, денежные средства, дебиторская задолженность Г) Кредиты, займы, кредиторская задолженность		
3	Соотнесите вид счета с его характеристикой по отношению к балансу. Вид счета: 1. Активный счет 2. Пассивный счет 3. Активно-пассивный счет 4. Забалансовый счет Характеристика: А) Счета, которые отражают источники формирования имущества, сальдо отражается в пассиве баланса Б) Счета, которые отражают наличие и движение имущества, сальдо отражается в активе баланса В) Счета, которые не имеют прямого отношения к балансу, используются для учета хозяйственных процессов Г) Счета, имеющие признаки как активных, так и пассивных счетов	1–Б, 2–А, 3–Г, 4–В	ПК 2.2
4	Соотнесите вид учета с его характеристикой. Вид учета: 1. Синтетический учет 2. Аналитический учет 3. Субсчет 4. Двойная запись Характеристика: А) Учет, ведущийся в денежном выражении по обобщенным группам объектов учета Б) Учет, обеспечивающий контроль за сохранностью и движением каждого конкретного вида средств В) Способ двойного отражения операций, обеспечивающий баланс Г) Промежуточное звено между синтетическим и аналитическим учетом	1–А, 2–Б, 3–Г, 4–В	ПК 2.2
5	Соотнесите способ начисления амортизации с его формулой (описанием). Способ начисления амортизации: 1. Линейный способ 2. Способ уменьшаемого остатка 3. Способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования 4. Способ списания стоимости пропорционально объему продукции Характеристика: А) Исходя из остаточной стоимости объекта и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования Б) Исходя из первоначальной стоимости и соотношения числа лет, остающихся до конца срока службы В) Исходя из первоначальной стоимости и нормы амортизации, определенной исходя из срока полезного использования Г) Исходя из натурального показателя объема продукции и соотношения первоначальной стоимости и предполагаемого объема продукции	1–В, 2–А, 3–Б, 4–Г	ПК 4.2
6	Соотнесите метод оценки запасов с его описанием. Метод оценки:	1–В, 2–Г, 3–Б, 4–А	ПК 4.2

	1. FIFO 2. LIFO 3. По средней себестоимости 4. По себестоимости каждой единицы Описание: А) Списание запасов по себестоимости каждой единицы Б) Списание запасов по средней себестоимости В) Списание в первую очередь запасов, поступивших первыми (в текущую себестоимость) Г) Списание в первую очередь запасов, поступивших последними (в текущую себестоимость)		
7	Соотнесите вид удержаний из заработной платы с его примером. Вид удержаний: 1. Обязательные удержания 2. Удержания по инициативе работодателя 3. Удержания по инициативе работника 4. Удержания по исполнительным листам Пример: А) Удержания за брак, за порчу имущества Б) Налог на доходы физических лиц (НДФЛ), удержания по исполнительным листам В) Алименты на содержание несовершеннолетних детей Г) Перечисления в профсоюз, на благотворительность	1–Б, 2–А, 3–Г, 4–В	ПК 2.2
8	Соотнесите статью калькуляции с ее характеристикой. Статья калькуляции: 1. Прямые материальные затраты 2. Прямые трудовые затраты 3. Общепроизводственные расходы 4. Общехозяйственные расходы Характеристика: А) Заработная плата основных производственных рабочих с отчислениями Б) Расходы на сырье и материалы, которые можно отнести на конкретный вид продукции В) Расходы на управление организацией в целом Г) Расходы на обслуживание производства и управление цехом	1–Б, 2–А, 3–Г, 4–В	ПК 2.2
9	Соотнесите вид ценной бумаги с ее определением. Ценная бумага: 1. Акция 2. Облигация 3. Вексель 4. Депозитный сертификат Определение: А) Ценная бумага, удостоверяющая сумму долга и дающая право на получение процентов Б) Денежный документ, удостоверяющий право его владельца на получение суммы вклада и процентов В) Ценная бумага, закрепляющая права владельца на часть имущества и участие в управлении акционерным обществом Г) Письменное долговое обязательство строго установленной формы	1–В, 2–А, 3–Г, 4–Б	ПК 4.2
10	Соотнесите показатель отчета о финансовых результатах с его формулой.	1–Б, 2–А, 3–Г, 4–В	ПК 4.2

	Показатель: 1. Валовая прибыль 2. Прибыль от продаж 3. Прибыль до налогообложения 4. Нераспределенная прибыль Формула расчета: А) Доходы минус расходы по обычным видам деятельности Б) Выручка минус себестоимость продаж В) Чистая прибыль Г) Прибыль от продаж плюс (минус) сальдо прочих доходов и расходов		
2. Задание закрытого типа на установление последовательности			
11	Расположите этапы учетного процесса в правильной логической последовательности. А) Обобщение информации в учетных регистрах и составление отчетности Б) Текущая регистрация фактов хозяйственной жизни на счетах (двойная запись) В) Первичное наблюдение, измерение и документальное оформление операций Г) Формирование показателей для анализа и принятия управленческих решений	В, Б, А, Г	ПК 2.2
12	Расположите разделы актива бухгалтерского баланса в порядке возрастания ликвидности (от менее ликвидных к более ликвидным). А) Денежные средства Б) Внеоборотные активы В) Дебиторская задолженность (краткосрочная) Г) Запасы	Б, Г, В, А	ПК 4.2
13	Расположите шаги по определению корреспонденции счетов (проводки) в правильной последовательности. А) Определение суммы операции Б) Анализ хозяйственной операции (какие объекты учета участвуют) В) Составление бухгалтерской проводки (Дебет – Кредит) Г) Определение характера изменений на счетах (увеличение или уменьшение) и типа счета (активный/пассивный)	Б, Г, А, В	ПК 2.2
14	Расположите этапы получения наличных денег в банке по чеку в правильной последовательности. А) Получение денег в кассе банка и их пересчет Б) Заполнение чека и предъявление его операционисту В) Сдача денег в кассу своей организации и оформление приходного кассового ордера Г) Подписание чековой книжки у руководителя и главного бухгалтера	Г, Б, А, В	ПК 2.2
15	Расположите этапы поступления основного средства в организацию в правильной последовательности. А) Ввод объекта в эксплуатацию (оформление акта ОС-1) Б) Присвоение инвентарного номера и открытие инвентарной карточки В) Приобретение объекта (поставка) и его принятие к учету Г) Определение первоначальной стоимости и срока	В, Г, А, Б	ПК 4.2

	полезного использования		
16	Расположите этапы документального оформления поступления материалов на склад в правильной последовательности. А) Проверка соответствия фактического наличия данным товарной накладной Б) Составление приходного ордера (форма М-4) В) Поступление товарной накладной (ТОРГ-12) от поставщика Г) Размещение материалов на складе	В, А, Б, Г	ПК 2.2
17	Расположите этапы расчета и выплаты заработной платы в правильной последовательности. А) Начисление заработной платы (расчет сумм к выплате) Б) Выплата заработной платы (снятие денег с расчетного счета, выдача) В) Производство удержаний из заработной платы (НДФЛ, алименты) Г) Начисление страховых взносов во внебюджетные фонды	А, В, Г, Б	ПК 2.2
18	Расположите этапы калькулирования себестоимости готовой продукции в правильной последовательности. А) Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов Б) Распределение косвенных расходов по видам продукции В) Учет прямых материальных и трудовых затрат на производство Г) Определение фактической себестоимости единицы продукции	В, А, Б, Г	ПК 2.2
19	Расположите этапы процесса продажи готовой продукции в правильной последовательности. А) Отгрузка продукции покупателю со склада Б) Признание выручки от продажи в учете В) Поступление оплаты от покупателя на расчетный счет Г) Списание себестоимости отгруженной продукции	А, Б, Г, В	ПК 4.2
20	Расположите этапы формирования бухгалтерской отчетности в правильной последовательности. А) Заполнение форм бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах) Б) Проведение инвентаризации всех активов и обязательств В) Закрытие счетов учета финансовых результатов (счет 90, 91, 99) Г) Сверка данных аналитического и синтетического учета	Б, Г, В, А	ПК 4.2
3. Задание открытого типа / задача			
21	Логистическая компания за месяц понесла следующие расходы: аренда склада — 150 000 руб., заработная плата сотрудников склада — 80 000 руб., транспортные расходы — 120 000 руб., расходы на электроэнергию — 15 000 руб. Рассчитайте общую сумму логистических издержек за месяц.	365 000	ПК 2.2
22	На складе хранится 1 200 единиц товара. Затраты	28 800	ПК 2.2

	на хранение одной единицы в месяц составляют 8 руб. Какова общая сумма затрат на хранение за квартал?		
23	Транспортный отдел компании доставил 500 тонн груза. Затраты на топливо составили 95 000 руб., на амортизацию транспорта — 45 000 руб., на оплату труда водителей — 60 000 руб. Рассчитайте затраты на доставку 1 тонны груза.	400	ПК 2.2
24	Годовой объем закупок товаров — 6 000 единиц. Стоимость заказа одной партии — 500 руб. Затраты на хранение одной единицы в год — 3 руб. Рассчитайте оптимальный размер заказа (формула Уилсона).	1414	ПК 2.2
25	Логистические издержки компании за год составили 2 500 000 руб. Из них 60 % — переменные издержки, остальные — постоянные. Рассчитайте сумму постоянных издержек компании.	1 000 000	ПК 2.2 ПК 4.2
26	Годовой грузооборот склада составил 25 000 тонн. Общая площадь склада — 5 000 м ² . Рассчитайте коэффициент использования площади склада (нагрузка на 1 м ²).	5	ПК 4.2
27	За год было совершено 1 200 поставок. Из них 60 поставок выполнены с задержкой. Рассчитайте уровень логистического сервиса (в процентах).	95	ПК 4.2
28	Стоимость запасов на складе на начало месяца — 400 000 руб., на конец месяца — 600 000 руб. Себестоимость проданных товаров за месяц — 1 200 000 руб. Рассчитайте коэффициент оборачиваемости запасов.	2,4	ПК 4.2
29	Плановая оборачиваемость запасов — 6 раз в год. Фактическая — 4,5 раза. Определите отклонение фактической оборачиваемости от плановой (в процентах).	25	ПК 4.2
30	Доставка груза автомобильным транспортом: затраты — 48 000 руб., время — 2 дня. Железнодорожным транспортом: затраты — 36 000 руб., время — 4 дня. Рассчитайте разницу в затратах (в процентах, автомобиль дороже железной дороги).	33,3	ПК 4.2
4. Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание....., дополнить предложенное			
31	Способ текущего отражения и группировки изменений в составе хозяйственных средств и их источников называется _____.	бухгалтерские счета	ПК 2.2
32	Равенство итогов актива и пассива баланса называется _____.	валюта баланса	ПК 4.2
33	Взаимосвязь между счетами, возникающая при отражении хозяйственной операции, называется _____.	корреспонденция счетов	ПК 2.2
34	Учет, ведущийся в денежном выражении по обобщенным группам объектов учета, называется _____.	синтетический учет	ПК 2.2
35	Процесс постепенного перенесения стоимости основных средств на себестоимость продукции (работ, услуг) называется _____.	амортизация	ПК 4.2

36	Затраты, связанные с заготовкой и доставкой материалов (транспортные расходы, погрузочно-разгрузочные работы), называются _____.	транспортно-заготовительные расходы (ТЗР)	ПК 2.2
37	Сумма налога, удерживаемая из заработной платы работника и перечисляемая в бюджет, называется _____.	НДФЛ (налог на доходы физических лиц)	ПК 2.2
38	Исчисление себестоимости единицы продукции, работ или услуг называется _____.	калькуляция	ПК 2.2
39	Документ, являющийся основанием для принятия товара к учету на склад, называется _____.	приходный ордер (форма М-4) или товарная накладная	ПК 2.2
40	Конечный финансовый результат деятельности организации, определяемый как разница между всеми доходами и расходами, называется _____.	чистая прибыль (или убыток)	ПК 4.2
5. Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных			
41	Какие из перечисленных задач относятся к задачам бухгалтерского учета в логистической компании? (выберите несколько) 1. Формирование полной и достоверной информации о деятельности организации 2. Обеспечение информацией для контроля за соблюдением законодательства 3. Непосредственное управление транспортными средствами 4. Предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности 5. Проведение маркетинговых исследований рынка	Правильные ответы: 1, 2, 4.	ПК 2.2
42	Какие разделы относятся к пассиву бухгалтерского баланса? (выберите несколько) 1. Внеоборотные активы 2. Капитал и резервы 3. Оборотные активы 4. Долгосрочные обязательства 5. Краткосрочные обязательства	Правильные ответы: 2, 4, 5.	ПК 4.2
43	Какие из перечисленных счетов являются активными? (выберите несколько) 1. 01 «Основные средства» 2. 80 «Уставный капитал» 3. 10 «Материалы» 4. 50 «Касса» 5. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам»	Правильные ответы: 1, 3, 4.	ПК 2.2
44	Какие расходы включаются в первоначальную стоимость основного средства (например, складского погрузчика)? (выберите несколько) 1. Цена поставщика по договору 2. Расходы на доставку 3. Расходы на монтаж и наладку 4. НДС, уплаченный поставщику (если организация является плательщиком НДС) 5. Расходы на обучение персонала работе на оборудовании	Правильные ответы: 1, 2, 3.	ПК 4.2

45	Какие затраты относятся к транспортно-заготовительным расходам (ТЗР) при поступлении материалов? (выберите несколько) 1. Стоимость материалов по цене поставщика 2. Железнодорожный тариф за доставку 3. Расходы на погрузочно-разгрузочные работы 4. Страхование груза в пути 5. НДС, выделенный в счете-фактуре поставщика	Правильные ответы: 2, 3, 4.	ПК 2.2
46	Какие виды удержаний из заработной платы относятся к обязательным? (выберите несколько) 1. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) 2. Профсоюзные взносы 3. Удержания по исполнительным листам (алименты) 4. Удержания за брак продукции 5. Удержания для погашения кредита, взятого у работодателя	Правильные ответы: 1, 3.	ПК 2.2
47	Какие затраты относятся к прямым затратам транспортной компании? (выберите несколько) 1. Заработная плата водителей 2. Расходы на топливо для автомобилей 3. Амортизация офисного здания 4. Заработная плата бухгалтера 5. Расходы на ремонт подвижного состава	Правильные ответы: 1, 2, 5..	ПК 2.2
48	Какие первичные документы оформляются при отгрузке готовой продукции покупателю? (выберите несколько) 1. Товарная накладная (ТОРГ-12) 2. Приходный кассовый ордер 3. Счет-фактура 4. Платежное поручение 5. Товарно-транспортная накладная (если доставка силами продавца)	Правильные ответы: 1, 3, 5.	ПК 2.2
49	Какие виды задолженности относятся к кредиторской задолженности организации? (выберите несколько) 1. Задолженность покупателей за отгруженную продукцию 2. Задолженность поставщикам за полученные товары 3. Задолженность банку по кредиту 4. Задолженность работникам по заработной плате 5. Задолженность подотчетных лиц	Правильные ответы: 2, 3, 4.	ПК 4.2
50	Какие показатели используются для оценки эффективности деятельности логистической компании? (выберите несколько) 1. Выручка от продаж 2. Себестоимость продаж 3. Цвет автомобилей в автопарке 4. Чистая прибыль 5. Рентабельность продаж	Правильные ответы: 1, 2, 4, 5.	ПК 4.2

Критерии оценивания:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он правильно ответил на 90-100% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он правильно ответил на 70-89% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он правильно ответил на 50-69% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он правильно ответил менее чем на 50% от общего числа вопросов тестовых заданий.

2.3. Тематика рефератов

Тема 2.2. Учет основных средств, и начисление амортизации

1. Амортизационная политика транспортной компании: методы начисления и влияние на логистические издержки
2. Сравнительный анализ линейного и нелинейных методов амортизации для складского оборудования
3. Учет ремонта, модернизации и реконструкции основных средств в логистике: налоговые и бухгалтерские аспекты
4. Переоценка основных средств: влияние на стоимость активов и финансовые результаты логистической компании
5. Анализ эффективности использования основных средств в транспортной компании: роль амортизации и показатели оценки

Тема 2.3. Учет нематериальных активов и начисление амортизаций

1. Нематериальные активы в логистике: виды, характеристика и роль в повышении эффективности деятельности компании
2. Амортизация нематериальных активов: методы начисления и их влияние на логистические издержки
3. Учет приобретения и создания программного обеспечения для логистики: бухгалтерские и налоговые аспекты
4. Учет деловой репутации (гудвилла) как особого вида нематериальных активов при слияниях и поглощениях в логистике
5. Анализ эффективности использования нематериальных активов в логистической компании

Тема 2.4. Учет материально производственных запасов

1. Методы оценки материально-производственных запасов (ФИФО, по средней себестоимости) и их влияние на логистические издержки
2. Транспортно-заготовительные расходы (ТЗР): состав, учет и распределение в логистической компании
3. Учет топлива и смазочных материалов (ГСМ) в автотранспортном предприятии: документальное оформление и расчет себестоимости
4. Инвентаризация материально-производственных запасов: порядок проведения, документальное оформление и отражение результатов в учете
5. Анализ оборачиваемости материально-производственных запасов и его роль в управлении логистическими издержками

Тема 2.5. Учет труда и заработной платы

1. Формы и системы оплаты труда в логистике: сравнительный анализ и влияние на производительность
2. Учет заработной платы водителей-экспедиторов: особенности расчета и документального оформления
3. Удержания из заработной платы: виды, порядок расчета и отражения в учете логистической компании
4. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов на складе: показатели и методика расчета
5. Учет и анализ затрат на оплату труда в транспортной компании: структура, динамика и пути оптимизации

Критерии оценивания реферата

Критерий	Требования	Баллы
Содержание	Полнота раскрытия темы, логичность изложения, соответствие плану, наличие анализа и практических примеров, связь с логистикой	3
Использование источников	Не менее 5 источников, включая журналы, учебную литературу, материалы судебной практики	2
Оформление	Соответствие требованиям ГОСТ, наличие ссылок, грамотность	2
Самостоятельность	Отсутствие плагиата, оригинальность текста не менее 60%, наличие собственных выводов и рекомендаций	2
Защита (презентация)	Умение кратко изложить основное содержание, ответить на вопросы, аргументировать свою позицию	1
ИТОГО		10

Шкала перевода баллов в оценку:

- 9-10 баллов – «отлично»
- 7-8 баллов – «хорошо»
- 5-6 баллов – «удовлетворительно»
- менее 5 баллов – «неудовлетворительно»

3.Оценочные средства для промежуточной аттестации

3.1 Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Понятие, классификация и оценка основных средств. (Дать полный развернутый ответ)
2. Синтетический учет основных средств. (Дать полный развернутый ответ)
3. Способы начисления и учет амортизации основных средств. (Дать полный развернутый ответ)
4. Учет расходов на содержание и восстановление основных средств. (Дать полный развернутый ответ)
5. Инвентаризация основных средств. (Дать полный развернутый ответ)
6. Классификация и оценка нематериальных активов. (Дать полный развернутый ответ)
7. Аналитический и синтетический учет нематериальных активов. (Дать полный развернутый ответ)
8. Учет амортизации нематериальных активов. (Дать полный развернутый ответ)
9. Нормативное регулирование учета материалов (Дать полный развернутый ответ)
10. Классификация и оценка материалов. (Дать полный развернутый ответ)
11. Документальное оформление операций, связанных с движением материалов. (Дать полный развернутый ответ)
12. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. (Дать полный развернутый ответ)
13. Синтетический учет материалов. (Дать полный развернутый ответ)
14. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материалам. (Дать полный развернутый ответ)
15. Инвентаризация материалов и учет ее результатов. (Дать полный развернутый ответ)
16. Организация учета затрат на производство. (Дать полный развернутый ответ)
17. Расходы организации: состав и порядок учета. (Дать полный развернутый ответ)
18. Учет затрат на производство продукции. (Дать полный развернутый ответ)
19. Учет затрат на вспомогательное производство. (Дать полный развернутый ответ)
20. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. (Дать полный развернутый ответ)
21. Учёт вложений в уставные капиталы (акции) других организаций. (Дать полный развернутый ответ)
22. Учёт вложений в долговые ценные бумаги. (Дать полный развернутый ответ)
23. Учёт предоставленных займов. (Дать полный развернутый ответ)
24. Учёт резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. (Дать полный развернутый ответ)
25. Виды, формы и системы оплаты труда. (Дать полный развернутый ответ)
26. Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки. (Дать полный развернутый ответ)
27. Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда. (Дать полный развернутый ответ)
27. Готовая продукция и ее оценка. (Дать полный развернутый ответ)
28. Учет выпуска готовой продукции. (Дать полный развернутый ответ)
29. Учет отгрузки (отпуска)продукции покупателям. (Дать полный развернутый ответ)
30. Учет расходов на продажу. (Дать полный развернутый ответ)

31. Формирование и учет уставного капитала. (Дать полный развернутый ответ)
32. Учет расчетов с учредителями. (Дать полный развернутый ответ)
33. Учет резервного капитала. (Дать полный развернутый ответ)
34. Учет добавочного капитала. (Дать полный развернутый ответ)
35. Учет целевого финансирования. (Дать полный развернутый ответ)
36. Структура и порядок формирования финансовых результатов. (Дать полный развернутый ответ)
37. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. (Дать полный развернутый ответ)
38. Учет прочих доходов и расходов. (Дать полный развернутый ответ)
39. Учет доходов и расходов будущих периодов. (Дать полный развернутый ответ)
40. Учет нераспределенной прибыли. (Дать полный развернутый ответ)
41. Учет расчетов по налогу на прибыль. (Дать полный развернутый ответ)
42. Понятие и состав бухгалтерской отчетности. (Дать полный развернутый ответ)
43. Требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности. (Дать полный развернутый ответ)
44. Порядок составления бухгалтерских отчетов. (Дать полный развернутый ответ)
45. Содержание бухгалтерского баланса и правила оценки его статей. (Дать полный развернутый ответ)
46. Содержание отчета о финансовых результатах. (Дать полный развернутый ответ)
47. Содержание других форм отчетности. (Дать полный развернутый ответ)
48. Публичность бухгалтерской отчетности. (Дать полный развернутый ответ)
49. Понятие о хозяйственном учете. Виды хозяйственного учета. Измерители, применяемые в учете. (Дать полный развернутый ответ)
50. Предмет бухгалтерского учета и его объекты. (Дать полный развернутый ответ)
51. Метод бухгалтерского учета и его элементы. (Дать полный развернутый ответ)
52. Бухгалтерский баланс: значение, строение, виды. Изменения баланса и под влиянием хозяйственных операций. (Дать полный развернутый ответ)
53. Понятие, структура и виды счетов бухгалтерского учета. Отличительные особенности активных, пассивных и активно-пассивных счетов. (Дать полный развернутый ответ)
54. Сущность и контрольное значение двойной записи. (Дать полный развернутый ответ)
55. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки. (Дать полный развернутый ответ)
56. Синтетический и аналитический учет: понятие и особенности. Взаимосвязь между счетами синтетического и аналитического учета. (Дать полный развернутый ответ)
57. Субсчета и их значение. Взаимосвязь между балансом и счетами бухгалтерского учета. (Дать полный развернутый ответ)
58. Классификация счетов бухгалтерского учета. (Дать полный развернутый ответ)
59. Строение и назначение единого Плана счетов бухгалтерского учета. (Дать полный развернутый ответ)
60. Понятие кругооборота хозяйственных средств. Три стадии движения средств. (Дать полный развернутый ответ)
61. Сущность, понятие и значение документов. (Дать полный развернутый ответ)
62. Этапы документирования хозяйственных операций. (Дать полный развернутый ответ)
63. Классификация документов. (Дать полный развернутый ответ)
64. Организация документооборота на предприятии. (Дать полный развернутый ответ)

65. Процесс проверки документов. Приемы обработки документов. (Дать полный развернутый ответ)
66. Назначение учетных регистров в бухгалтерском учете и их классификация. (Дать полный развернутый ответ)
67. Понятие о формах бухгалтерского учета. (Дать полный развернутый ответ)
68. Порядок учета кассовых операций. Особенности учета операций с наличной иностранной валютой. (Дать полный развернутый ответ)
69. Порядок открытия расчетного счета в банке. Учет операций на расчетном счете. (Дать полный развернутый ответ)
70. Учет операций на валютном счете. (Дать полный развернутый ответ)
71. Учет на прочих счетах в банке. (Дать полный развернутый ответ)
72. Учет денежных переводов в пути. (Дать полный развернутый ответ)
73. Принципы организации и задачи учета расчетных операций. (Дать полный развернутый ответ)
74. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. (Дать полный развернутый ответ)
75. Порядок расчетов с поставщиками и подрядчиками. (Дать полный развернутый ответ)
76. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. (Дать полный развернутый ответ)
77. Учет расчетов с подотчетными лицами. (Дать полный развернутый ответ)
78. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. (Дать полный развернутый ответ)
79. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами. (Дать полный развернутый ответ)
80. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. (Дать полный развернутый ответ)
81. Понятие кредитов и займов. Учет краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов.
82. Документальное оформление движения основных средств. Учет аренды основных средств
83. Учет резерва под снижение стоимости материальных ценностей. (Дать полный развернутый ответ)
84. Учет незавершенного производства. (Дать полный развернутый ответ)
85. Сводный учет затрат на производство. (Дать полный развернутый ответ)
86. Учёт капитальных вложений в основные средства и нематериальные активы. (Дать полный развернутый ответ)
87. Расчет и оплата отпускных. (Дать полный развернутый ответ)
88. Расчет пособий по временной нетрудоспособности. (Дать полный развернутый ответ)
89. Порядок признания доходов и расходов. (Дать полный развернутый ответ)
90. Учет резервов предстоящих расходов. (Дать полный развернутый ответ)

Критерии оценивания:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он активно участвует в обсуждении вопросов собеседования, демонстрируя результаты самостоятельной аналитической работы с литературой и информационными источниками, аргументированно высказывает свою точку зрения.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он участвует в обсуждении всех вопросов, демонстрируя результаты самостоятельной работы с литературой и информационными источниками, имеет свою точку зрения на рассматриваемые вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он участвует в обсуждении вопросов только базового уровня, используя при этом только основную литературу, не имеет своей точки зрения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он посредственно подготовился к собеседованию, посредственно может сформулировать свой ответ.