

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ефанов Алексей Валерьевич Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Должность: Директор Невинномысского технологического института (филиал) СКФУ

Дата подписания: 23.09.2026 13:09:09

Уникальный программный ключ:

49214306dd433e7a1b0f8632f645f9d53c99e3d0

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Невинномысский технологический институт (филиал) СКФУ
Отделение среднего профессионального образования

Директор
НТИ (филиал) СКФУ
канд.тех.наук, доцент,
Ефанов А.В.

Фонд оценочных средств

ОП. 11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Форма обучения очная

Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и рабочей программы дисциплины.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан:
Мельниковой Е.Н., канд. пед. наук, доцентом кафедры ИСЭА НТИ (филиал) СКФУ

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предназначен для оценивания знаний, умений, уровня сформированности компетенций студентов, обучающихся по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, по дисциплине ОП. 11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

ФОС составлен на основе ФГОС среднего профессионального образования и рабочей программы дисциплины ОП. 11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Промежуточная аттестация по дисциплине предусмотрена в форме экзамена с выставлением отметки по системе «отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно».

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с требованиями рабочей программы. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в системе законодательства и находить нормативные акты, регулирующие конкретную ситуацию в профессиональной деятельности;
- использовать справочно-правовые системы (КонсультантПлюс, Гарант) для поиска актуальной информации;
- проверять правовой статус контрагентов (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей) по данным ЕГРЮЛ/ЕГРИП;
- составлять проекты договоров
- определять момент заключения и прекращения договора, рассчитывать сроки исковой давности;
- применять меры ответственности к нарушителям договорных обязательств;
- составлять претензионные письма, анализировать ответы на претензии, определять подсудность спора;
- составлять проекты трудовых договоров, приказов о приеме на работу, о применении дисциплинарных взысканий;
- оформлять графики отпусков, графики сменности для работников склада и транспортного отдела;
- составлять договоры о полной материальной ответственности с материально ответственными лицами (кладовщиками, водителями-экспедиторами);
- проводить служебное расследование по факту причинения ущерба и определять размер ущерба;
- квалифицировать административные правонарушения в сфере профессиональной деятельности;
- составлять протоколы об административных правонарушениях (в рамках своих полномочий);
- обжаловать постановления о привлечении к административной ответственности;
- защищать права организации при проведении проверок контролирующими органами;
- применять нормы трудового и административного права для разрешения конфликтных ситуаций с работниками и контролирующими органами.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- систему и иерархию нормативных правовых актов в Российской Федерации, пределы их действия;

- основные источники права, регулирующие профессиональную деятельность в сфере логистики (ГК РФ, ТК РФ, КоАП РФ, ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности», ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности», ФЗ «Устав автомобильного транспорта», ФЗ № 44-ФЗ и № 223-ФЗ о закупках);
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности: организационно-правовые формы юридических лиц, правовой статус индивидуального предпринимателя, порядок их создания, реорганизации и ликвидации;
- понятие и виды объектов гражданских прав, сделок, договоров;
- порядок заключения, изменения и расторжения договоров, в том числе договоров поставки, перевозки, транспортной экспедиции, складского хранения, аренды;
- понятие и виды ответственности за нарушение обязательств, правила исчисления сроков исковой давности;
- виды экономических споров, порядок их досудебного (претензионного) и судебного урегулирования, система арбитражных судов;
- основные положения трудового права: права и обязанности работника и работодателя, порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора;
- виды рабочего времени и времени отдыха, режимы работы, порядок предоставления отпусков;
- системы оплаты труда, порядок исчисления заработной платы, удержания из заработной платы;
- понятие и виды материальной ответственности работников и работодателя, случаи полной материальной ответственности;
- понятие трудовой дисциплины, виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения;
- правовое регулирование занятости и трудоустройства, права безработных граждан, порядок квотирования рабочих мест;
- понятие и состав административного правонарушения, виды административных наказаний, порядок производства по делам об административных правонарушениях;
- виды административных правонарушений в области предпринимательской деятельности, транспорта, трудовых отношений.

1.3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ПК 1.1	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.

1.4. Виды контроля и методы оценки

Предметом оценки служат умения, знания, сформированность общих и профессиональных компетенций.

Элемент учебной дисциплины	Виды и методы оценивания			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Методы оценки	Проверяемые ОК	Методы оценки	Проверяемые ОК
Раздел 1.Право и экономика			Экзамен	ОК 06 ПК 1.1
Тема 1.1. Система нормативного регулирования общественных отношений	Устный опрос Практическое занятие № 1	ОК 06 ПК 1.1		
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Устный опрос Защита реферата Практическое занятие № 2	ОК 06 ПК 1.1		
Тема 1.3. Гражданское законодательство в сфере профессиональной деятельности	Устный опрос Защита реферата Практическое занятие № 3	ОК 06 ПК 1.1		
Тема 1.4. Экономические споры	Устный опрос Практическое занятие № 4	ОК 06 ПК 1.1		
Раздел 2. Труд и социальная защита				
Тема 2.1. Правовое регулирование имущественных отношений и договорных обязательств в профессиональной деятельности	Устный опрос Защита реферата Практическое занятие № 5	ОК 06 ПК 1.1		

Тема 2.2. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере профессиональной деятельности	Устный опрос Защита реферата Практическое занятие № 6	ОК 06 ПК 1.1
Тема 2.3. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Устный опрос Практическое занятие № 7	ОК 06 ПК 1.1
Тема 2.4. Трудовая дисциплина. Рабочее время и время отдыха	Устный опрос Практическое занятие № 8	ОК 06 ПК 1.1
Тема 2.5. Заработная плата. Материальная ответственность	Устный опрос Защита реферата Практическое занятие № 9	ОК 06 ПК 1.1
Тема 2.6. Административное право	Устный опрос Защита реферата Практическое занятие № 10	ОК 06 ПК 1.1

2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

2.1. Вопросы для устного опроса (собеседования)

Тема 1.1. Система нормативного регулирования общественных отношений

1. Понятие и система нормативного регулирования. Что понимается под нормативным регулированием общественных отношений? Какие виды социальных норм (право, мораль, обычаи, религиозные нормы) регулируют поведение человека в обществе? Как они соотносятся между собой? (Дать полный развёрнутый ответ)

2. Право в системе социальных норм. Каковы особенности правовых норм? Чем право отличается от морали? Приведите примеры ситуаций в логистике, где действуют и правовые, и моральные нормы. (Дать полный развёрнутый ответ)

3. Система права. Что такое система права? Из каких элементов она состоит (отрасли, подотрасли, институты, нормы права)? Назовите основные отрасли права, регулирующие профессиональную деятельность в логистике (гражданское, трудовое, административное и др.). (Дать полный развёрнутый ответ)

4. Нормы права. Что такое норма права? Какова ее структура (гипотеза, диспозиция, санкция)? Приведите пример структуры нормы права, регулирующей, например, ответственность за нарушение договора поставки. (Дать полный развёрнутый ответ)

5. Формы (источники) права. Перечислите основные источники права в Российской Федерации (нормативные правовые акты, правовые обычаи, судебные прецеденты, нормативные договоры). Какие источники являются основными в российской правовой системе? (Дать полный развёрнутый ответ)

6. Иерархия нормативных правовых актов в РФ. Действие нормативных актов во времени. Действие нормативных актов в пространстве и по кругу лиц. (Дать полный развёрнутый ответ)

7. Конституция РФ как основной закон. Какие главы Конституции РФ закрепляют основы конституционного строя, права и свободы человека и гражданина? Как знание Конституции связано с формированием гражданской позиции специалиста по логистике? (Дать полный развёрнутый ответ)

8. Права и обязанности гражданина в сфере предпринимательства. Какие конституционные права позволяют гражданам заниматься предпринимательской деятельностью? Какие обязанности (например, платить налоги) при этом возникают? (Дать полный развёрнутый ответ)

9. Понятие и виды коррупции. Что такое коррупция? Какие действия относятся к коррупционным (взятка, коммерческий подкуп, злоупотребление полномочиями)? Приведите примеры коррупционных рисков в сфере закупок и логистики. (Дать полный развёрнутый ответ)

Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности

1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Кто может заниматься предпринимательской деятельностью в РФ? Каковы основные признаки субъектов предпринимательской деятельности (самостоятельность, рисковый характер, систематическое получение прибыли, государственная регистрация)? (Дать полный развёрнутый ответ)

2. Классификация субъектов предпринимательской деятельности. На какие виды подразделяются субъекты предпринимательства (юридические лица, индивидуальные предприниматели)? В чем принципиальное различие между ними? (Дать полный развёрнутый ответ)

3. Коммерческие и некоммерческие организации. Чем коммерческие организации отличаются от некоммерческих? Какова основная цель их деятельности? Может ли некоммерческая организация заниматься предпринимательской деятельностью? Приведите примеры коммерческих и некоммерческих организаций, с которыми может взаимодействовать логистическая компания. (Дать полный развернутый ответ)

4. Понятие и признаки юридического лица. Что такое юридическое лицо? Каковы его основные признаки (организационное единство, имущественная обособленность, самостоятельная ответственность, выступление в гражданском обороте от своего имени)? (Дать полный развернутый ответ)

5. Организационно-правовые формы коммерческих организаций. Перечислите основные организационно-правовые формы коммерческих организаций в РФ (хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия). Дайте краткую характеристику каждой формы. (Дать полный развернутый ответ)

6. Общество с ограниченной ответственностью (ООО). Каковы особенности правового положения ООО? Кто является участниками ООО? Какие органы управления существуют в ООО? Как распределяется ответственность участников по обязательствам ООО? (Дать полный развернутый ответ)

7. Акционерное общество (АО). Чем АО отличается от ООО? Что такое акция? Какие виды АО существуют (публичные и непубличные)? В чем особенности управления в АО? (Дать полный развернутый ответ)

8. Унитарные предприятия. Что такое унитарное предприятие? На каком праве закреплено за ним имущество? Кто является собственником имущества унитарного предприятия? С какими унитарными предприятиями может столкнуться логист (например, транспортные, складские предприятия)? (Дать полный развернутый ответ)

9. Индивидуальный предприниматель (ИП). Кто может стать индивидуальным предпринимателем? Каков порядок государственной регистрации ИП? Какие документы необходимы для регистрации? Ответственность индивидуального предпринимателя. Преимущества и недостатки статуса ИП. Прекращение деятельности ИП. (Дать полный развернутый ответ)

10. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Учредительные документы юридического лица. (Дать полный развернутый ответ)

Тема 1.3. Гражданское законодательство в сфере профессиональной деятельности

1. Понятие гражданского законодательства. Какие отношения регулирует гражданское законодательство (ст. 2 ГК РФ)? В чем отличие гражданско-правовых отношений от административных и трудовых? (Дать полный развернутый ответ)

2. Принципы гражданского права. Назовите основные принципы гражданского права (равенство участников, неприкосновенность собственности, свобода договора, недопустимость произвольного вмешательства в частные дела, беспрепятственное осуществление гражданских прав, обеспечение восстановления нарушенных прав, судебная защита). Как принцип свободы договора реализуется в закупочной деятельности? (Дать полный развернутый ответ)

3. Добросовестность в гражданском праве (ОК 06). Что означает требование добросовестного поведения участников гражданских правоотношений? Как презумпция добросовестности влияет на поведение сторон при заключении и исполнении договоров? Приведите примеры недобросовестного поведения (злоупотребления правом) в сфере логистики (например, уклонение от приемки товара, намеренное затягивание сроков). (Дать полный развернутый ответ)

4. Запрет на использование гражданских прав в целях ограничения конкуренции и злоупотребление доминирующим положением. Какие нормы гражданского и антимонопольного законодательства направлены на защиту конкуренции? Как это связано с антикоррупционным поведением? (Дать полный развёрнутый ответ)

5. Объекты гражданских прав. Что относится к объектам гражданских прав (вещи, включая деньги и ценные бумаги, иное имущество, работы, услуги, охраняемые результаты интеллектуальной деятельности, нематериальные блага)? Какие объекты чаще всего фигурируют в договорах в сфере логистики? (Дать полный развёрнутый ответ)

6. Понятие и виды сделок. Что такое сделка? Какие виды сделок вы знаете (односторонние, двусторонние, многосторонние; возмездные и безвозмездные; реальные и консенсуальные)? Приведите примеры сделок в логистике. (Дать полный развёрнутый ответ)

9. Форма сделок. В какой форме могут совершаться сделки? Какие требования предъявляются к простой письменной форме? В каких случаях требуется нотариальное удостоверение или государственная регистрация сделки? Какова роль электронной подписи в совершении сделок в закупках? (Дать полный развёрнутый ответ)

10. Условия действительности сделок. Какие требования предъявляются к сделкам для признания их действительными (законность содержания, способность сторон к участию в сделке, соответствие воли и волеизъявления, соблюдение формы)? Что такое недействительные сделки (ничтожные и оспоримые)? Приведите примеры ничтожных сделок (например, мнимая или притворная сделка, сделка, противная основам правопорядка и нравственности). (Дать полный развёрнутый ответ)

11. Понятие и значение договора. Что такое договор? В чем заключается свобода договора? Какие существуют виды договоров в гражданском праве? Назовите договоры, наиболее часто используемые в логистике. (Дать полный развёрнутый ответ)

12. Существенные условия договора. Какие условия договора называются существенными? Что произойдет, если стороны не согласуют существенное условие? Назовите существенные условия договора поставки, договора перевозки, договора транспортной экспедиции. (Дать полный развёрнутый ответ)

13. Порядок заключения договора. Как происходит заключение договора (оферта и акцепт)? Что такое публичная оферта? В какой момент договор считается заключенным (с момента подписания, с момента передачи имущества, с момента государственной регистрации)? (Дать полный развёрнутый ответ)

14. Изменение и расторжение договора. По каким основаниям может быть изменен или расторгнут договор? Каков порядок одностороннего отказа от исполнения договора? Какие последствия наступают при изменении или расторжении договора? (Дать полный развёрнутый ответ)

15. Договор поставки (ПК 1.1). Раскройте понятие и элементы договора поставки. Каковы права и обязанности поставщика и покупателя? Каковы особенности приемки товара по количеству и качеству? (Дать полный развёрнутый ответ)

16. Договор перевозки грузов. Какие виды договоров регулируют перевозку грузов? Каковы права и обязанности перевозчика и грузоотправителя/грузополучателя? Какие документы оформляются при перевозке? (Дать полный развёрнутый ответ)

17. Договор транспортной экспедиции. Что такое договор транспортной экспедиции? Какие услуги может оказывать экспедитор? Какова ответственность экспедитора? (Дать полный развёрнутый ответ)

18. Договор складского хранения. Какие особенности имеет договор складского хранения? Какие документы подтверждают принятие товара на склад (складская квитанция, складское свидетельство)? Права и обязанности хранителя и поклажедателя. (Дать полный развёрнутый ответ)

19. Особенности заключения договоров в рамках государственных и муниципальных закупок (ПК 1.1). В чем отличие заключения договора по результатам торгов от обычного порядка? Какие требования предъявляются к проекту контракта в закупках по 44-ФЗ и 223-ФЗ? Каковы особенности изменения условий контракта при закупках? (Дать полный развернутый ответ)

20. Понятие обязательства. Что такое обязательство? Каковы основания возникновения обязательств (договор, причинение вреда, неосновательное обогащение)? Кто является сторонами обязательства? (Дать полный развернутый ответ)

21. Исполнение обязательств. Каковы принципы исполнения обязательств (надлежащее исполнение, реальное исполнение)? Что означает принцип недопустимости одностороннего отказа от исполнения обязательства? (Дать полный развернутый ответ)

22. Обеспечение исполнения обязательств. Какие существуют способы обеспечения исполнения обязательств (неустойка, залог, удержание, поручительство, независимая гарантия, задаток)? Как эти способы применяются в логистике? (Например, банковская гарантия в закупках, неустойка за просрочку поставки). (Дать полный развернутый ответ)

23. Ответственность за нарушение обязательств. Какие виды ответственности предусмотрены за нарушение договорных обязательств? Что такое убытки и как они исчисляются (реальный ущерб и упущенная выгода)? Что такое неустойка и как она соотносится с убытками? (Дать полный развернутый ответ)

24. Основания освобождения от ответственности. Какие обстоятельства освобождают должника от ответственности за неисполнение обязательства (непреодолимая сила, вина кредитора)? Что понимается под форс-мажором? Приведите примеры форс-мажора в логистике (например, стихийные бедствия, военные действия, забастовки). (Дать полный развернутый ответ)

25. Сроки в гражданском праве. Исковая давность. Что такое срок исковой давности? Каков общий срок исковой давности? Как исчисляется начало течения срока исковой давности? Каковы последствия истечения срока исковой давности? Какие требования не подпадают под действие исковой давности? (Дать полный развернутый ответ)

Тема 1.4. Экономические споры

1. Понятие экономического спора. Что понимается под экономическим спором? Какие отношения лежат в основе таких споров? Приведите примеры экономических споров, возникающих в сфере логистики (например, спор о недопоставке товара, о качестве оказанных транспортных услуг, о неоплате хранения). (Дать полный развернутый ответ)

2. Виды экономических споров. Как классифицируются экономические споры? (преддоговорные, договорные, споры о нарушении прав собственности, споры с государственными органами, корпоративные споры). Охарактеризуйте каждый вид. (Дать полный развернутый ответ)

3. Причины возникновения экономических споров в логистике. Назовите основные причины, приводящие к конфликтам между участниками логистических процессов (нарушение сроков поставки, несоответствие товара условиям договора, утрата или повреждение груза, неоплата услуг, неправильное оформление документов). (Дать полный развернутый ответ)

4. Способы разрешения экономических споров. Какие существуют способы урегулирования экономических споров (переговоры, претензионный порядок, медиация, третейское разбирательство, судебный порядок)? В чем преимущества и недостатки каждого? (Дать полный развернутый ответ)

5. Понятие и значение претензионного порядка. Что такое досудебный (претензионный) порядок урегулирования спора? В каких случаях он обязателен? Какова цель претензионного порядка? (Дать полный развернутый ответ)

6. Порядок предъявления претензии. Каковы сроки предъявления претензии? Куда и кому она направляется? Какие документы необходимо приложить к претензии? (Дать полный развернутый ответ)

7. Структура и содержание претензионного письма (ПК 1.1). Из каких разделов состоит претензионное письмо? Что обязательно должно быть указано в претензии (наименование сторон, ссылка на договор, описание нарушения, расчет суммы требований, срок для ответа, банковские реквизиты)? Составьте примерный текст претензии о недопоставке товара. (Дать полный развернутый ответ)

8. Сроки рассмотрения претензии и ответ на нее. В какой срок должна быть рассмотрена претензия? Какие варианты ответа на претензию возможны (полное удовлетворение, частичное удовлетворение, отказ)? Что делать, если ответ на претензию не получен или получен отказ? (Дать полный развернутый ответ)

9. Последствия несоблюдения претензионного порядка. Каковы последствия, если истец не соблюл обязательный претензионный порядок, но обратился в суд? Будет ли иск принят к рассмотрению? (Дать полный развернутый ответ)

10. Система арбитражных судов в РФ. Какие суды рассматривают экономические споры? Какова структура системы арбитражных судов (первая инстанция, апелляция, кассация, надзор)? Какова компетенция Верховного Суда РФ в отношении экономических споров? (Дать полный развернутый ответ)

11. Подведомственность и подсудность экономических споров. Что такое подведомственность? Какие дела подведомственны арбитражным судам? Что такое подсудность (родовая и территориальная)? Как определить, в какой суд подавать иск? (Дать полный развернутый ответ)

12. Участники арбитражного процесса. Кто является сторонами в арбитражном процессе (истец, ответчик)? Кто может участвовать в деле в качестве третьих лиц, заявителей, заинтересованных лиц? Каковы права и обязанности лиц, участвующих в деле? (Дать полный развернутый ответ)

13. Доказательства в арбитражном процессе. Что является доказательствами по делу? Какие виды доказательств используются в экономических спорах (письменные, вещественные, электронные, заключения экспертов, показания свидетелей)? Каковы требования к относимости и допустимости доказательств? (Дать полный развернутый ответ)

14. Обеспечительные меры в арбитражном процессе. Что такое обеспечительные меры? С какой целью они применяются? Какие виды обеспечительных мер может принять суд (арест имущества, запрет совершать определенные действия и др.)? Приведите примеры необходимости применения обеспечительных мер в логистике (например, арест груза для обеспечения иска). (Дать полный развернутый ответ)

15. Стадии арбитражного процесса. Какие стадии проходит дело в арбитражном суде (принятие иска, подготовка к судебному разбирательству, судебное разбирательство, вынесение решения)? Что происходит после вынесения решения? (Дать полный развернутый ответ)

16. Исполнение судебных решений. Каков порядок принудительного исполнения судебных актов? Какую роль играет служба судебных приставов? Какие меры принудительного исполнения существуют (обращение взыскания на имущество, на денежные средства и т.д.)? Что такое исполнительный лист? (Дать полный развернутый ответ)

17. Медиация как способ урегулирования спора. Что такое медиация? Каковы ее принципы (добровольность, конфиденциальность, сотрудничество, равноправие)? В чем

преимущества медиации перед судебным разбирательством для участников логистического бизнеса? (Дать полный развёрнутый ответ)

18. Третейское разбирательство (арбитраж). Что такое третейский суд? Какие споры могут рассматриваться в третейском суде? Чем третейское решение отличается от решения государственного суда? Как обеспечивается принудительное исполнение решений третейских судов? (Дать полный развёрнутый ответ)

Тема 2.1. Правовое регулирование имущественных отношений и договорных обязательств в профессиональной деятельности

1. Понятие и содержание права собственности. Что такое право собственности? Какие правомочия включает в себя право собственности (владение, пользование, распоряжение)? Раскройте содержание каждого правомочия. (Дать полный развёрнутый ответ)

2. Формы собственности в РФ. Какие формы собственности признаются в Российской Федерации (частная, государственная, муниципальная, иные формы)? Приведите примеры объектов, находящихся в разных формах собственности, с которыми сталкивается логист (склады, транспортные средства, товары). (Дать полный развёрнутый ответ)

3. Основания приобретения права собственности. Каковы первоначальные и производные способы приобретения права собственности? Приведите примеры (изготовление вещи, договор купли-продажи, наследование, находка, переработка). (Дать полный развёрнутый ответ)

4. Момент возникновения права собственности у приобретателя по договору. В какой момент право собственности на товар переходит от продавца к покупателю, если иное не предусмотрено договором? Каково значение этого момента для распределения рисков случайной гибели или повреждения товара? (ст. 223, 459 ГК РФ). (Дать полный развёрнутый ответ)

5. Основания прекращения права собственности. Каковы основания прекращения права собственности (гибель имущества, отказ от права, приватизация, обращение взыскания, реквизиция, конфискация, национализация)? В каких случаях прекращение происходит помимо воли собственника? (Дать полный развёрнутый ответ)

6. Защита права собственности. Какие существуют способы защиты права собственности? Что такое виндикационный иск (истребование имущества из чужого незаконного владения)? Что такое негаторный иск (устранение препятствий в пользовании)? Приведите примеры из логистики (например, истребование похищенного груза, устранение препятствий для проезда транспорта). (Дать полный развёрнутый ответ)

7. Право собственности и риск случайной гибели товара. Кто несет риск случайной гибели или случайного повреждения товара? Как это связано с моментом перехода права собственности? (ст. 459 ГК РФ). Как распределяются риски при перевозке (например, на условиях FCA, CPT, CIP)? (Дать полный развёрнутый ответ)

8. Право собственности на товар в закупках (ПК 1.1). В какой момент право собственности на товар переходит к заказчику при поставке по государственному или муниципальному контракту? Какие особенности могут быть предусмотрены контрактом? (Дать полный развёрнутый ответ)

9. Защита права собственности при нарушении договорных обязательств. Какие способы защиты может использовать собственник, если контрагент не возвращает его имущество (например, арендованное оборудование)? (истребование, взыскание убытков). (Дать полный развёрнутый ответ)

10. Право собственности и антикоррупционные аспекты (ОК 06). Какие ограничения на приобретение имущества установлены для государственных и

муниципальных служащих? Как эти ограничения связаны с предотвращением коррупции? (Дать полный развернутый ответ)

11. Понятие обязательства и основания его возникновения. Что такое обязательство? Из чего может возникнуть обязательство (договор, причинение вреда, неосновательное обогащение, иные действия)? Назовите стороны обязательства (кредитор, должник). (Дать полный развернутый ответ)

12. Принципы исполнения обязательств. Каковы основные принципы исполнения обязательств (надлежащее исполнение, реальное исполнение, недопустимость одностороннего отказа)? Что означает принцип надлежащего исполнения (исполнение надлежащему лицу, в надлежащем месте, надлежащим предметом, в надлежащий срок)? (Дать полный развернутый ответ)

13. Перемена лиц в обязательстве. Что такое уступка права требования (цессия)? Что такое перевод долга? В каких случаях эти институты используются в логистике? (например, переуступка права требования долга за поставленный товар). (Дать полный развернутый ответ)

14. Исполнение обязательств по договору поставки (ПК 1.1). Каковы особенности исполнения обязательств по договору поставки (периоды поставки, досрочная поставка, восполнение недопоставки, выборка товара)? Какие документы подтверждают исполнение обязательств поставщиком? (Дать полный развернутый ответ)

15. Исполнение обязательств по перевозке. Какие обязательства возникают у перевозчика и грузоотправителя? В какой момент обязательства по перевозке считаются исполненными? (выдача груза грузополучателю). (Дать полный развернутый ответ)

16. Понятие и способы обеспечения исполнения обязательств. Для чего нужно обеспечение исполнения обязательств? Какие способы обеспечения предусмотрены ГК РФ (неустойка, залог, удержание, поручительство, независимая гарантия, задаток, обеспечительный платеж)? (Дать полный развернутый ответ)

17. Неустойка (пени, штраф). Что такое неустойка? Какие виды неустойки существуют (законная и договорная)? Как рассчитывается неустойка? Каковы последствия ее уплаты? Может ли суд уменьшить неустойку? (ст. 333 ГК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

18. Залог. Что такое залог? Какое имущество может быть предметом залога? Каковы права залогодержателя при неисполнении обязательства? Приведите примеры использования залога в логистике (например, залог товаров в обороте, залог транспортных средств). (Дать полный развернутый ответ)

19. Независимая гарантия (ПК 1.1). Что такое независимая (банковская) гарантия? Чем она отличается от поручительства? Как используется независимая гарантия в закупках (обеспечение заявки, обеспечение исполнения контракта)? (Дать полный развернутый ответ)

20. Задаток и его функции. Что такое задаток? Чем задаток отличается от аванса? Каковы последствия прекращения обязательства и его неисполнения для задатка? (ст. 381 ГК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

21. Удержание. Что такое удержание? В каких случаях кредитор может удерживать вещь должника? Приведите примеры из логистики (например, удержание груза перевозчиком до оплаты, удержание товара хранителем). (Дать полный развернутый ответ)

22. Обеспечительный платеж. Что такое обеспечительный платеж? В чем его отличие от задатка и залога? (Дать полный развернутый ответ)

23. Основания прекращения обязательств. Назовите основные способы прекращения обязательств (исполнение, отступное, зачет, новация, прощение долга, невозможность исполнения, смерть гражданина, ликвидация юридического лица). (Дать полный развернутый ответ)

24. Исполнение как основной способ прекращения обязательства. Когда обязательство считается прекращенным исполнением? Какие доказательства исполнения обязательства существуют (акты, накладные, платежные поручения)? (Дать полный развернутый ответ)

25. Зачет взаимных требований. Что такое зачет? Каковы условия для проведения зачета? Какие требования не могут быть зачтены? Приведите пример зачета в логистике (например, зачет задолженности по оплате товара и задолженности по возврату тары). (Дать полный развернутый ответ)

26. Невозможность исполнения. Когда обязательство прекращается невозможностью исполнения? Какие обстоятельства признаются невозможностью исполнения (гибель индивидуально-определенной вещи, издание акта государственного органа)? Является ли невозможность исполнения форс-мажором? (Дать полный развернутый ответ)

27. Прекращение обязательства ликвидацией юридического лица. Каковы последствия ликвидации юридического лица для его кредиторов? Какова очередность удовлетворения требований кредиторов? (Дать полный развернутый ответ)

29. Понятие и условия гражданско-правовой ответственности. Что понимается под гражданско-правовой ответственностью? Каковы условия наступления ответственности (противоправное поведение, наличие убытков, причинно-следственная связь, вина)? (Дать полный развернутый ответ)

30. Формы ответственности. Какие формы ответственности существуют (возмещение убытков, уплата неустойки, потеря задатка)? Как соотносятся убытки и неустойка? (зачетная, штрафная, исключительная, альтернативная неустойка). (Дать полный развернутый ответ)

31. Возмещение убытков. Что такое убытки? Как они исчисляются (реальный ущерб и упущенная выгода)? Приведите примеры расчета убытков в логистике (утрата груза, простой транспорта). (Дать полный развернутый ответ)

32. Ответственность за неисполнение денежного обязательства. Что такое ответственность за пользование чужими денежными средствами (ст. 395 ГК РФ)? Как рассчитываются проценты? Как они соотносятся с неустойкой? (Дать полный развернутый ответ)

33. Основания освобождения от ответственности. Какие обстоятельства освобождают должника от ответственности (непреодолимая сила, вина кредитора, случай)? Что понимается под непреодолимой силой (форс-мажор)? Приведите примеры форс-мажора в логистике (стихийные бедствия, военные действия, забастовки, запретительные меры госорганов). (Дать полный развернутый ответ)

Тема 2.2. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере профессиональной деятельности

1. Понятие и источники трудового права. Что регулирует трудовое право? Назовите основные источники трудового права (Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, федеральные законы, подзаконные акты, локальные нормативные акты, коллективные договоры, соглашения). (Дать полный развернутый ответ)

2. Основные принципы трудового права. Каковы основные принципы трудового права (свобода труда, запрет дискриминации, запрет принудительного труда, право на справедливые условия труда, право на отдых, равенство прав работников)? Раскройте содержание принципа запрета дискриминации. (Дать полный развернутый ответ)

3. Стороны трудовых отношений. Кто является сторонами трудовых отношений (работник и работодатель)? Каков правовой статус работника и работодателя? Какие права и обязанности возникают у них с момента заключения трудового договора? (Дать полный развернутый ответ)

4. Социальное партнерство в сфере труда. Что такое социальное партнерство? Каковы его формы (коллективные переговоры, взаимные консультации, участие работников в управлении организацией)? Какова роль профсоюзов в защите трудовых прав работников? (Дать полный развернутый ответ)

5. Понятие и значение трудового договора. Что такое трудовой договор? Чем трудовой договор отличается от гражданско-правового договора (подряда, возмездного оказания услуг)? Почему важно правильно квалифицировать отношения? (ст. 15, 56 ТК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

6. Содержание трудового договора. Какие сведения обязательно должны быть включены в трудовой договор? Какие условия являются обязательными (место работы, трудовая функция, дата начала работы, условия оплаты труда, режим рабочего времени и времени отдыха, компенсации, характер работы)? Какие условия могут быть дополнительными? (Дать полный развернутый ответ)

7. Виды трудовых договоров. Какие виды трудовых договоров существуют по сроку действия (бессрочные и срочные)? В каких случаях может быть заключен срочный трудовой договор? (ст. 58, 59 ТК РФ). Приведите примеры срочных договоров в логистике (сезонные перевозки, временное увеличение объема работ). (Дать полный развернутый ответ)

8. Порядок заключения трудового договора. Каков порядок приема на работу? Какие документы предъявляются при заключении трудового договора? (ст. 65 ТК РФ). Каковы особенности приема на работу материально ответственных лиц (кладовщиков, водителей-экспедиторов)? (Дать полный развернутый ответ)

9. Испытание при приеме на работу. Для каких целей устанавливается испытательный срок? Каковы предельные сроки испытания? Каковы последствия неудовлетворительного результата испытания? (ст. 70, 71 ТК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

10. Изменение трудового договора. В каких случаях допускается изменение условий трудового договора? Что такое перевод на другую работу и чем он отличается от перемещения? В каком порядке осуществляется перевод? (ст. 72, 72.1, 72.2 ТК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

11. Основания прекращения трудового договора. Каковы общие основания прекращения трудового договора (соглашение сторон, истечение срока, инициатива работника, инициатива работодателя, обстоятельства, не зависящие от воли сторон)? (ст. 77 ТК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

12. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Каков порядок увольнения по собственному желанию? Какие сроки отработки установлены? Может ли работник отозвать заявление? (ст. 80 ТК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

13. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. По каким основаниям работодатель может уволить работника? Назовите наиболее распространенные основания (ликвидация организации, сокращение численности, несоответствие занимаемой должности, неоднократное неисполнение трудовых обязанностей, прогул, появление в нетрезвом виде, утрата доверия) (ст. 81 ТК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

14. Увольнение работника в связи с утратой доверия (ПК 1.1, ПК 1.3). Кто из работников логистической сферы может быть уволен в связи с утратой доверия (кладовщики, кассиры, водители-экспедиторы, специалисты по закупкам)? Каков порядок увольнения по данному основанию? (ст. 81 ТК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

15. Гарантии и компенсации при увольнении. Какие выплаты полагаются работнику при увольнении (заработная плата, компенсация за неиспользованный отпуск, выходное пособие)? В каких случаях выплачивается выходное пособие? (Дать полный развернутый ответ)

Тема 2.3. Правовое регулирование занятости и трудоустройства

1. Понятие занятости и занятых граждан. Что понимается под занятостью в соответствии с Законом РФ «О занятости населения в Российской Федерации»? Какие категории граждан считаются занятыми? (ст. 1, 2 Закона о занятости). (Дать полный развёрнутый ответ)

2. Законодательство о занятости населения. Какие нормативные правовые акты регулируют отношения в сфере занятости и трудоустройства в РФ? (Конституция РФ, Закон о занятости, ТК РФ, иные федеральные законы). (Дать полный развёрнутый ответ)

3. Государственная политика в области содействия занятости. Каковы основные направления государственной политики в области содействия занятости населения? (ст. 5 Закона о занятости). (Дать полный развёрнутый ответ)

4. Органы службы занятости. Какие органы осуществляют функции по содействию занятости населения? Какова их структура и основные полномочия? (Роструд, региональные и местные центры занятости). (Дать полный развёрнутый ответ)

5. Понятие безработного гражданина. Кто признается безработным? Каковы условия и порядок признания гражданина безработным? (ст. 3 Закона о занятости). (Дать полный развёрнутый ответ)

6. Порядок регистрации безработных граждан. Каковы этапы регистрации граждан в целях поиска подходящей работы и регистрации в качестве безработных? Какие документы необходимы? (Дать полный развёрнутый ответ)

7. Права безработных граждан. Перечислите основные права безработных граждан (право на получение информации, на бесплатное содействие в подборе подходящей работы, на профессиональное обучение, на пособие по безработице, на участие в общественных работах). (ст. 9-12 Закона о занятости). (Дать полный развёрнутый ответ)

8. Обязанности безработного гражданина. Какие обязанности возлагаются на безработного гражданина (явка в службу занятости для перерегистрации, активный самостоятельный поиск работы, сообщение о временной занятости и доходах)? Каковы последствия невыполнения этих обязанностей? (Дать полный развёрнутый ответ)

9. Понятие подходящей и неподходящей работы. Какая работа считается подходящей для безработного гражданина? Какие критерии учитываются (профессия, уровень квалификации, состояние здоровья, транспортная доступность, условия труда)? Какая работа признается неподходящей? (ст. 4 Закона о занятости). (Дать полный развёрнутый ответ)

10. Пособие по безработице: порядок назначения и выплаты. В каком размере назначается пособие по безработице? От чего зависит его размер (средний заработок по последнему месту работы, продолжительность периода безработицы)? Каковы минимальная и максимальная величины пособия? (ст. 30-35 Закона о занятости). (Дать полный развёрнутый ответ)

11. Приостановление и прекращение выплаты пособия по безработице. В каких случаях выплата пособия может быть приостановлена (например, отказ от двух вариантов подходящей работы, явка в состоянии опьянения)? В каких случаях выплата прекращается (трудоустройство, назначение пенсии, длительная неявка)? (ст. 35 Закона о занятости). (Дать полный развёрнутый ответ)

12. Снятие с учета безработных граждан. По каким основаниям граждане снимаются с учета в качестве безработных? (Дать полный развёрнутый ответ)

13. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан. Какие возможности предоставляются безработным для профессионального обучения и переобучения? За чей счет это осуществляется? Каков порядок направления на обучение? (ст. 23 Закона о занятости). (Дать полный развёрнутый ответ)

14. Организация общественных работ. Что такое общественные работы? Каково их значение для временного трудоустройства безработных граждан? Каков порядок направления и оплаты труда? (ст. 24 Закона о занятости). (Дать полный развернутый ответ)

15. Временное трудоустройство граждан, испытывающих трудности в поиске работы. Для каких категорий граждан предусмотрены меры временного трудоустройства (инвалиды, лица предпенсионного возраста, одинокие родители, многодетные, беженцы и др.)? (ст. 5, 13 Закона о занятости). (Дать полный развернутый ответ)

16. Квотирование рабочих мест для отдельных категорий граждан. Для каких категорий граждан устанавливаются квоты для приема на работу (инвалиды, несовершеннолетние, другие)? Каковы обязанности работодателя по созданию квотируемых рабочих мест и предоставлению информации? Какая ответственность предусмотрена за невыполнение квоты? (Дать полный развернутый ответ)

17. Правовое регулирование трудоустройства инвалидов. Какие меры государственной поддержки предусмотрены для трудоустройства инвалидов (специальные рабочие места, наставничество)? В чем заключаются обязанности работодателя по созданию специальных рабочих мест и условий труда для инвалидов? (Дать полный развернутый ответ)

18. Правовое регулирование трудоустройства несовершеннолетних. Каковы особенности трудоустройства лиц, не достигших 18 лет (сокращенная продолжительность рабочего времени, запрет на отдельные виды работ, обязательные медицинские осмотры, квотирование)? (Дать полный развернутый ответ)

19. Трудоустройство российских граждан за границей. Какие права и обязанности возникают у граждан РФ при трудоустройстве за пределами страны? Кто осуществляет защиту их прав? Каковы риски нелегального трудоустройства за рубежом? (Дать полный развернутый ответ)

20. Права работодателей в области занятости. Какие права имеют работодатели при приеме на работу, при взаимодействии со службами занятости (получать информацию, подбирать работников, участвовать в программах)? (Дать полный развернутый ответ)

21. Обязанности работодателей по содействию занятости. Какие обязанности возлагаются на работодателей по взаимодействию со службами занятости (предоставление информации о вакансиях, о сокращении штата, о выполнении квоты)? (Дать полный развернутый ответ)

22. Обязанности работодателя при массовом увольнении. Каковы критерии массового увольнения? Какие обязанности возникают у работодателя при угрозе массового увольнения (уведомление службы занятости, профсоюза)? (ст. 82 ТК РФ, ст. 25 Закона о занятости). (Дать полный развернутый ответ)

23. Участие работодателей в обеспечении занятости. В каких программах содействия занятости могут участвовать работодатели (организация стажировок, временного трудоустройства, профессионального обучения)? (Дать полный развернутый ответ)

Тема 2.4. Трудовая дисциплина. Рабочее время и время отдыха

1. Понятие и виды рабочего времени. Что такое рабочее время? Каковы виды рабочего времени (нормальное, сокращенное, неполное)? Какова нормальная продолжительность рабочего времени в неделю? (ст. 91 ТК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

2. Режимы рабочего времени. Какие режимы рабочего времени применяются в логистике (ненормированный рабочий день, сменная работа, гибкое рабочее время, деление рабочего дня на части)? Каковы особенности режима работы водителей и экспедиторов? (Дать полный развернутый ответ)

3. Сверхурочная работа. Что понимается под сверхурочной работой? В каких случаях допускается привлечение к сверхурочной работе? Каков порядок привлечения и оплаты? (ст. 99, 152 ТК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

4. Работа в ночное время, в выходные и праздничные дни. Каковы особенности регулирования работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни? Кто не может привлекаться к такой работе? Как оплачивается такая работа? (ст. 96, 112, 153, 154 ТК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

5. Понятие и виды времени отдыха. Что относится ко времени отдыха (перерывы в течение рабочего дня, ежедневный отдых, выходные дни, нерабочие праздничные дни, отпуска)? (Дать полный развернутый ответ)

6. Ежегодные отпуска. Какие виды отпусков существуют (основной, дополнительный)? Какова продолжительность основного отпуска? Кто имеет право на дополнительный отпуск? (ст. 114-119 ТК РФ). Каков порядок предоставления отпусков (график отпусков)? (Дать полный развернутый ответ)

7. Отпуска без сохранения заработной платы. В каких случаях работнику может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы? Каковы предельные сроки такого отпуска? (ст. 128 ТК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

8. Понятие трудовой дисциплины и правила внутреннего трудового распорядка. Что такое трудовая дисциплина? Каким документом устанавливаются правила внутреннего трудового распорядка (ПВТР)? Какие вопросы регулируются ПВТР? (Дать полный развернутый ответ)

9. Поощрения за труд. Какие виды поощрений предусмотрены трудовым законодательством (объявление благодарности, премия, награждение ценным подарком, почетной грамотой)? Как они оформляются? (Дать полный развернутый ответ)

10. Дисциплинарная ответственность и ее виды. Что такое дисциплинарный проступок? Какие виды дисциплинарных взысканий предусмотрены ТК РФ (замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям)? (ст. 192 ТК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

11. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Каков порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности? В какие сроки должно быть применено взыскание? Каковы сроки действия взыскания? (ст. 193 ТК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

12. Дисциплинарная ответственность работников склада и транспорта. Приведите примеры дисциплинарных проступков для работников логистики (опоздание на смену, нарушение правил погрузки, порча товара по небрежности, прогул). Какие взыскания могут быть применены? (Дать полный развернутый ответ)

Тема 2.5. Заработная плата. Материальная ответственность

1. Понятие и правовое регулирование заработной платы. Что понимается под заработной платой (оплатой труда работника) в трудовом праве? Какие нормативные акты регулируют вопросы оплаты труда (ТК РФ, федеральные законы, локальные нормативные акты, коллективные договоры)? (Дать полный развернутый ответ)

2. Основные государственные гарантии по оплате труда. Какие государственные гарантии установлены для работников в области оплаты труда (минимальный размер оплаты труда, ограничение перечня оснований удержаний, сроки выплаты, ответственность работодателя)? (ст. 130 ТК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

3. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ). Что такое МРОТ? Каково его назначение? В каких случаях применяется МРОТ? Может ли заработная плата работника быть меньше МРОТ? (ст. 133 ТК РФ). Как размер МРОТ влияет на оплату труда в логистике? (Дать полный развернутый ответ)

4. Запрет дискриминации в оплате труда (ОК 06). Какие гарантии установлены для обеспечения равной оплаты за труд равной ценности? Что понимается под дискриминацией в оплате труда? Приведите примеры возможной дискриминации (разная оплата мужчин и женщин, местных и приезжих). (ст. 3, 132 ТК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

5. Системы оплаты труда. Какие основные системы оплаты труда существуют (повременная, сдельная, комиссионная)? В чем их отличие? Для каких категорий работников в логистике применяются разные системы (водители – сдельная, кладовщики – повременная, специалисты по закупкам – оклад + премия)? (ст. 135, 143, 150 ТК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

6. Тарифная система оплаты труда. Что такое тарифная система? Каковы ее элементы (тарифные ставки, оклады, тарифные сетки, тарифные коэффициенты)? Где она применяется? (Дать полный развернутый ответ)

7. Стимулирующие выплаты (премии, надбавки). Какие виды стимулирующих выплат предусмотрены трудовым законодательством? Каков порядок их установления и выплаты? Как премирование может быть связано с эффективностью работы в логистике (экономия топлива, отсутствие недостатков)? (Дать полный развернутый ответ)

8. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Как часто должна выплачиваться заработная плата? В какие сроки? Где производится выплата (касса, банковская карта)? Каковы последствия нарушения сроков выплаты? (ст. 136 ТК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

9. Оплата труда при отклонении от нормальных условий. Как оплачивается работа в сверхурочное время, в ночное время, в выходные и праздничные дни? Каковы минимальные размеры повышения оплаты? (ст. 149-154 ТК РФ). Приведите примеры для водителей или кладовщиков. (Дать полный развернутый ответ)

10. Исчисление средней заработной платы. Для каких целей необходимо исчисление средней заработной платы (отпускные, командировочные, пособия)? Каков порядок расчета? (ст. 139 ТК РФ, Положение об особенностях порядка исчисления средней заработной платы). (Дать полный развернутый ответ)

11. Ограничение удержаний из заработной платы. Какие удержания из заработной платы допускаются? Какой максимальный размер удержаний установлен (общий – 20%, в особых случаях – 50%, по исполнительным листам – до 70%)? (ст. 137, 138 ТК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

12. Виды удержаний из заработной платы. На какие группы делятся удержания (обязательные – налоги, по исполнительным листам; по инициативе работодателя – невозвращенный аванс, неизрасходованные командировочные; по инициативе работника – профсоюзные взносы, кредиты). (Дать полный развернутый ответ)

13. Удержание за причиненный материальный ущерб (ПК 1.3). В каком порядке производится удержание сумм материального ущерба из заработной платы работника? Требуется ли его согласие? Каков максимальный размер удержания? (ст. 248 ТК РФ). Рассмотрите на примере недостачи на складе. (Дать полный развернутый ответ)

14. Ответственность работодателя за задержку заработной платы. Какие последствия наступают для работодателя при задержке выплаты заработной платы (материальная ответственность – проценты, административная, уголовная)? (ст. 236 ТК РФ, ст. 5.27 КоАП РФ, ст. 145.1 УК РФ). (Дать полный развернутый ответ)

15. Понятие и виды материальной ответственности. Что такое материальная ответственность по трудовому праву? Каковы условия наступления материальной ответственности? Чем она отличается от гражданско-правовой ответственности? (Дать полный развернутый ответ)

16. Материальная ответственность работодателя перед работником. В каких случаях работодатель несет материальную ответственность перед работником (незаконное

лишение возможности трудиться, задержка заработной платы, причинение ущерба имуществу работника)? (ст. 234-237 ТК РФ). (Дать полный развёрнутый ответ)

17. Материальная ответственность работника (общие положения). При каких условиях наступает материальная ответственность работника? Какой ущерб подлежит возмещению (прямой действительный ущерб)? Что такое упущенная выгода и взыскивается ли она с работника? (ст. 238 ТК РФ). (Дать полный развёрнутый ответ)

18. Пределы материальной ответственности работника. В каких пределах работник отвечает за причиненный ущерб (ограниченная и полная материальная ответственность)? Каков размер ограниченной ответственности? (ст. 241 ТК РФ). (Дать полный развёрнутый ответ)

19. Случаи полной материальной ответственности. В каких случаях наступает полная материальная ответственность работника? (ст. 243 ТК РФ). Приведите примеры (недостача ценностей, умышленное причинение ущерба, причинение ущерба в нетрезвом состоянии). (Дать полный развёрнутый ответ)

20. Договор о полной материальной ответственности (ПК 1.3). С какими категориями работников заключаются договоры о полной материальной ответственности (кладовщики, кассиры, экспедиторы)? Какова форма такого договора? Каковы права и обязанности сторон по этому договору? (ст. 244, 245 ТК РФ). (Дать полный развёрнутый ответ)

21. Порядок определения размера ущерба и его взыскания. Как определяется размер причиненного ущерба? Каков порядок взыскания ущерба (по распоряжению работодателя, в судебном порядке)? (ст. 246-248 ТК РФ). (Дать полный развёрнутый ответ)

Тема 2.7. Административное право

1. Понятие административного права и его место в системе российского права. Какие общественные отношения регулирует административное право? Как оно соотносится с другими отраслями (конституционным, гражданским, уголовным)? (Дать полный развёрнутый ответ)

2. Источники административного права. Назовите основные нормативные правовые акты, содержащие нормы административного права (Конституция РФ, КоАП РФ, федеральные законы, подзаконные акты, законы субъектов РФ). (Дать полный развёрнутый ответ)

3. Понятие и признаки административного правонарушения. Что такое административное правонарушение? Каковы его признаки (противоправность, виновность, наказуемость, общественная опасность)? (Дать полный развёрнутый ответ)

4. Состав административного правонарушения. Назовите элементы состава (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона). Раскройте каждый элемент на примере правонарушения в сфере транспорта. (Дать полный развёрнутый ответ)

5. Понятие и виды административных наказаний. Какие виды административных наказаний предусмотрены КоАП РФ (предупреждение, административный штраф, конфискация орудия, лишение специального права, дисквалификация, административный арест, приостановление деятельности)? Охарактеризуйте основные из них. (Дать полный развёрнутый ответ)

6. Субъекты административной ответственности. Кто может быть привлечен к административной ответственности (физические лица, должностные лица, юридические лица)? В чем особенности ответственности должностных лиц? (примечание к ст. 2.4 КоАП РФ). (Дать полный развёрнутый ответ)

7. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. Какие обстоятельства могут смягчить или отягчить ответственность? (ст. 4.2, 4.3 КоАП РФ). (Дать полный развёрнутый ответ)

8. Сроки давности привлечения к административной ответственности. Каков общий срок давности? Есть ли исключения для некоторых видов правонарушений (например, коррупционных)? (ст. 4.5 КоАП РФ). (Дать полный развёрнутый ответ)

9. Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Какие органы (должностные лица) могут рассматривать дела об административных правонарушениях (суды, полиция, ФАС, трудовая инспекция, Ространснадзор, таможенные органы)? Приведите примеры подведомственности. (Дать полный развёрнутый ответ)

10. Стадии производства по делу об административном правонарушении. Перечислите основные стадии (возбуждение дела, рассмотрение, пересмотр, исполнение постановления). Кратко охарактеризуйте каждую. (Дать полный развёрнутый ответ)

11. Протокол об административном правонарушении. Каково значение протокола? Какие сведения он должен содержать? В каких случаях протокол не составляется, а выносится постановление на месте? (ст. 28.2, 28.6 КоАП РФ). (Дать полный развёрнутый ответ)

12. Постановление по делу об административном правонарушении. Что должно быть указано в постановлении? Каков порядок его вынесения и вступления в законную силу? (ст. 29.10, 31.1 КоАП РФ). (Дать полный развёрнутый ответ)

13. Порядок обжалования постановлений по делам об административных правонарушениях. Кто и в каком порядке может обжаловать постановление? В какие сроки? (ст. 30.1-30.3 КоАП РФ). (Дать полный развёрнутый ответ)

14. Административная ответственность за нарушения в области предпринимательской деятельности. Какие виды правонарушений в этой области наиболее распространены (осуществление деятельности без лицензии, нарушение правил продажи товаров, обман потребителей, незаконная торговля)? (ст. 14.1, 14.2, 14.4, 14.5 КоАП РФ). (Дать полный развёрнутый ответ)

15. Административная ответственность за нарушения в сфере транспорта. Какие правонарушения в области транспорта наиболее актуальны для логистов (нарушение правил перевозок грузов, управление транспортным средством без путевого листа, нарушение режима труда и отдыха водителей, отсутствие тахографа)? Назовите соответствующие статьи КоАП РФ (ст. 11.14, 11.23, 11.26, 12.31.1). (Дать полный развёрнутый ответ)

16. Ответственность за нарушения законодательства о закупках (ПК 1.1). Какие административные правонарушения наиболее часто совершаются заказчиками при проведении закупок (нарушение порядка определения поставщика, нарушение сроков, необоснованное отклонение заявок, нарушение порядка заключения контракта)? Каковы санкции (штрафы, дисквалификация)? (ст. 7.29-7.32 КоАП РФ). (Дать полный развёрнутый ответ)

17. Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства в закупках. Какие действия заказчика могут быть квалифицированы как ограничение конкуренции (необоснованное объединение товаров, установление дискриминационных требований)? Какова ответственность? Роль ФАС в привлечении к административной ответственности. (ст. 14.9, 14.31 КоАП РФ). (Дать полный развёрнутый ответ)

18. Административная ответственность за нарушения в сфере трудовых отношений. Какие правонарушения в сфере труда (нарушение трудового законодательства, невыплата зарплаты, нарушение охраны труда) влекут административную ответственность? (ст. 5.27 КоАП РФ). (Дать полный развёрнутый ответ)

19. Административная ответственность за нарушения в области налогов и сборов. Какие правонарушения могут быть совершены (непредставление сведений,

нарушение сроков постановки на учет)? (ст. 15.3-15.9, 15.11 КоАП РФ). (Дать полный развёрнутый ответ)

20. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора). Какие права есть у предпринимателей при проверках (требовать документы, не допускать нарушений, обжаловать)? Каковы ограничения для контролирующих органов? (Федеральный закон № 294-ФЗ, ныне ФЗ № 248-ФЗ и 248-ФЗ). (Дать полный развёрнутый ответ)

21. Порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц. Куда можно обжаловать действия должностных лиц (вышестоящему должностному лицу, в прокуратуру, в суд)? Каковы сроки обжалования? (Дать полный развёрнутый ответ)

22. Административная ответственность за нарушение правил пожарной безопасности, санитарных норм на складе и транспорте. Какие составы правонарушений существуют? Каковы санкции? (ст. 6.3, 20.4 КоАП РФ). (Дать полный развёрнутый ответ)

2.2. Решение тестовых задач

№ п/п	Тестовые задачи	Правильный ответ	Компетенция
1. Задание закрытого типа на установление соответствия			
1	Соотнесите нормативный правовой акт с его местом в иерархии. Нормативный акт: 1. Конституция РФ 2. Федеральный закон 3. Постановление Правительства РФ 4. Локальный нормативный акт организации Место в иерархии: А) Подзаконный акт Б) Высшая юридическая сила В) Закон, принятый в соответствии с Конституцией Г) Действует в пределах конкретной организации	1–Б, 2–В, 3–А, 4–Г.	ОК 06.
2	Соотнесите организационно-правовую форму с ее характеристикой. 1. Организационно-правовая форма: 2. ООО (Общество с ограниченной ответственностью) 3. ИП (Индивидуальный предприниматель) 4. АО (Акционерное общество) 5. Производственный кооператив Характеристика: А) Физическое лицо, отвечающее по обязательствам всем своим имуществом Б) Участники не отвечают по долгам общества, риск – в пределах вкладов В) Коммерческая организация, разделенная на акции Г) Объединение лиц для совместной производственной деятельности	1–Б, 2–А, 3–В, 4–Г.	ПК 1.1
3	Соотнесите способ обеспечения исполнения обязательств с его определением. Способ обеспечения: 1. Неустойка 2. Задаток 3. Поручительство 4. Банковская гарантия Определение:	1–Б, 2–А, 3–В, 4–Г.	ПК 1.1

	А) Денежная сумма, выдаваемая одной стороной в счет причитающихся платежей Б) Определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору В) Обязанность третьего лица отвечать перед кредитором за должника Г) Обязательство банка уплатить сумму бенефициару при наступлении условий		
4	Соотнесите вид спора с его характеристикой. Вид спора: 1. Преддоговорный спор 2. Договорный спор 3. Претензия 4. Арбитражный суд Характеристика: А) Спор, возникающий в процессе исполнения уже заключенного договора Б) Спор, связанный с разногласиями при заключении договора В) Орган, рассматривающий экономические споры Г) Письменное требование к контрагенту об урегулировании спора	1–Б, 2–А, 3–Г, 4–В.	ПК 1.1
5	Соотнесите вид договора с его характеристикой. Вид договора: 1. Договор поставки 2. Договор перевозки 3. Договор транспортной экспедиции 4. Договор складского хранения Характеристика: А) Договор, по которому перевозчик обязуется доставить груз Б) Договор, по которому поставщик обязуется передать товар покупателю В) Договор, по которому хранитель обязуется хранить товар Г) Договор, по которому экспедитор организует перевозку груза	1–Б, 2–А, 3–Г, 4–В	ПК 1.1
6	Соотнесите вид трудового договора с его характеристикой. Вид договора: Срочный трудовой договор Бессрочный трудовой договор Трудовой договор с кладовщиком Испытательный срок Характеристика: А) Договор, заключаемый на неопределенный срок Б) Договор, заключаемый на срок до 5 лет В) Обязательное условие о полной материальной ответственности	1–Б, 2–А, 3–В, 4–Г	ОК 06
7	Соотнесите понятие с его определением. Понятие: 1. Безработный 2. Подходящая работа 3. Пособие по безработице 4. Общественные работы Определение: А) Работа, соответствующая профессиональной пригодности работника	1–Б, 2–А, 3–В, 4–Г	ОК 06

	Б) Трудоспособный гражданин, не имеющий работы и заработка, зарегистрированный в службе занятости В) Гарантированная денежная выплата безработным Г) Временная трудовая деятельность социальной направленности		
8	Соотнесите понятие с его характеристикой. Понятие: 1. Дисциплинарный проступок 2. Дисциплинарное взыскание 3. Рабочее время 4. Время отдыха Характеристика: А) Время, в течение которого работник должен исполнять трудовые обязанности Б) Неисполнение работником трудовых обязанностей по его вине В) Мера ответственности за нарушение трудовой дисциплины Г) Время, в течение которого работник свободен от исполнения обязанностей	1–Б, 2–В, 3–А, 4–Г.	ОК 06
9	Соотнесите понятие с его определением. Понятие 1. МРОТ 2. Сдельная оплата труда 3. Материальная ответственность 4. Полная материальная ответственность Определение: А) Возмещение ущерба, причиненного работником Б) Минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом В) Оплата труда в зависимости от количества произведенной продукции Г) Обязанность возместить ущерб в полном размере	1–Б, 2–В, 3–А, 4–Г.	ОК 06
10	Соотнесите вид административного правонарушения со статьей КоАП РФ (по сфере применения). Вид правонарушения: 1. Нарушение правил перевозки грузов 2. Нарушение порядка определения поставщика 3. Незаконное вознаграждение от имени юридического лица 4. Нарушение трудового законодательства Сфера применения: А) Сфера закупок Б) Транспорт В) Антикоррупционное законодательство Г) Трудовые отношения	1–Б, 2–А, 3–В, 4–Г.	ОК 06
2. Задание закрытого типа на установление последовательности			
11	Расположите нормативные правовые акты в порядке убывания юридической силы (от высшего к низшему). А) Постановление Правительства РФ Б) Конституция РФ В) Федеральный закон Г) Устав организации (локальный акт)	Б, В, А, Г	ОК 06
12	Расположите этапы создания юридического	Б, А, Г, В	ПК 1.1

	лица в хронологической последовательности. А) Разработка учредительных документов (устава) Б) Принятие решения о создании юридического лица В) Государственная регистрация в ФНС Г) Формирование уставного капитала		
13	Расположите этапы заключения договора поставки в логической последовательности. А) Согласование существенных условий Б) Направление оферты (предложения заключить договор) В) Подписание договора сторонами Г) Получение акцепта (согласия)	Б, А, Г, В	ПК 1.1
14	Расположите этапы досудебного (претензионного) урегулирования спора в правильной последовательности. А) Получение ответа на претензию Б) Составление и направление претензии контрагенту В) Анализ документов и выявление нарушения Г) Обращение в суд (если спор не урегулирован)	В, Б, А, Г	ПК 1.1
15	Расположите этапы исполнения договора поставки (от заключения до завершения) в хронологической последовательности. А) Подписание договора поставки Б) Оплата товара покупателем В) Отгрузка товара поставщиком Г) Приемка товара покупателем по количеству и качеству	А, Б, В, Г	ПК 1.1
16	Расположите этапы приема на работу в хронологической последовательности. А) Оформление приказа о приеме на работу Б) Заключение трудового договора В) Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка Г) Предъявление документов при приеме на работу	Г, В, Б, А	ОК 06
17	Расположите этапы признания гражданина безработным в правильной последовательности. А) Регистрация в качестве безработного Б) Обращение в центр занятости населения В) Предоставление документов (паспорт, трудовая книжка, диплом) Г) Поиск подходящей работы в течение 10 дней	Б, В, Г, А	ОК 06
18	Расположите этапы привлечения работника к дисциплинарной ответственности в правильной последовательности (ст. 193 ТК РФ). А) Применение дисциплинарного взыскания (издание приказа) Б) Истребование от работника письменного объяснения В) Ознакомление работника с приказом под подпись Г) Составление акта об отказе от дачи объяснений (если объяснение не предоставлено)	Б, Г, А, В	ОК 06
19	Расположите этапы взыскания материального ущерба с работника в правильной последовательности (ст. 247, 248 ТК РФ).	А, В, Б, Г	ОК 06

	А) Проведение проверки для установления размера ущерба и причин его возникновения Б) Издание распоряжения о взыскании (если сумма не превышает средний месячный заработок) В) Истребование от работника письменного объяснения Г) Обращение в суд (если работник не согласен или пропущен срок для взыскания)		
20	Расположите стадии производства по делу об административном правонарушении в правильной последовательности. А) Рассмотрение дела и вынесение постановления Б) Возбуждение дела и составление протокола В) Исполнение постановления (уплата штрафа) Г) Пересмотр постановления (обжалование, опционально)	Б, А, Г, В	ОК 06
3. Задание открытого типа с развернутым ответом/ задача			
21	Условие: В договоре поставки стороны согласовали, что за просрочку оплаты покупатель уплачивает 0,1% от суммы долга за каждый день. Как называется этот способ обеспечения исполнения обязательств (денежная сумма за нарушение)? (Ответ – одно слово.)	неустойка	ПК 1.1
22	Условие: Для подтверждения факта приёмки товара по договору поставки покупатель подписывает товарную накладную. Как называется этот документ по унифицированной форме (сокращённо – буква Т и три цифры)? (Ответ – пять символов: буква и три цифры.)	ТОРГ-12	ПК 1.1
23	Условие: При перевозке груза железнодорожным транспортом перевозчик выдаёт отправителю документ, удостоверяющий заключение договора. Как называется этот документ (два слова)? (Ответ – два слова.)	транспортная накладная	ПК 1.1
24	Условие: Работник устроился на работу впервые. Работодатель оформил ему документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта. Как называется этот документ (аббревиатура из 5 букв)? (Ответ – пять букв.)	СНИЛС	ОК 06
25	Условие: Гражданин потерял работу и встал на учёт в центр занятости для получения пособия. Как называется это пособие (два слова)? (Ответ – два слова.)	по безработице	ОК 06
26	Условие: Нормальная продолжительность рабочей недели в РФ не может превышать 40 часов. Сколько часов составляет нормальная продолжительность рабочего дня при 5-дневной рабочей неделе? (Ответ – число.)	8	ОК 06
27	Условие: Работник разбил оборудование по неосторожности. С него удержали сумму, не превышающую его средний месячный заработок.	ограниченная материальная	ОК 06

	Как называется эта ответственность (два слова)? (Ответ – два слова.)		
28	Условие: За отказ от заключения контракта с победителем закупки на должностное лицо может быть наложен штраф, а также применена мера, запрещающая занимать определённые должности. Как называется эта мера? (Ответ – одно слово.)	дисквалификация	ОК 06
29	Условие: Нормативный акт, принимаемый Федеральным Собранием и подписываемый Президентом РФ, регулирует основные общественные отношения. Как называется этот вид акта (на уровне закона)? (Ответ – два слова.)	федеральный закон	ОК 06
30	Условие: В закупочной документации установлено требование: поставщик должен быть коммерческой организацией, уставный капитал которой разделён на определённое число акций. Участники (акционеры) не отвечают по долгам общества, а несут риск убытков в пределах стоимости принадлежащих им акций. Как сокращённо обозначается эта форма? (Ответ – три буквы.)	АО	ОК 06
4. Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание....., дополнить предложенное			
31	Высшей юридической силой в Российской Федерации обладает _____. Все законы и подзаконные акты должны ей соответствовать. Соблюдение этого принципа является основой правового государства и гражданской позиции специалиста	Конституция РФ	ОК 06
32	Индивидуальный предприниматель отвечает по своим обязательствам _____ принадлежащим ему имуществом, за исключением того, на которое не может быть обращено взыскание. Это отличает его от участника ООО, который рискует только в пределах своего вклада.	всем	ПК 1.1
33	_____ договора поставки являются условия о наименовании и количестве товара. Если стороны не согласовали эти условия, договор считается незаключённым.	Существенными	ПК 1.1
34	Письменное требование кредитора к должнику об уплате долга, возмещении убытков, уплате неустойки называется _____. Ее направление часто является обязательным этапом перед обращением в суд.	претензией	ПК 1.1
35	По договору _____ одна сторона (экспедитор) обязуется за вознаграждение и за счет другой стороны (клиента) выполнить или организовать выполнение определенных договором услуг, связанных с перевозкой груза	транспортной экспедиции	ПК 1.1
36	С работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности (например, с кладовщиком), может быть заключен договор о полной _____ ответственности. Это позволяет взыскать с него ущерб в полном размере.	материальной	ОК 06
37	Граждане, зарегистрированные в службе занятости в целях поиска подходящей работы, признаются _____, если они не имеют работы и заработка, ищут работу и готовы	безработными	ОК 06

	приступить к ней		
38	Отсутствие работника на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены) независимо от его продолжительности признается _____ и является основанием для увольнения.	прогулом	ОК 06
39	Минимальный размер оплаты труда (МРОТ) устанавливается одновременно на всей территории Российской Федерации _____ законом и не может быть ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения.	федеральным	ОК 06
40	Незаконная передача, обещание или предложение от имени или в интересах юридического лица должностному лицу денег, ценных бумаг, иного имущества за совершение действий (бездействие) в интересах данного лица является административным правонарушением, предусмотренным статьей 19.28 КоАП РФ, и влечет наложение крупного _____ на юридическое лицо. Соблюдение антикоррупционных запретов – важнейшая часть профессионального поведения	штрафа	ОК 06
5. Задания комбинированного типа с выбором одного/нескольких правильного ответа из предложенных с последующим объяснением своего выбора			
41	Какие нормативные правовые акты имеют высшую юридическую силу по отношению к федеральным законам? (выберите один правильный ответ) 1. Указы Президента РФ 2. Постановления Правительства РФ 3. Конституция РФ 4. Международные договоры РФ (после ратификации)	Правильный ответ: 3. Объяснение выбора: Конституция РФ обладает высшей юридической силой, и все законы и иные правовые акты не должны ей противоречить (ст. 15 Конституции РФ). Международные договоры также имеют приоритет над законами, но не над Конституцией. Знание иерархии нормативных актов необходимо специалисту по закупкам (ПК 1.1) для правильного применения законодательства и является проявлением правовой культуры и гражданской позиции (ОК 06).	ОК 06
42	Какие из перечисленных признаков характерны для индивидуального предпринимателя (ИП)? (выберите несколько) 1. Отвечает по обязательствам всем своим имуществом 2. Несет ответственность в пределах уставного капитала 3. Может заниматься любой деятельностью без ограничений 4. Имеет право нанимать работников 5. Регистрируется в налоговом органе	Правильные ответы: 1, 4, 5. Объяснение выбора: ИП отвечает по долгам всем своим имуществом (ст. 24 ГК РФ). Он вправе нанимать работников (оформляя трудовые договоры) и обязан пройти государственную регистрацию. Пункт 2 неверен – это признак ООО. Пункт 3 неверен – есть виды деятельности, требующие лицензирования или запрещенные для ИП. При выборе контрагента специалист по закупкам (ПК 1.1) должен учитывать эти особенности для оценки рисков. Знание правового статуса контрагентов способствует добросовестной конкуренции (ОК 06).	ПК 1.1
43	Какие условия являются существенными для договора поставки? (выберите несколько) 1. Наименование и количество товара	Правильные ответы: 1, 3. Объяснение выбора: Согласно ст. 432, 506 ГК РФ	ПК 1.1

	2. Цена товара 3. Срок поставки 4. Условия об ответственности сторон 5. Порядок оплаты	существенными условиями договора поставки являются предмет (наименование и количество товара) и срок поставки. Цена, ответственность, порядок оплаты могут быть определены сторонами, но при их отсутствии договор может быть признан незаключенным только при недостижении согласия по существенным условиям. Специалист по закупкам (ПК 1.1) обязан четко фиксировать эти условия в контракте, чтобы избежать споров и недобросовестных действий (ОК 06)	
44	Какие способы разрешения экономических споров относятся к досудебным? (выберите несколько) 1. Переговоры сторон 2. Медиация 3. Рассмотрение спора в арбитражном суде 4. Претензионный порядок 5. Третейское разбирательство	Правильные ответы: 1, 2, 4, 5. Объяснение выбора: Досудебные способы – это процедуры, применяемые до обращения в суд: переговоры, претензионный порядок (обязательный во многих случаях), медиация (с участием посредника), третейское разбирательство (альтернативный суд, но также до государственного суда). Рассмотрение в арбитражном суде – это судебная стадия. Знание этих способов позволяет специалисту по закупкам (ПК 1.1) эффективно урегулировать споры с контрагентами, демонстрируя добросовестность и снижая коррупционные риски (ОК 06).	ПК 1.1
45	По договору транспортной экспедиции экспедитор может оказывать следующие услуги: (выберите несколько) 1. Организация перевозки груза 2. Заключение договора перевозки от своего имени 3. Сопровождение груза в пути 4. Страхование груза 5. Оформление товаросопроводительных документов	Правильные ответы: 1, 2, 3, 4, 5. Объяснение выбора: Согласно ст. 801 ГК РФ и ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности», экспедитор вправе выполнять или организовывать выполнение широкого круга услуг, связанных с перевозкой: заключать договоры, сопровождать груз, оформлять документы, страховать, организовывать погрузку-разгрузку и т.д. Специалист по логистике (ПК 1.1) должен понимать объем прав и обязанностей экспедитора для грамотного взаимодействия. Добросовестность в выборе экспедитора и контроле за его работой – часть антикоррупционного поведения (ОК 06).	ПК 1.1
46	Какие документы работодатель обязан предъявить при заключении трудового договора? (выберите несколько) 1. Паспорт 2. Трудовую книжку (или сведения о трудовой деятельности) 3. Документ об образовании (если требуется квалификация) 4. ИНН 5. СНИЛС	Правильные ответы: 1, 2, 3, 5 (ИНН не обязателен, но часто запрашивается). Объяснение выбора: Согласно ст. 65 ТК РФ, при заключении трудового договора предъявляются: паспорт, трудовая книжка (или СТД-Р), СНИЛС, документ об образовании (если требуется), документы воинского учета (для военнообязанных). ИНН не входит в перечень обязательных документов, но работодатель может его запросить для налоговой отчетности.	ОК 06

		При приеме на работу (например, кладовщика) специалист по кадрам (ПК 1.1) должен соблюдать эти требования, не допуская дискриминации по национальному или религиозному признаку (ОК 06).	
47	Какие категории граждан имеют право на квотирование рабочих мест? (выберите несколько) 1. Инвалиды 2. Молодежь в возрасте до 18 лет 3. Граждане предпенсионного возраста 4. Женщины, имеющие малолетних детей 5. Беженцы	Правильные ответы: 1, 2 (в некоторых регионах также 3,4,5 – но федерально обязательное квотирование установлено для инвалидов; для несовершеннолетних также есть квоты или резервирование). Лучше выбрать 1 и 2 как наиболее бесспорные. Объяснение выбора: Федеральный закон «О социальной защите инвалидов» устанавливает обязанность работодателей выделять квоты для инвалидов. Также субъекты РФ могут устанавливать квоты для несовершеннолетних, детей-сирот и других категорий. Работодатель обязан создавать или выделять такие рабочие места. Участие в квотировании – проявление социальной ответственности бизнеса и гражданской позиции (ОК 06). Специалист по закупкам (ПК 1.1) при планировании штата должен учитывать эти требования.	ОК 06
48	Какие из перечисленных обстоятельств могут быть основанием для увольнения работника по инициативе работодателя? (выберите несколько) 1. Прогул (отсутствие на работе более 4 часов без уважительных причин) 2. Появление на работе в состоянии алкогольного опьянения 3. Непрохождение испытательного срока 4. Беременность работницы 5. Достижение пенсионного возраста	Правильные ответы: 1, 2, 3. Объяснение выбора: Основания увольнения по инициативе работодателя перечислены в ст. 81 ТК РФ. Прогул и появление в нетрезвом виде – грубые нарушения, за которые можно уволить. Непрохождение испытательного срока также дает право уволить по ст. 71 ТК РФ. Увольнение беременных женщин (кроме ликвидации организации) и по возрасту запрещено – это дискриминация (ст. 3, 261 ТК РФ). Специалист по персоналу (ПК 1.1) должен строго соблюдать трудовые права, не допуская дискриминации (ОК 06).	ОК 06
49	В каких случаях наступает полная материальная ответственность работника? (выберите несколько) 1. Недостача ценностей, вверенных работнику по договору 2. Причинение ущерба в состоянии алкогольного опьянения 3. Умышленное причинение ущерба 4. Причинение ущерба в пределах среднего месячного заработка 5. Разглашение коммерческой тайны	Правильные ответы: 1, 2, 3, 5. Объяснение выбора: Полная материальная ответственность наступает в случаях, перечисленных в ст. 243 ТК РФ: недостача ценностей, полученных по специальному письменному договору; умышленное причинение ущерба; причинение ущерба в состоянии опьянения; разглашение тайны и др. Пункт 4 – это ограниченная ответственность (не более среднего заработка). Знание этих норм важно для специалиста по закупкам (ПК 1.1) при работе с материально ответственными лицами (кладовщиками, водителями) и для	ОК 06

		справедливого урегулирования споров (ОК 06).	
50	Какие административные наказания могут быть применены к должностному лицу за нарушение законодательства о закупках? (выберите несколько) 1. Предупреждение 2. Штраф 3. Дисквалификация 4. Конфискация орудия правонарушения 5. Административный арест	Правильные ответы: 1, 2, 3. Объяснение выбора: КоАП РФ за нарушения в сфере закупок (ст. 7.29–7.32) предусматривает для должностных лиц предупреждение, административный штраф и дисквалификацию (запрет занимать определенные должности). Конфискация и арест к данной категории дел не применяются. Специалист по закупкам (ПК 1.1) должен знать эти санкции, чтобы избегать нарушений. Строгое соблюдение законодательства и нетерпимость к коррупции – основа антикоррупционного поведения (ОК 06).	ОК 06

Критерии оценивания:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он правильно ответил на 90-100% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он правильно ответил на 70-89% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он правильно ответил на 50-69% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он правильно ответил менее чем на 50% от общего числа вопросов тестовых заданий.

2.3. Тематика рефератов

Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности

1. ООО или ИП: кого выбрать в деловые партнеры? Сравнительный анализ правового статуса и рисков для логистической компании»
2. Проверка контрагента в сфере закупок: правовые инструменты и антикоррупционные аспекты
3. Правовое положение филиалов и представительств: особенности взаимодействия при заключении договоров поставки
4. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц и ИП: риски для кредиторов в логистике
5. Правовое регулирование деятельности самозанятых в логистике: новые возможности и скрытые риски для заказчика

Тема 1.3. Гражданское законодательство в сфере профессиональной деятельности

1. Договор поставки: от заключения до исполнения. Типичные ошибки и способы их избежать (с позиции специалиста по закупкам)
2. Ответственность за нарушение договорных обязательств в логистике: убытки, неустойка, форс-мажор
3. Обеспечение исполнения обязательств по договору поставки: независимая гарантия, залог, неустойка. Практика применения в закупках
4. Добросовестность и недопустимость злоупотребления правом в договорных отношениях (ст. 10 ГК РФ): практика применения в логистике и антикоррупционный аспект

5. Претензионно-исковая работа в логистике: как правильно заявить о нарушении и защитить свои интересы

Тема 2.1. Правовое регулирование имущественных отношений и договорных обязательств в профессиональной деятельности

1. Договор перевозки грузов: права, обязанности и ответственность сторон. Проблемы правоприменения в автомобильной логистике

2. Договор транспортной экспедиции: границы ответственности экспедитора и риски клиента

3. Правовое регулирование складского хранения: договор, складские документы, ответственность хранителя

4. Государственные и муниципальные закупки как сфера профессиональной деятельности логиста: правовые основы и антикоррупционные требования

5. Лицензирование и саморегулирование в логистике: правовой статус и ответственность участников

Тема 2.2. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере профессиональной деятельности

1. Особенности трудового договора с работниками склада и транспорта: обязательные условия, специфика режима работы, материальная ответственность

2. Материальная ответственность работников логистики: полная и ограниченная. Практика применения и спорные вопросы

3. Рабочее время и время отдыха водителей и экспедиторов: правовое регулирование, типичные нарушения и ответственность работодателя

4. Дисциплинарная ответственность в логистике: виды взысканий, порядок применения, типичные проступки

5. Защита трудовых прав работников логистических компаний: государственный надзор, профсоюзы, самозащита

Тема 2.5. Заработная плата. Материальная ответственность

1. Системы оплаты труда в логистике: как мотивировать работников склада и транспорта, не нарушая закон

2. Серая зарплата и конверты: правовые, экономические и моральные последствия для работника и работодателя

3. Материальная ответственность кладовщика и водителя-экспедитора: сравнительный анализ, порядок привлечения, типичные споры

4. Удержания из заработной платы: правовые основания, пределы и порядок. Практика применения в логистике

5. Материальная ответственность специалиста по закупкам: за что отвечает и как минимизировать риски

Тема 2.6. Административное право

1. Административная ответственность за нарушения в сфере грузовых перевозок: типичные правонарушения, санкции, практика привлечения

2. Административная ответственность за нарушения законодательства о закупках: анализ составов, санкций и правоприменительной практики

3. Коррупционные правонарушения в логистике и закупках: административно-правовые аспекты противодействия

4. Административная ответственность за нарушения правил обеспечения безопасности дорожного движения при перевозке грузов: риски для перевозчика и заказчика

5. Производство по делам об административных правонарушениях в области транспорта: права и обязанности участников, порядок обжалования

3.Оценочные средства для промежуточной аттестации

3.1 Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Понятие и система нормативного регулирования общественных отношений. Соотношение права и морали. Значение правовых норм в профессиональной деятельности логиста. (Дать полный развернутый ответ)
2. Система права: отрасли, институты, нормы права. Охарактеризуйте основные отрасли права, регулирующие деятельность в сфере логистики (гражданское, трудовое, административное). (Дать полный развернутый ответ)
3. Иерархия нормативных правовых актов в Российской Федерации. Место Конституции РФ, федеральных законов и подзаконных актов в правовой системе. (Дать полный развернутый ответ)
4. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Приведите примеры из сферы закупок и логистики. (Дать полный развернутый ответ)
5. Понятие и виды источников права. Нормативный правовой акт как основной источник права в РФ. (Дать полный развернутый ответ)
6. Система законодательства о закупках и логистике: общая характеристика и структура (ГК РФ, Устав автомобильного транспорта, ФЗ № 44-ФЗ, ФЗ № 223-ФЗ). (Дать полный развернутый ответ)
7. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Юридические лица и индивидуальные предприниматели: сравнительная характеристика. (Дать полный развернутый ответ)
8. Организационно-правовые формы коммерческих организаций. Общая характеристика и особенности правового положения ООО, АО, производственных кооперативов. (Дать полный развернутый ответ)
9. Общество с ограниченной ответственностью (ООО): порядок создания, учредительные документы, органы управления, ответственность участников. (Дать полный развернутый ответ)
10. Индивидуальный предприниматель (ИП): порядок регистрации, права и обязанности, ответственность по обязательствам. Преимущества и недостатки статуса ИП для работы в логистике. (Дать полный развернутый ответ)
11. Порядок создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц. Права кредиторов при реорганизации и ликвидации. (Дать полный развернутый ответ)
12. Проверка контрагента в сфере закупок: правовые инструменты и значение для минимизации рисков. (Дать полный развернутый ответ)
13. Понятие и виды объектов гражданских прав. Вещи, деньги, ценные бумаги, работы, услуги как объекты в логистике. (Дать полный развернутый ответ)
14. Понятие и виды сделок. Форма сделок. Последствия несоблюдения формы сделки. (Дать полный развернутый ответ)
15. Условия действительности сделок. Понятие и виды недействительных сделок (ничтожные и оспоримые). (Дать полный развернутый ответ)
16. Понятие и виды договоров в логистике: поставка, перевозка, транспортная экспедиция, складское хранение, аренда. (Дать полный развернутый ответ)
17. Существенные условия договора поставки. Порядок заключения, изменения и расторжения договора. Ответственность за нарушение договора поставки. (Дать полный развернутый ответ)
18. Добросовестность и недопустимость злоупотребления правом (ст. 10 ГК РФ). Значение принципа добросовестности в договорной работе и закупках. (Дать полный развернутый ответ)
19. Понятие и виды экономических споров. Споры, возникающие в сфере логистики и закупок. (Дать полный развернутый ответ)

20. Досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров: значение, порядок, сроки. Требования к содержанию претензии. (Дать полный развернутый ответ)
21. Система арбитражных судов в РФ. Подведомственность и подсудность экономических споров. (Дать полный развернутый ответ)
22. Доказательства в арбитражном процессе. Виды доказательств, требования к относимости и допустимости. Роль документов в доказывании. (Дать полный развернутый ответ)
23. Обеспечительные меры в арбитражном процессе: понятие, виды, значение для логистических споров. (Дать полный развернутый ответ)
24. Альтернативные способы разрешения споров: переговоры, медиация, третейское разбирательство. Преимущества и недостатки. (Дать полный развернутый ответ)
25. Право собственности: понятие, содержание, формы и виды. (Дать полный развернутый ответ)
26. Основания приобретения и прекращения права собственности. Защита права собственности. (Дать полный развернутый ответ)
27. Обязательственное право: понятие, стороны, основания возникновения обязательств. (Дать полный развернутый ответ)
28. Обеспечение исполнения обязательств: понятие и способы. (Дать полный развернутый ответ)
29. Основания прекращения обязательств. (Дать полный развернутый ответ)
30. Ответственность за нарушение обязательств. (Дать полный развернутый ответ)
31. Понятие, стороны и источники трудового права. Трудовой договор: понятие, содержание, отличие от гражданско-правового договора. (Дать полный развернутый ответ)
32. Порядок заключения трудового договора. Документы, предъявляемые при приеме на работу. Испытание при приеме на работу. (Дать полный развернутый ответ)
33. Изменение трудового договора: перевод, перемещение, изменение определенных сторонами условий труда. (Дать полный развернутый ответ)
34. Основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника и по инициативе работодателя. (Дать полный развернутый ответ)
35. Особенности регулирования труда работников транспорта и склада (водителей, экспедиторов, кладовщиков): режим рабочего времени, материальная ответственность. (Дать полный развернутый ответ)
36. Защита трудовых прав работников. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Роль профсоюзов. (Дать полный развернутый ответ)
37. Понятие занятости и безработных граждан. Порядок признания гражданина безработным. (Дать полный развернутый ответ)
38. Права и обязанности безработных граждан. Пособие по безработице: порядок назначения и выплаты. (Дать полный развернутый ответ)
39. Понятие подходящей и неподходящей работы. Критерии подходящей работы. (Дать полный развернутый ответ)
40. Государственная политика в области содействия занятости населения. Профессиональное обучение и переобучение безработных граждан. (Дать полный развернутый ответ)
41. Квотирование рабочих мест для инвалидов и несовершеннолетних. Обязанности работодателя по созданию квотируемых рабочих мест. (Дать полный развернутый ответ)

42. Запрет дискриминации в сфере труда и занятости. Принципы равенства прав работников независимо от национальности, религии, возраста. (Дать полный развернутый ответ)
43. Понятие трудовой дисциплины. Правила внутреннего трудового распорядка. Поощрения за труд. (Дать полный развернутый ответ)
44. Дисциплинарная ответственность: понятие, виды дисциплинарных проступков. Виды дисциплинарных взысканий. (Дать полный развернутый ответ)
45. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания. (Дать полный развернутый ответ)
46. Понятие и виды рабочего времени. Нормальная, сокращенная, неполная продолжительность рабочего времени. (Дать полный развернутый ответ)
47. Режимы рабочего времени: ненормированный рабочий день, сменная работа, гибкое рабочее время, разделение рабочего дня на части (на примере логистики). (Дать полный развернутый ответ)
48. Понятие и виды времени отдыха. Ежегодные отпуска: виды, продолжительность, порядок предоставления. (Дать полный развернутый ответ)
49. Понятие и системы заработной платы. Государственные гарантии по оплате труда. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ). (Дать полный развернутый ответ)
50. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ответственность работодателя за задержку выплаты. (Дать полный развернутый ответ)
51. Удержания из заработной платы: виды, предельные размеры, порядок. Удержание за причиненный материальный ущерб. (Дать полный развернутый ответ)
52. Понятие и виды материальной ответственности по трудовому праву. Условия наступления материальной ответственности. (Дать полный развернутый ответ)
53. Полная и ограниченная материальная ответственность. Договоры о полной материальной ответственности (индивидуальной и коллективной). Порядок заключения и применения. (Дать полный развернутый ответ)
54. Материальная ответственность работодателя перед работником. Возмещение морального вреда. (Дать полный развернутый ответ)
55. Понятие, признаки и состав административного правонарушения. Виды административных наказаний. (Дать полный развернутый ответ)
56. Административная ответственность за нарушения в сфере транспорта (без тахографа, перегруз, нарушение режима труда и отдыха). Органы, рассматривающие дела. (Дать полный развернутый ответ)
57. Административная ответственность за нарушения в сфере закупок (ст. 7.29-7.32 КоАП РФ): составы, санкции, органы, рассматривающие дела. (Дать полный развернутый ответ)
58. Производство по делам об административных правонарушениях: стадии, права лица, привлекаемого к ответственности, порядок обжалования постановлений. (Дать полный развернутый ответ)
59. Административная ответственность за коррупционные правонарушения (ст. 19.28, 19.29 КоАП РФ): незаконное вознаграждение от имени юридического лица, незаконное привлечение к трудовой деятельности бывшего госслужащего. (Дать полный развернутый ответ)
60. Права и обязанности участников производства по делам об административных правонарушениях. Обеспечение законности при применении мер административного принуждения. (Дать полный развернутый ответ)

Критерии оценивания:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он активно участвует в обсуждении вопросов собеседования, демонстрируя результаты самостоятельной аналитической

работы с литературой и информационными источниками, аргументированно высказывает свою точку зрения.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он участвует в обсуждении всех вопросов, демонстрируя результаты самостоятельной работы с литературой и информационными источниками, имеет свою точку зрения на рассматриваемые вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он участвует в обсуждении вопросов только базового уровня, используя при этом только основную литературу, не имеет своей точки зрения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он посредственно подготовился к собеседованию, посредственно может сформулировать свой ответ.