

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Невинномысский технологический институт (филиал) СКФУ
Отделение среднего профессионального образования

Методические указания к практическим занятиям
ОП.03 Экономика организации

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Форма обучения очная

Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Экономика организации» составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО и предназначены для студентов, обучающихся по специальности: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Методические указания для учебной дисциплины разработаны:

Сыроватской В.И., канд. пед. наук, доцентом кафедры ГМД НТИ (филиал) СКФУ

1. Пояснительная записка

Методические указания к практическим занятиям по дисциплине ОП.03 Экономика организации составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО и предназначены для студентов, обучающихся по специальности: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в целях закрепления теоретического материала и приобретения практических навыков по данной дисциплине.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять организационно-правовые формы собственности организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

Методические указания составлены в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины. По окончании практического занятия студент должен устно ответить на контрольные вопросы в рамках подготовки к защите выполненной практической работы. В процессе защиты преподаватель может задать дополнительные вопросы, связанные с выполнением работы.

Критерии оценивания:

Оценка «отлично» выставляется, если студент глубоко и прочно усвоил программный материал по изученной теме, не допускает ошибок при ответе на теоретические вопросы, выполнил тестовые задания, правильно решил задачи, дает полные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент знает программный материал по теме, последовательно и по существу излагает его, допускает незначительные ошибки при ответе на теоретические вопросы, выполнил тестовые задания, правильно решил задачи, но допускает неточности в ответе на дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент усвоил только основной материал, допускает неточности при ответе на теоретические вопросы, выполнил более половины тестовых заданий, задачи решил с ошибками, затрудняется с ответами на дополнительные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент обнаружил пробелы в знании материала по теме, не выполнил более половины тестовых заданий, не решил задачи, в ответах допустил принципиальные ошибки.

Практическая работа № 1

Тема 1. Организация (предприятие) в условиях рыночной среды

Организационная форма занятия: практическое занятие

Цель: Углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных на лекции и во время самостоятельной работы с рекомендованной литературой при изучении вопросов об организации как хозяйствующем субъекте.

Вопросы для обсуждения:

1. Предприятие как хозяйствующий субъект: цели задачи
2. Функции хозяйствующих субъектов (предприятия)
3. Сформулируйте понятие предприятия как субъекта рыночной экономики.
4. Что такое цель, задачи и миссия предприятия?
5. Назовите основные признаки, определяющие предприятие в зависимости от экономической системы.
6. Какие основные черты характеризуют предприятие?
7. Что такое «юридическое лицо»?
8. По каким признакам классифицируются предприятия? Дайте их характеристику.
9. Дайте характеристику распределения предприятий по формам собственности и организационно-правовым формам.
10. Что представляет собой фирма, что у нее общего с предприятием и в чем состоит отличие.

Задание 1. Какие из перечисленных компаний можно на основе представленной информации отнести к субъектам малого и среднего предпринимательства в РФ согласно действующему законодательству?

№ п/п	Предприятия	Субъекты МиСП
1	ООО «Орленок», выручка — 854 млн руб.; среднесписочная численность сотрудников — 66 человек; учредители — 85% уставного капитала (УК) у гражданина РФ Иванова И. И., 15% УК у иностранной компании Global Marketing ltd.	
2	ИП Петров С. Г. Информация за предыдущий отчетный период: выручка — 2 млн руб.; среднесписочная численность сотрудников — 0 человек; дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя — 25.01.2016г.	
3	3. ООО «Промтехснаб». Информация за предыдущий отчетный период: выручка — 640 млн руб.; среднесписочная численность сотрудников — 321 человек; дата регистрации предприятия — 18.03.2006; учредители — 6 граждан РФ.	
4	ООО «Инновационные технологии». Информация за предыдущий отчетный период: выручка — 84 млн руб.; среднесписочная численность сотрудников — 18 человек; учредители — 2 гражданина РФ (80% УК) и российское юридическое лицо, не являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства (20% УК).	
5	Товарищество на вере «Цветы Россия», количество собственников — 2 человека, наемных работников — 6 человек, выручка — 6 млн руб. в год.	
6	6. Полное товарищество «Книгочей», остаточная балансовая стоимость активов — 2 млн руб., среднесписочная численность работников — 15 человек.	
7	ООО «Агрохолм», уставный капитал — 50 млн руб., годовой оборот — 1,5 млрд руб., численность персонала—250человек.	
8	НПАО «Феникс», собственный капитал— 30млнруб., численностьперсонала— 300человек(среднесписочная),оборот800млнруб.вгод.	

9	НПАО «Арктик», численность персонала—200 человек (среднесписочная), годовая выручка—2,5млрдруб.	
10	Производственный кооператив «Апорт», уставный капитал—200 тыс. руб., выручка 1,5млрд руб. в год, количество всех его работников с учетом реально отработанного времени—240человек.	
11	ООО «Рассвет», уставный капитал—10 тыс.руб.,прибыль за год работы всего 20 млн руб., количество всех его работников с учетом реально отработанного времени, с учетом работников, работающих по совместительству, и работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений составляет 245 человек.	
12	Фермерское хозяйство «Рассвет Кубани», создано всего лишь одним гражданином, Петровым С.В., остаточная балансовая стоимость активов 2 млн. руб., с учетом всех работников, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений, средняя численность составляет 100 человек, выручка за последний год—1,99 млрд.руб.	
13	АО «Ставрополь», остаточная балансовая стоимость активов 2 млн руб., количество наемных работников в год—90человек, выручка за последний год составила 600 млн.руб	

Задание 2 Определить организационно-правовые формы предприятий (фирм) по следующим характеристикам:

№ п/п	Характеристика предприятия	Организационно-правовая форма
1	Учредителями являются только «полные» товарищи, которые заключают учредительный договор, они занимаются предпринимательской деятельностью от имени своей фирмы и несут неограниченную ответственность по ее обязательствам.	
2	Единственная организационно-правовая форма коммерческой организации, предусматривающая неделимость ее уставного капитала и принадлежность на праве собственности единственному учредителю.	
3	Возникает в результате объединения физических и юридических лиц. Часть учредителей (участников) не имеют права вести предпринимательскую деятельность от имени фирмы и участвовать в управлении, несут риск в пределах только своего вклада.	
4	Возникает в результате объединения капиталов. Число участников (учредителей) ограничено. Имущество фирмы, созданное за счет вкладов учредителей (участников) в процессе деятельности, принадлежит ей на праве собственности. Учредители (участники) не отвечают по обязательствам фирмы и несут риск в пределах своего вклада.	
5	Минимальное число учредителей—1. Число участников—не более 50. Учредительным документом является устав. Размер уставного капитала — не менее 100-кратной суммы минимальных расходов на оплату труда на момент регистрации. Продажа акции	

	— только с согласия других участников.	
6	Возникает в результате объединения не менее пяти граждан на основе членства для ведения совместной производственной или иной хозяйственной деятельности. Учредительный документ — устав, определяющий размер паевых взносов, характер и порядок участия его членов в деятельности организации и другие условия.	
7	Возникает в результате объединения капиталов. Уставный капитал на момент учреждения должен составлять не менее 1000-кратной суммы минимального размера оплаты труда на дату регистрации. Предусмотрено свободное отчуждение акции любым третьим лицам.	

Задание 3. Предприятие образовано 5 лицами. Вклад в уставной капитал предприятия и прочая информация о лицах представлена в таблице 2.

Таблица 2-Информация об участниках

№ п/п	Информация об участниках Ф.И.О.	Должность	Оклад р./мес.	Паевой взнос в уставной капитал, руб.
1	Иванов	Директор	29 000	210 000
2	Петров	Гл. бухгалтер	26 750	100 000
3	Сидоров	Рабочий	20 500	50 000
4	Лагутин	Рабочий	18 600	50 000
5	Комаров	Рабочий	16 250	50 000

Ситуация 1. Данное предприятие, являясь обществом с ограниченной ответственностью (ООО), получило прибыль в размере 1 700 000 р. Распределить ее между этими лицами.

Ситуация 2. Данное предприятие (ООО) получило убыток в размере 90 000 р. Какую сумму могут с этого предприятия взыскать кредиторы?

Практическая работа №2

Тема 2. Внутренняя и внешняя среда предприятия

Организационная форма занятия: практическое занятие

Цель: Углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных на лекции и во время самостоятельной работы с рекомендованной литературой при изучении вопросов об организации во внутренней и внешней среде.

Вопросы для обсуждения:

1. Оценка факторов прямого и косвенного воздействия внутренней среды на экономику организации (Дать полный развернутый ответ)
2. Оценка факторов прямого и косвенного воздействия внешней среды на экономику организации (Дать полный развернутый ответ)
3. Что является основой (фундаментом) формирования и развития современной системы хозяйствования? (Дать полный развернутый ответ)
4. Что собой представляет производственная и организационная структуры построения предприятия? (Дать полный развернутый ответ)
5. Каковы особенности современной структуры построения предприятия? Приведите примеры из опыта зарубежных стран. (Дать полный развернутый ответ)
6. Что составляет основу внешней среды предприятия? Охарактеризуйте ее основные элементы. (Дать полный развернутый ответ)
7. Назовите основные компоненты внутренней среды предприятия. (Дать полный развернутый ответ)

Задание 1. Распределите нижеперечисленные факторы в четыре группы, используя таблицу:

Внешние	Внутренние	Фоновые	Деловые

Факторы: законодательство, конкуренты, поставщики товаров, сырья, материалов, структура предприятия (организации), покупатели (клиенты), сотрудники предприятия, географическое месторасположение, политика центрального правительства, цели и задачи предприятия (организации), экономика, налоги, энерго тарифы, ставки по кредитам, используемое предприятием (организацией) оборудование, технология обслуживания покупателей(клиентов), товары услуги, предоставляемые покупателям(клиентам).

Задание 2. Укажите возможное положительное или отрицательное влияние факторов внешней и внутренней среды на деятельность предприятия (организации):

№ п/п	Факторы	Положительное влияние	Отрицательное влияние
1	Рост безработицы		
2	Демографический спад		
3	Низкий уровень доходов обслуживаемого населения		
4	Повышение стоимости энергоресурсов		
5	Повышение уровня доходов обслуживаемого населения		
6	Развитие техники и технологий		
7	Наличие конкурентов		
8	Рост цен на материалы, сырье, товары от поставщиков		

Задание 3. Ниже приведены некоторые цифровые технологии, которые начинают использоваться в различных секторах экономики. Заполните таблицу теми продуктами и услугами, которые появились в последние три года, и попробуйте предположить, какие продукты и услуги могут появиться в ближайшие пять лет.

Таблица 1-Инновационные экономические тренды

Наименование	Большие данные: сбор, обработка и хранение массивов информации	Искусственный интеллект	Технологии и распределенного реестра (блокчейн)	Робототехника (промышленные роботы)	Технологии беспроводной связи (5 G)	Интернет вещей	Дополненная и виртуальная реальность
Машиностроение							
Транспорт							
Финансовые сервисы							

Государственные услуги населению							
Ретейл и общепит							
Образование							
Путешествия и туризм							
Новости и медиа							

Практическая работа № 3

Тема 3. Методические и практические основы функционирования организации (предприятия).

Организационная форма занятия: практическое занятие

Цель: Углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных на лекции и во время самостоятельной работы с рекомендованной литературой при изучении вопросов об основах функционирования организации (предприятия).

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность организации производства
2. Закономерности организации производства на предприятии
3. В чем состоит сущность товарной политики на предприятии?
4. Какова цель маркетинговых исследований на предприятии?
5. Охарактеризуйте основные элементы системы управления маркетингом на предприятии.
6. Охарактеризуйте стадии жизненного цикла товара.
7. Что составляет основу бостонской матрицы? Опишите ее.
8. Назовите виды маркетинга, используемые на предприятиях. В чем состоит их задача?
9. Дайте определение понятия производственного процесса и охарактеризуйте его структуру.
10. Назовите основные принципы организации производства

Задание 1. Изучите типичные заблуждения менеджеров при принятии решения о судьбе новой технологии на его предприятии, характерные сегодня для стран развитого рынка. Можно ли назвать их характерными для России?

Заблуждение 1. При выборе новой технологии исходят из ее привлекательности и грандиозных возможностей, которые она сулит. На самом деле надо исходить из того, насколько она будет удовлетворять требования потребителей.

Заблуждение 2. Считается, что при выборе новой технологии необходимо исходить из анализа теоретической рациональности и целесообразности ее внедрения. На самом деле надо учитывать сильное влияние нынешней практики и прошлого опыта.

Заблуждение 3. Все усовершенствования и нововведения, в конце концов, будут восприняты и переняты. На самом деле надо осознать, что большинство из них не окончится и не должно окончиться успехом.

Заблуждение 4. Технологические усовершенствования обладают самостоятельной ценностью. На самом деле только потребитель определяет их истинную ценность.

Заблуждение 5. Выигрывают принципиально новые технологии. На самом деле новое не всегда значит лучшее.

Заблуждение 6. Перспективы применения новой технологии предопределяют ее успешное внедрение. На самом деле решающим фактором часто является инфраструктура, необходимая для ее внедрения.

Продумайте, имеются ли сегодня в России объективные условия для воспроизведения подобных ошибок

Задание 2. Распределите в определенной последовательности следующие этапы процесса разработки товара-новинки (рис. 1).

- 1 Разработка замысла и его проверка.
- 2 Испытание в рыночных условиях.
- 3 Анализ возможностей производства и сбыта.
- 4 Разработка товара.
- 5 Формирование идей.
- 6 Разработка стратегии маркетинга.
- 7 Развертывание коммерческого производства.
- 8 Отбор идей.

Рисунок 1 Этапы процесса разработки товара-новинки



Задание 3. На рисунке 2 укажите стадии (фазы) жизненного цикла товара.

1. Стадия подготовки к вводу товара на рынок
2. Стадия спада
3. Стадия зрелости
4. Стадия роста
5. Стадия насыщения

Рисунок 2- График зависимости объема продаж от времени

Практическая-работа-Анализ-ЖЦ-товара.docx - Яндекс Документы

Сохранить на Яндекс Диск Редактировать копию

↑ Наверх

Создать

- Документы
- Таблицы
- Презентации
- Просмотр

и. 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14.

Рис. 1. Этапы процесса разработки товара-новинки

Задание 2. На рис. 1. Укажите стадии (фазы) жизненного цикла товара.

1. Стадия подготовки к вводу товара на рынок.
2. Стадия спада.
3. Стадия зрелости.
4. Стадия роста.
5. Стадия насыщения.

Объем продаж

Время

Рис. 1. График зависимости объема продаж от времени

Задание 3. На рис. 2 изображены три уровня товара с соответствующими характеристиками каждого уровня. По имеющимся характеристикам определите название каждого уровня: товар по замыслу; товар с подкреплением; товар в реальном исполнении.

Поставки, кредитование

Марочное название

Упаковка

Основная выгода или услуга

Свойства

Послепродажное обслуживание

Гарантия

Рис. 2. Характеристики уровней товара

Задание 4. Заполните блок-схему (рис. 3), используя следующие элементы:

1. Реализация новой ценовой стратегии;
2. Определение спроса;
3. Формирование целей ценообразования;
4. Приспособление установленных цен;
5. Анализ цен и товаров конкурентов, собственных издержек.

3 из 4

Практическая работа №4

Тема 4. Предпринимательская деятельность, ее формы и виды.

Организационная форма занятия: практическое занятие

Цель: Углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных на лекции и во время самостоятельной работы с рекомендованной литературой при изучении вопросов о видах и формах предпринимательской деятельности, в т.ч. лизинговой.

Вопросы для обсуждения:

1. В чем состоит сущность предпринимательской деятельности?
2. Какие виды предпринимательской деятельности вы знаете и в чем их сущность?
3. Назовите субъекты предпринимательской деятельности, действующие в рыночной экономике.
4. Что такое предпринимательский риск?
5. Что собой представляет лизинг?
6. Назовите виды лизинговых операций, используемые в практике деятельности организаций (предприятий) и предпринимателей.
7. Каковы преимущества и недостатки финансового лизинга?
8. В чем заключаются особенности оперативного (сервисного) лизинга?
9. В чем состоит сущность возвратного лизинга?
10. Охарактеризуйте сущность предметной формы специализации и приведите ее примеры в основном производстве.

Задание 1. Поиск «горячих» ниш для бизнеса

Один из способов поиска бизнес-идеи - это анализ трендов запросов ваших потенциальных покупателей в интернете (например, через «Яндекс» или Google). Заполните таблицу 1, ответив на следующие вопросы:

Какие из этих запросов являются более массовыми?

Растет или убывает количество запросов по сравнению с прошлым годом (растет или падает спрос и интерес на этот товар или услугу)?

Какие запросы являются сезонными (спрос растет только в определенные месяцы года)?

Таблица 1-Поиск «горячих» ниш для бизнеса (регион—Невинномысск)

Название товара или услуги	Примерное количество запросов в месяц		Растет ли спрос по сравнению с прошлым годом		Есть ли сезонные колебания спроса и в какие месяцы он максимален	
	Ваше предположение	Полученные данные	Ваше предположение	Полученные данные	Ваше предположение	Полученные данные
Доставка суши						
Куклы LOL						
Автомойка						
Репетитор по математике						
Почтовые открытки						
Дрессировка собак						
Антикафе						
Фитнес-трекер						
Печать магнитов на холодильник						

Задание 2. Поиск ниши для бизнеса по геолокации

Одним из критериев поиска ниши является потенциальное место расположение вашей точки продаж или предоставления услуг. Для многих видов бизнеса в первую очередь имеет значение именно местоположение (рестораны, магазины «шаговой доступности», кофейни, автомойки, антикафе и пр.). Зайдите на сайт www.maps.yandex.ru или www.2gis.ru, выберите район вокруг НТИ (филиал) СКФУ.. Оцените, насколько удовлетворен спрос жителей и гостей района по следующим услугам и товарам:

- автомойка
- канцелярские товары
- аптека
- гостиница
- салон красоты

Сколько точек по оказанию услуг или продаже необходимых товаров находится вокруг института (+2км). Как вы считаете, удовлетворен ли весь потенциальный спрос на эти товары / услуги? Будет ли спрос при открытии новой точки? Какие риски и особенности старта такого бизнеса вы видите? Какими инструментами можно оценить популярность существующих объектов торговли?

Задание 3. Оцените шесть идей для бизнеса, которые вы сформулировали в предыдущем задании. В таблице 2 указано десять параметров, каждый из которых оценивается по шкале от 0 до 10 баллов.

Таблица 2-Критерии оценки бизнес-идей

Критерии оценки бизнес идеи (баллы)	Идея 1	Идея 2	Идея 3	Идея 4	Идея 5	Идея 6
Срочность (если спрос «горячий» — 10, если про этот продукт никто не слышал — 0)						
Объем рынка (больше 1 млрд — 10, до 100 тыс. руб. — 0)						
Ценовой потолок (на рынке есть возможность устанавливать свои цены — 10, действует жесткая ценовая конкуренция — 0)						
Расходы на привлечение покупателя (до 10 руб. — 10, расходы равны вашему среднему чеку или превышают его — 0)						
Себестоимость (какую маржинальность вы можете заложить: больше 100% — 10, меньше 1% — 0)						
Уникальность предложения (вы эксклюзивный производитель/дистрибьютор — 10, на рынке много конкурентов с идентичным товаром/услугой — 0)						
Скорость выхода на рынок (можно стартовать завтра — 10, нужна подготовка больше 5 лет — 0)						
Инвестиции (можно начать без них — 10, нужны инвестиции более 8 млн. руб. — 0)						
Дополнительное предложение (можно дополнить/продавать еще что-то — до 10)						
Масштабируемость (можно экспортировать в другие страны/регионы — 10, бизнес только в одном районе — 0)						

Практическая работа № 5

Тема 5. Основной капитал, основные фонды организации (предприятия)

Организационная форма занятия: практическое занятие

Цель: Углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных на лекции и во время самостоятельной работы с рекомендованной литературой при изучении вопросов об основном капитале.

Вопросы для обсуждения

1. Воспроизводство основных производственных фондов
2. Износ основных фондов
3. Амортизация основных фондов
4. Дайте определение основных фондов.
5. Назовите составляющие основного капитала.
6. Каковы существенные признаки классификации основных фондов?
7. Какие существуют варианты оценки основных средств?
8. Для чего проводится переоценка основных средств?
9. Какое значение имеет ускоренная амортизация объектов основных средств?
10. Какими показателями характеризуются движение и состояние основных фондов?

Задание 1. В августе 2022 г. был приобретен станок по цене 400 тыс. руб. Коэффициент транспортно-заготовительных расходов, связанных с приобретением оборудования, равен 0,1; коэффициент, учитывающий затраты на строительно-монтажные работы, непосредственно связанные с данным оборудованием, 0,2. В 2024 г. была проведена переоценка станка с коэффициентом 1,3. Норма амортизации 15%. Рассчитайте первоначальную стоимость станка при его введении в эксплуатацию и сумму начисленной линейным способом амортизации по данному станку за 2022 г. Рассчитайте восстановительную стоимость станка в 2024г.

Задание 2. Фабрика выпустила за год 180 млн. альбомов по цене 3 руб. Стоимость ОПФ на начало года – 210 млн. руб. С начала апреля было ликвидировано оборудования на сумму 45 млн. руб. Определите фондоотдачу.

Задание 3. Имеется объект основных средств. Первоначальная стоимость 700 тыс. руб. Срок полезного использования 5 лет. Определить сумму амортизационных отчислений 3 методами.

Практическая работа № 6.

Тема 6. Оборотный капитал организации (предприятия).

Организационная форма занятия: практическое занятие

Цель: Углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных на лекции и во время самостоятельной работы с рекомендованной литературой при изучении вопросов о производственных ресурсах и их нормировании.

Вопросы для обсуждения

1. Понятие оборотные средства, состав и структура.
2. Источники формирования оборотного капитала
3. Нормирование оборотных средств
4. Дайте определение оборотных средств.
5. Охарактеризуйте состав оборотных средств организации.
6. Какие показатели характеризуют использование оборотных средств?
7. Как вычисляется стоимость высвобождения оборотных средств в результате улучшения их использования?
8. Как определяется среднесуточный расход материальных ресурсов?
9. Как рассчитывается потребность в оборотных средствах на предприятии
10. Классическая схема движения оборотных средств
11. Состав оборотных средств
12. Денежная стадия кругооборота оборотных средств
13. Производственная стадия оборотных средств

14. Товарной стадии кругооборота оборотных средств
15. Какое значение имеют текущие запасы сырья и материалов?
16. Каково значение страхового запаса?
17. Какое значение имеет сезонный запас?
18. Что понимают под удельным расходом материала?
19. Назовите основные пути ускорения оборачиваемости оборотных средств и повышения эффективности их использования
20. Показатели использования оборотных средств

Задание 1. Определить норматив оборотных средств в незавершенном производстве, оборачиваемость. Если известно, что выпуск продукции за год 10 тыс. ед.(V), себестоимость 80 руб. (с/с), цена изделия на 25% превышает его себестоимость, среднегодовой остаток 50 тыс. руб.(Оср) Длительность производственного цикла 5 дней (Тц), коэффициент нарастания затрат 0,5 (Кн).

Задание 2. В отчетном году сумма нормированных средств составила 100 тыс. руб. Длительность одного оборота 35 дней. В будущем году объем реализации увеличится на 5 %. На сколько дней сократится время одного оборота при той же величине нормируемых средств.

Задание 3. В отчетном году оборотные средства предприятия составили 1500 тыс. руб. Удельный вес материалов в общей сумме оборотных средств–25%. В будущем году планируется снизить расход материала на одно изделие на 12%. Определить, какова будет величина оборотных средств в следующем году с учетом сокращения норм расхода материала

Практическая работа № 7

Тема 7. Трудовые ресурсы, производительность труда и его оплата

Организационная форма занятия: практическое занятие

Цель: Углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных на лекции и во время самостоятельной работы с рекомендованной литературой при изучении вопросов о трудовых ресурсах.

Вопросы для обсуждения:

1. Определите содержание понятия «персонал организации».
 2. Что такое профессионально-квалификационная структура персонала?
 3. По каким квалификационным признакам можно разделить персонал?
 4. В чем отличие сезонных работников от временных?
 5. Какие существуют уровни управления персоналом?
 6. Сформулируйте понятие «трудовые ресурсы». В чем их отличие от рабочей силы?
- Дайте определение трудового персонала.
7. Какие категории работников организации (предприятия) вы знаете?
 8. Как классифицируются трудовые ресурсы?
 9. Какова структура кадров предприятия?
 10. Как определяется численность персонала предприятия?

Задание 1. Определить расстановку рабочих и их общую численность в производственной цепочке, если 5 производственных операций по изготовлению детали имеют продолжительность (мин) 0,5; 1,5; 0,25; 0,75; 1,0. Производится запуск 480 деталей в час

Задание 2. Определить списочную численность всех рабочих в цехе, если явочный состав основных рабочих составляет 36 человек. Для расчета вспомогательных рабочих используется норма– один слесарь для четырех наладчиков. Выходные и праздничные дни за год составили 111 дней, планируемые невыходы в среднем на одного рабочего составили 32 дня.

Задание 3. Рассчитать норму выработки и норму времени на разработку грунта IV категории экскаватором последующим нормативам: ПЗ=30 мин, ОБ=15 мин, ОТЛ=12 мин на 8 часовую смену. Норматив времени на один цикл работы (Тц) 2,5 мин. Емкость ковша

экскаватора 1,5 м³, коэффициент наполнения (Кн) 0,9, коэффициент разрыхления грунта (Кр) 1,25. Нормы рассчитываются на 1 м³ грунта в массиве

Практическая работа № 8

Тема 8. Издержки производства и себестоимость продукции (работ, услуг)

Организационная форма занятия: практическое занятие

Цель: Углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных на лекции и во время самостоятельной работы с рекомендованной литературой при изучении вопросов о себестоимости продукции (работ, услуг).

Вопросы для обсуждения:

1. Дайте определение понятия себестоимости продукции.
2. Что такое прямые и косвенные затраты?
3. Что понимается под полной себестоимостью производства и реализации продукции (работ, услуг)?
4. Дайте характеристику экономических элементов затрат
5. Дайте характеристику группировки затрат по статьям калькуляции.
6. Какое значение имеет распределение затрат по статьям калькуляции?
7. Как изменяются переменные затраты с изменением объема производства?
8. Как изменяются постоянные затраты в зависимости от изменения объема производства?
9. В каких целях определяется себестоимость единицы продукции?
10. Какие виды калькуляции выделяют? Назовите существующие методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

Задание 1. Постоянные затраты предприятия составляют 20 000 руб. в месяц, переменные затраты на единицу продукции – 120 руб., цена реализации – 200 руб. Определить критический объем продаж исходя из следующего соотношения: Прибыль от продаж равна разности между выручкой от продаж и переменными и постоянными затратами.

Задание 2. В первом квартале удельные переменные расходы составили 95 руб., цена единицы продукции – 1 125 руб., общие постоянные расходы 100 000 руб. Во втором квартале цены на сырье выросли, что привело к росту переменных расходов на 10 %. Определить, как изменение цены на сырье повлияло на критический объем продукции?

Задание 3. Критический объем продукции в 1 квартале составил 1 429 шт., во 2 квартале Рыночная цена на товар предприятия составляет 6 000, объем продукции – 40 шт., полная себестоимость единицы товара – 4 500 руб. Коммерческие расходы предприятия составляют 8 000 руб., сумма уплаченных штрафов 1000 руб. доход от участия в деятельности других организаций 6 000 руб. Определить:

- 1) Валовую прибыль предприятия (тыс. руб.);
- 2) рентабельность продукции (%);
- 3) прибыль от продаж (тыс. руб.);
- 4) прибыль до налогообложения (тыс. руб.);
- 5) чистую прибыль (тыс. руб.)

Практическая работа № 9

Тема 9. Ценовая политика организации (предприятия)

Организационная форма занятия: практическое занятие

Цель: Углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных на лекции и во время самостоятельной работы с рекомендованной литературой при изучении вопросов о формировании ценовой политики организации (предприятия).

Вопросы для обсуждения:

1. Дайте понятие цены и перечислите основные элементы цены.
2. Назовите основные цели ценовой политики предприятия.

3. Дайте характеристику методам ценообразования.
4. Перечислите затратные методы ценообразования, дайте их характеристику.
5. Перечислите параметрические методы ценообразования, дайте их характеристику.
6. Что включает ценовая система? Какие существуют виды цен?
7. Какие существуют формы и методы государственного регулирования цен в РФ?
8. В чем заключается экономическая сущность цены?
9. Чем характеризуется система цен?
10. Какие элементы входят в состав цены: отпускной, оптовой, розничной

Задание 1. Определите сумму акциза, подлежащего уплате в бюджет производителем от реализации товара, долю его в розничной цене и проанализируйте структуру цены, если розничная цена единицы товара составила 4000 руб., оптовая торговая надбавка — 5%, розничная торговая надбавка — 15%, ставка акциза — 15%, ставка НДС — 18%.

Задание 2. Посредник рассматривает предложение производителя о поставке продукции в количестве 15 тыс. по отпускной цене 65 руб. за единицу. Издержки обращения посредника по расчету составят 60 000 руб. Приемлемая рентабельность для посредника — 35% к издержкам обращения.

Рассчитайте:

- 1) минимальный необходимый для посредника размер посреднической надбавки в рублях и процентах к отпускной цене товара, учитывая, что надбавка облагается НДС по ставке 18% ;
- 2) минимальную цену продажи товара посредником магазину розничной торговли;
- 3) розничную цену, если магазин применит торговую надбавку в размере 25%.

Задание 3. Себестоимость автомобиля составляет 65 тыс. руб. Прибыль предприятия изготовителя составляет 30% себестоимости. Автомобиль поступает в розничную торговлю с предприятия-изготовителя. Торговая надбавка составляет 25% к цене предприятия. Рассчитайте розничную цену автомобиля и удельный вес каждого элемента в розничной цене (себестоимости, прибыли, НДС и торговой надбавки).

Практическая работа № 10

Тема 10. Финансовые результаты деятельности организации (предприятия)

Организационная форма занятия: практическое занятие

Цель: Углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных на лекции и во время самостоятельной работы с рекомендованной литературой при изучении вопросов об особенностях формирования финансового результата.

Вопросы для обсуждения:

1. Назовите составляющие доходов предприятия.
2. Отличие категории доходов в налоговом и бухгалтерском учете
3. Как подразделяются расходы в зависимости от их характера, условий осуществления и направлений деятельности предприятия?
4. Отличие категории расходов в налоговом и бухгалтерском учете
5. Доходы и расходы от прочих операций
6. Как определяется валовой доход предприятия?
7. Расскажите о механизме формирования показателей прибыли.
8. Укажите составляющие бухгалтерской прибыли до налогообложения. Поясните их.
9. Назовите два метода определения выручки от продажи.
10. Как формируется прибыль от продаж?

Задание 1. Предприятие производит два вида продукции. На начало года остатки нереализованной продукции составили: продукции А— 1000ед., продукции Б— 800ед.; в течение года было произведено: продукции А— 8000ед., продукции Б— 6000ед., на конец года нереализованными остались: продукции А— 200ед., продукции Б— 100ед. Себестоимость А составляет 700руб./ед., Б— 520руб./ед., а цена А— 800руб./ед., Б— 600руб./ед. Определить

прибыль от реализации продукции.

Задание 2. Имеются следующие данные по работе предприятия за отчетный период: $P_1=6$ руб; $VC_1=4$ руб; $FC=200$ руб; $N=150$ шт. изд. Необходимо проанализировать изменение прибыли в следующей ситуации:

1. Цена увеличилась на 25 %.
2. Снижение переменных затрат на 25 %.
3. Снижение постоянных затрат на 25 %.
4. Увеличение объема продаж на 25 %.

Задание 3. Определить чистую рентабельность, если балансовая прибыль 200 тыс. руб., прочие доходы 30 тыс. руб., среднегодовая стоимость основных производственных фондов 650 тыс. руб., оборотных средств 270 тыс. руб., усредненная налоговая ставка 20%

Практическая работа № 11

Тема 11. Качество и конкурентоспособность

Организационная форма занятия: практическое занятие

Цель: Углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных на лекции и во время самостоятельной работы с рекомендованной литературой при изучении вопросов о продукции организации и ее конкурентоспособность.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие продукция предприятия.
2. Виды продукции, классификация продукции.
3. Конкурентоспособность продукции.
4. Конкурентоспособность предприятия
5. Методы оценки конкурентоспособности продукции
6. Порядок формирования ассортимента товаров.
7. Структура товарного ассортимента фирмы
8. Варианты расширения ассортимента продукции.
9. Стадии жизненного цикла товара.
10. Ассортиментная политика на предприятии

Задание 1. Оценка качества комплексным методом Комплексным методом определите уровень качества ситца, значения показателей качества которого указаны в таблице 1. Сделайте вывод о его соответствии предъявляемым требованиям.

Таблица 1– Показатели качества ситца

Показатель качества	Коэффициент весомости, g_i	Абсолютные значения показателей		
		X баз	X факт	X min
Толщина ткани, мм	0,10	0,75	0,6	0,58
Масса 1 м ² ткани, г	0,20	75	65	65
Прочность на разрыв, дан	0,15	12	11	6,5
Дизайн, баллы	0,10	10	8	6
Устойчивость окраски, баллы	0,20	10	7,5	6
Стойкость к истиранию, циклы	0,25	2210	2200	1950
	1,00			

Задание2. Оценить качество стиральной машины, имеющей показатели, значения которых указаны в таблице 2.

Таблица 2– Определение комплексного показателя качества стиральной машины

Показатель качества	Коэффициент весомости, gi	Абсолютные значения показателей		
		X баз	X факт	X min
Отстирываемость, % (+)	0,4	62	60	52
Потеря прочности, %(-)	0,3	12	14	16
Дизайн, баллы(+)	0,2	10	8	6
Уровень шума, дБ(-)	0,1	34	40	40
Итого	1	-	-	-

Задание 3. Определение уровня качества товаров комплексным методом

Определите уровень качества хлеба-ржаного заварного формового, значения показателей качества которого указаны в таблице 3. Сделайте вывод о его соответствии предъявляемым требованиям. Коэффициенты весомости рассчитайте самостоятельно.

Таблица 3–Показатели качества хлеба

Показатель качества	Абсолютные значения показателей		
	X баз	X факт	X min
Масса, в кг	1	0,99	0,975
Влажность мякиша, %	49	49	51
Пористость, %	50	46	466
Кислотность мякиша, град.	9	10	11

Практическая работа №12

Тема12.Инновационная политика организации (предприятия)

Организационная форма занятия: практическое занятие

Цель: Углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных на лекции и во время самостоятельной работы с рекомендованной литературой при изучении вопросов о формирования инновационной политики организации.

Вопросы для обсуждения:

1. В чем состоит экономическая сущность научно-технического прогресса?
2. Назовите приоритетные направления научно-технического прогресса.
3. Охарактеризуйте этапы развития жизненного цикла инновации
4. Что собой представляет систем «TQM»? Назовите составляющие ее элементы.
5. Охарактеризуйте понятия «инновация», «инновационный процесс», «жизненный цикл инновации». Приведите классификацию инноваций.
6. Что собой представляют стандартизация и сертификация продукции? Назовите субъект и объект сертификации.
7. Назовите формы государственной поддержки научной и инновационной деятельности
8. Классификация инноваций по различным признакам
9. Раскройте понятие инновационный процесс
10. Охарактеризуйте этапы развития системы управления качеством продукции

Задание 1. Определите, по уровню инновационной активности данное предприятие

является лидером или последователем:

Ситуация 1. Среднесписочная численность работников предприятия составляет 842 чел. Число занятых в сфере НИОКР на начало года составляло 178 чел., в течение года из них 2 чел. было уволено и принято на работу 3 чел. 56

Ситуация 2. Среднесписочная численность работников предприятия составляет 640 чел. Число занятых в сфере НИОКР на начало года составляло 20 чел., в течение года из них 3 чел. было уволено и принято на работу 6 чел.

Задание 2. Проанализируйте способность предприятия к внедрению новой продукции.

Ситуация 1. Постоянные затраты предприятия при выпуске новой продукции и продукции, изготовленной с помощью новых технологий составляют 4 млн. руб., переменные 3 млн. руб. Планируемая прибыль 10% от себестоимости. Общая выручка от продажи всей продукции составила 20,5 млн. руб.

Ситуация 2. Постоянные затраты предприятия при выпуске новой продукции и продукции, изготовленной с помощью новых технологий составляют 2320 тыс. руб., переменные 4080 тыс. руб. Планируемая прибыль 15% от себестоимости. Общая выручка от продажи всей продукции составила 21530 тыс. руб.

Задание 3. Определите к какому типу относятся инновации (ответ поясните):

Ситуация 1. в 2006 году компания Sony представила свой новый продукт- электронную книгу Данная книга способна вмещать в себя сотни текстов обычных книг. Полного заряда аккумулятора хватает на 7500 страниц, что в среднем соответствует 25 обычным книгам. Зрительное напряжение при чтении такой книги не больше, чем при чтении обычной книги. Это достигается за счет того, что электронные чернила не светятся подобно LCD монитору, т.к. здесь используются микрокапсулы, заполненные противоположно заряженными черными и белыми наночастицами, плавающими в жидкой среде. Для того чтобы перевернуть страницу нужно всего лишь нажать специальную кнопку. В каждой микрокапсуле отрицательный заряд притягивает к поверхности книги белые наночастицы, а положительный заряд- черные наночастицы, таким образом, формируются слова. Такое состояние сохраняется до следующего перелистывания.

Ситуация 2. В 2009 г. корпорация Microsoft представила новую операционную систему Windows 7 и офисный пакет 2010 Microsoft Office System. По сравнению с существующими ранее продуктами их отличительными особенностями являлись расширенные возможности пользователя, в том числе и сетевые, более развитая система технологической защиты и безопасности

Практическая работа № 13

Тема 13. Инвестиционная политика организации (предприятия)

Организационная форма занятия: практическое занятие

Цель: Углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных на лекции и во время самостоятельной работы с рекомендованной литературой при изучении вопросов инвестиционной политики.

Вопросы для обсуждения:

1. Сформулируйте сущность понятий «инвестиции», «инвестиционная деятельность», «инвестиционный проект».
2. Охарактеризуйте базовые принципы инвестирования.
3. Приведите примеры реальных и финансовых инвестиций.
4. Раскройте содержание инвестиционной политики предприятия.
5. Перечислите разделы технико-экономического обоснования инвестиционного проекта.
6. Определите различия между ТЭО и бизнес-планом инвестиционного проекта.
7. Перечислите критерии, определяющие эффективность инвестиционного проекта.
8. В чем суть принципа дисконтирования?

9. Дайте определение показателя чистого дисконтированного дохода, индекса доходности.

10. Дайте определение показателей дисконтированного срока окупаемости, внутренней нормы доходности

Задание 1. Компания Альфа хочет инвестировать 4 000 000 руб. в строительство нового завода по пошиву платья. Ожидается, что завод будет приносить прибыль 600 000 руб. ежегодно. Рассчитайте срок окупаемости проекта в годах (недисконтированный).

Задание 2. Организация получила банковский кредит на срок 10 лет с уплатой 16% (r), начисляемых ежегодно. Погашение кредита и процентных платежей осуществляется равными взносами в течение 10 лет начиная с конца первого года. Используя данные табл. 8 предисловия, определить размер ежегодных процентных платежей и основной суммы долга по банковскому кредиту. Результаты расчетов свести в табл. 1 Сделайте выводы

Период, лет	Ежегодные отчисления, тыс. руб.	Процентные отчисления, тыс. руб.	Выплата основной суммы долга, тыс. руб.	Остаток невыплаченной суммы кредита тыс. руб.
1	2	3	4	5
0				
1				
2				
3				
4				
5				
Итого				

Задание 3. Определить доход на инвестиции через определенное число лет (кварталов) при заданной процентной ставке и сумму оценки инвестиций через определенный период. При ставке дисконта, равной 10%, текущая стоимость 100 тыс. руб., ожидаемая к получению через год-?

Практическая работа №14

Тема 14. Планирование деятельности организации (предприятия)

Организационная форма занятия: практическое занятие

Цель: Углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных на лекции и во время самостоятельной работы с рекомендованной литературой при изучении вопросов о планировании деятельности организации как функции управления.

Вопросы для обсуждения:

1. Методы и принципы планирования деятельности организации
2. Содержание плана производства предприятия
3. Планирование как функция управления организацией
4. Дайте определения понятий «планирование», «план».
5. Дайте характеристику методов планирования.
6. Назовите виды планов и дайте их характеристику.
7. Приведите основные показатели по видам планирования.
8. Из каких разделов состоит стратегический план развития предприятия? Назовите их составляющие.
9. Что включается в понятие «стратегия роста предприятия»? Назовите виды стратегий.
10. Классификация видов планирования.

Задание 1 Предприятие состоит из четырех цехов. Цех 1 – заготовительный, цехи 2, 3, 4 специализируются на изготовлении конкретных видов продукции и имеют заказы на планируемый год. Определите плановую выручку от реализации продукции по предприятию на год на основе следующих данных. План производства продукции

Цех	По плану на год, тыс. р.	
	Стоимость продукции, всего	В том числе полуфабрикатов для других цехов
Цех 2	47 201	14 182
Цех 3	37 877	5 575
Цех 4	3 791	

Пояснение: полуфабрикаты, подлежащие переработке в других цехах, не являются реализованной продукцией.

Задание 2 Магазин «Спорттовары» планирует реализовать в течение года 2 660 шт. велосипедов, из них велосипедов «Школьник» – 30 %, велосипедов «Кама» – 40 %, велосипедов «Весна» – 30 %. Составьте план реализации магазином велосипедов, рассчитайте объем продаж продукции и выручку от реализации за год, используя следующие данные по средним ценам на продукцию.

Средние цены на продукцию (без НДС), р.

Марка велосипеда	Цена закупки	Цена продажи
«Школьник»	1 488	1 860
«Кама»	1 904	2 380
«Весна»	1 792	2 240

Пояснение: выручка от реализации продукции магазина определяется как разность между стоимостью реализованных (проданных) товаров и стоимостью их закупки у предприятия изготовителя.

Задание 3 Деревообрабатывающее предприятие имеет два цеха: лесопильный и ящичный. Согласно плану, лесопильный цех должен произвести 7 000 м³ пиломатериалов, ящичный цех – 900 м³ тары. На выработку тары предприятие расходует 1 320 м³ пиломатериалов. Средние оптовые цены на продукцию по плану: 1 м³ пиломатериалов – 4 170 р., 1 м³ тары – 6 320 р. Определите: 1) валовой оборот продукции предприятия (тыс. р.); 2) внутризаводской оборот (тыс. р.); 3) объем товарной продукции по плану (тыс. р.).

Практическая работа № 15

Тема 15. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации (предприятия)

Организационная форма занятия: практическое занятие

Цель: Углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных на лекции и во время самостоятельной работы с рекомендованной литературой при изучении вопросов об сущности экономической эффективности.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и сущность финансовых ресурсов организации.
2. Финансовые отношения.
3. Направления повышения эффективности использования финансовых ресурсов
4. Какие показатели характеризуют общую экономическую эффективность производственно-хозяйственной деятельности предприятия?
5. Сформулируйте определение понятий эффекта и эффективности.
6. Какие показатели характеризуют эффективность использования ресурсов предприятия?

7. Охарактеризуйте систему коэффициентов рентабельности.
8. Какие показатели характеризуют эффективность использования труда
9. Приведите примеры критериев эффективности производства.
10. Какие показатели производственных фондов?

Задание 1. Предприятие производит два вида продукции. На начало года остатки нереализованной продукции составили: продукции А– 1000ед., продукции Б– 800ед.; в течение года было произведено: продукции А– 8000ед., продукции Б– 6000ед., на конец года нереализованными остались: продукции А–200ед., продукции Б– 100ед. Себестоимость А составляет 700руб./ед., Б–520руб./ед., а цена А– 800руб./ед., Б– 600руб./ед. Определить прибыль от реализации продукции.

Задание 2. Определить уровень валовой рентабельности, если выручка от реализации товарной продукции составляет 250000руб., себестоимость реализации–200000руб., остаточная стоимость реализуемого имущества 15000руб., ликвидационная стоимость имущества 10000руб., пени и штрафы, уплаченные в бюджет, составляют 5000руб., среднегодовая стоимость основных производственных фондов 200000руб., оборотных средств 50000руб.

Задание 3. Определить прирост рентабельности от снижения себестоимости продукции и изменения среднегодовой стоимости основных производственных фондов, если в базисном году годовой объем: изделия А– 1200ед., изделия Б– 1600ед.; цена А– 500руб., Б– 600руб.; себестоимость А– 400руб., Б–550руб.; среднегодовая стоимость основных производственных фондов 800000руб., оборотных средств– 400000руб. В отчетном периоде себестоимость единицы продукции составит: А– 380руб., Б– 540руб.; введено основных производственных фондов в мае на 120000руб., выбыло в июне на 240000руб.

2. Информационное обеспечение реализации программы

2.1. Основные печатные издания:

1. Беляцкая, Т. Н. Экономика организации: учебное пособие / Т. Н. Беляцкая. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 284 с. — ISBN 978 985-503-968-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100377.html>
2. Витебская, Е. С. Экономика организации: учебное пособие / Е. С. Витебская. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 296 с. — ISBN 978 985-7234-65-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100393.html>
3. Карпенко С.М. Экономика организации предприятия. Курс лекций : учебное пособие для студентов среднего профессионального образования специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / Карпенко С.М.. — Брянск : Брянский государственный аграрный университет, 2018. — 154 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107928.html>

2.2. Основные электронные издания:

1. Шляхтова, Л. М. Экономика организаций : практикум для СПО / Л. М. Шляхтова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 174 с. — ISBN 978-5-4488-2550-7, 978-5-4497-4408-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/151062.html> (дата обращения: 23.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/151062>
2. Красникова, А. В. Экономика организации : практикум для СПО / А. В. Красникова, О. О. Шендрикова, И. А. Гунина. — Саратов : Профобразование, 2025. — 89 с. — ISBN 978-5-4488-2446-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149378.html> (дата обращения: 23.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/149378>
3. Витебская, Е. С. Экономика организации : учебное пособие / Е. С. Витебская. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2023. — 296 с. — ISBN 978-985-895-119-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134113.html> (дата обращения: 23.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Беденко, Н. Н. Экономика организации : учебное пособие / Н. Н. Беденко. — Тверь : Тверской государственный университет, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-7609-1575-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111572.html> (дата обращения: 23.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Иванилова, С. В. Экономика организации : учебное пособие для СПО / С. В. Иванилова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 152 с. — ISBN 978-5-4486-0358-7, 978-5-4488-0204-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/77010.html> (дата обращения: 23.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2.3 Дополнительные источники:

1. Горбунова Г.В. Сборник задач по дисциплине «Экономика организации» / Горбунова Г.В.. — Москва : Прометей, 2018. — 142 с. — ISBN 978-5-907003-17-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94523.html>
2. Экономика организации (предприятия): практикум : учебное пособие / А. В. Борачук, Н. А. Демура, О. В. Доможирова [и др.] ; под редакцией И. А. Кузнецовой. - Экономика организации (предприятия): практикум - Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2019. - 168 с. - электронный. - Книга в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-361-00741-7, экземпляров неограничено

3. Володько, О. В. Экономика организации (предприятия). Практикум Электронный ресурс : Учебное пособие / О. В. Володько, Р. Н. Грабар, Т. В. Зглюй ; ред. О. В. Володько. - Экономика организации (предприятия). Практикум, 2019-06-01. - Минск : Вышэйшая школа, 2015. - 272 с. - Книга в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-985-06-2396-6, экземпляров неограничено.
4. Чумак, Т. Г. Менеджмент : учебное пособие / Т. Г. Чумак. — Волгоград : Волгоградский институт бизнеса, 2013. — 136 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/19182.html> (дата обращения: 24.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) : Федеральный закон от 26.01.1996 № 15-ФЗ : [принят Государственной Думой 22.12.1995] // Собрание законодательства Российской Федерации. — 1996. — № 5. — Ст. 410. — (в действующей редакции).
6. Трудовой кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ : [принят Государственной Думой 21.12.2001] // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2002. — № 1 (ч. 1). — Ст. 3. — (в действующей редакции).
7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) : Федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ : [принят Государственной Думой 19.07.2000] // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2000. — № 32. — Ст. 3340. — (в действующей редакции).
8. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации : Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ : [принят Государственной Думой 06.07.2007] // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2007. — № 31. — Ст. 4006. — (в действующей редакции).
9. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей : Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ : [принят Государственной Думой 13.07.2001] // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2001. — № 33 (ч. 1). — Ст. 3431. — (в действующей редакции).
10. О защите конкуренции : Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ : [принят Государственной Думой 08.07.2006] // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2006. — № 31 (ч. 1). — Ст. 3434. — (в действующей редакции).
11. <http://www.biblioclub.ru/> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
12. <http://www.consultant.ru> – СПС «Консультант-Плюс».
13. <http://www1.minfin.ru/> – официальный сайт Минфина РФ
14. <http://www.cemi.rssi.ru/mei/libr.htm> – Библиотека рыночной экономики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Невинномысский технологический институт (филиал) СКФУ
Отделение среднего профессионального образования

Методические указания к самостоятельной работе обучающихся
ОП.03 Экономика организации

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Форма обучения очная

Невинномысск, 2025

Методические указания к самостоятельной работе обучающихся по дисциплине «Экономика организации» составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО и предназначены для студентов, обучающихся по специальности: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Методические указания для учебной дисциплины разработаны:
Сыроватской В.И. канд. пед. наук, доцентом кафедры ГМД НТИ (филиал) СКФУ

1. Требования к написанию курсовой работы

1.1. Общие положения

Курсовая работа по дисциплине ОП.3 «Экономика организации» предусмотрена основной профессиональной образовательной программой в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Курсовая работа по дисциплине ОП.03 «Экономика организации» является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы студента.

Курсовая работа является завершающим этапом изучения блока профилирующих дисциплин, выбранного направления обучения.

Цель подобного рода работ – углубить и конкретизировать знания студентов в рамках изучаемой дисциплины, полученные ими в ходе теоретических и практических занятий, привить им навыки самостоятельного подбора, осмысления и обобщения научной информации и литературы. Исследовательские работы позволяют студентам расширить круг дополнительно привлекаемой информации по выбранной теме, а также изучить те разделы курса, которые в ходе занятий рассматривались лишь в ознакомительном порядке.

При выполнении курсовой работы у студентов формируются и совершенствуются профессиональные умения: по оказанию услуг розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; по установлению вида и типа организаций розничной и оптовой торговли. А также при выполнении курсовой работы студенты приобретают практический опыт по систематизации полученных знаний и практических умений, формируют профессиональные (ПК) и общие компетенции (ОК).

В процессе подготовки курсовой работы студенты должны научиться анализировать, сравнивать, оценивать представленные данные и возможные варианты решений поставленных задач, систематизировать материал, делать выводы; использовать специальную учебную и справочную литературу, периодику, тем самым вырабатывая и закрепляя умения работать с книгой, справочные материалы, делать выписки, составлять конспекты. В настоящем методическом пособии содержится ряд рекомендаций, направленных на предотвращение возможных ошибок при написании курсовой работы.

Выполнение курсовой работы осуществляется под руководством научного руководителя (преподавателя по дисциплине ОП.3 «Экономика организации»). Результатом данной работы должна стать курсовая работа, выполненная и оформленная в соответствии с установленными требованиями и презентация к ней. Курсовая работа подлежит защите.

Настоящие методические рекомендации (МР) определяют цели и задачи, порядок выполнения, содержат требования к лингвистическому и техническому оформлению курсовой работы и практические советы по подготовке и прохождению процедуры защиты. Подробное изучение рекомендаций и следование им позволит избежать ошибок, сократит время и поможет качественно выполнить курсовую работу.

Обращаем Ваше внимание, что если Вы получите неудовлетворительную оценку по курсовой работе, то Вы не будете допущены к квалификационному экзамену по дисциплине ОП.03 «Экономика организации».

Вместе с тем внимательное изучение рекомендаций, следование им и своевременное консультирование у Вашего руководителя поможет Вам подготовить, защитить курсовую работу и получить положительную оценку.

1.2. Цели, задачи и реализуемые компетенции

Цель курсовой работы – углубить и конкретизировать знания студентов в рамках изучаемой дисциплины, полученные ими в ходе теоретических и практических занятий, привить им навыки самостоятельного подбора, осмысления и обобщения научной информации и литературы, решение задач творческого характера, обучить самостоятельному применению теоретических знаний полученных в процессе изучения дисциплины ОП.03

«Экономика организации» сформировать профессиональные и общие компетенции вида профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей; –
- основные принципы построения экономической системы организации; управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета; аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике

В результате освоения учебной дисциплины студент должен овладевать: Общими компетенциями:

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Профессиональными компетенциями:

ПК 2.2 Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.

ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы

1.3. Структура курсовой работы

По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно - экспериментальный характер. По объему курсовая работа должна быть не менее 20 страниц печатного текста. содержание;

По структуре курсовая работа реферативного характера включает в себя:

- содержание;
- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы,
- формулируется цель работы;
- теоретическую часть, в которой дается описание истории вопроса, оценивается уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;

– заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;

– список литературы;

– приложения.

По структуре курсовая работа практического характера включает в себя:

- содержание;
- введение, в котором подчеркивается актуальность и значение темы,
- формулируются цели и задачи работы;

– основную часть, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы; вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами, результатами исследования и т.п.;

– заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;

– список литературы;

– приложения.

По структуре курсовая работа опытно- экспериментального характера включает в себя:

– введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;

– основную часть, которая обычно состоит из двух разделов:

1) теоретические основы разрабатываемой темы, история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;

2) практическая часть, содержащая план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранных методов, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно экспериментальной работы;

– заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов

– список литературы;

– приложения.

Материалы курсовой работы располагаются в следующей последовательности:

1) титульный лист (Приложение 1)

2) задание на курсовую работу (Приложение 2)

3) содержание (Приложение 3)

4) введение

5) текст работы (теоретическая часть, практическая часть)

6) заключение

7) список используемых источников

8) приложения

Титульный лист имеет единый утвержденный в колледже образец (Приложение 1). Содержание (оглавление) представляет собой перечень разделов, глав и параграфов, которое по сути является планом курсовой работы.

План курсовой работы представляет собой перечень глав и развернутый перечень (параграфов к каждой главе) вопросов. План работы должен охватывать круг вопросов, которые необходимо рассмотреть при изложении темы. Предварительный план исследования студент составляет самостоятельно, а затем согласовывает и утверждает его с преподавателем-руководителем. В процессе работы план может уточняться: расширяться отдельные главы и параграфы, вводиться новые параграфы с учетом собранного материала; другие параграфы, наоборот, могут сокращаться. При этом все изменения в плане должны быть согласованы с преподавателем- руководителем.

1.4.Содержание курсовой работы

Во введении (2-3 стр.) кратко обосновывается выбор темы курсовой работы: актуальность проблемы исследования; объект и предмет исследования; цели, задачи и методы исследования; степень разработанности в специальной литературе, указываются источники информации.

Уместно показать разработанность вопроса (темы) в историческом аспекте. Могут быть приведены особенности современного этапа развития рыночной экономики в России и современные функции организации оптовой и розничной торговли. Необходимо однозначно определить цель курсовой работы. В конце «Введения» необходимо указать структуру работы.

В первой главе должны быть представлены теоретические основы изучаемого объекта (в соответствии с выбранной и утвержденной темой курсовой работы).

Во второй главе должны быть представлены расчеты конкретных показателей в разрезе темы курсовой работы на примере хозяйственной деятельности отдельного коммерческого предприятия.

В том случае, если тема курсовой работы не предполагает выполнения конкретных экономических расчетов на примере предприятия, то работа может носить теоретический характер.

В заключении следует дать краткий обзор проделанной работы, описать ход выполнения задач, которые были сформулированы во введении. Необходимо отразить степень достижения поставленной цели курсовой работы.

Объем заключения не должен быть менее 1 страницы и превышать 3 страницы. В списке используемых источников указываются литературные и публицистические источники, которые использовались при написании курсовой работы. Количество источников должно быть не менее 15 и не более 25.

Список используемых источников, который может состоять из трех частей:

1. Списка нормативно- правовых актов, списка использованной литературы и списка сайтов в Интернете.

Нормативно-правовые акты располагаются в соответствии с убыванием их юридической силы в следующем порядке:

- Кодексы по алфавиту;
- Законы Российской Федерации- по хронологии;
- Указы Президента Российской Федерации- по хронологии;
- акты Правительства Российской Федерации- по хронологии вне зависимости от вида нормативного акта; акты министерств и ведомств- по хронологии вне зависимости от ведомственной принадлежности и видов актов;
- решения иных государственных органов и органов местного самоуправления- по алфавиту, а затем- по хронологии;
- нормативные акты иностранных государств, не действующих на территории Российской Федерации.

Все источники указываются с полным указанием выходных данных. Для законодательных и нормативных актов необходимо указать дату и номер принятия Указа, Приказа, Закона, распоряжения и т.д. Если законодательные и нормативные акты были изменены или дополнены, необходимо указать дату последней редакции.

2. Использованная литература. Научная литература- монографии, учебники, учебные пособия, научные статьи и прочая располагаются в алфавитном порядке по фамилиям авторов (если автор на титульном листе не указан, то по названию книги).

Учебники и справочная литература приводятся в списке с указанием издательства и года издания, а также количества страниц.

Публицистические и научные статьи приводятся с указанием авторов, названия и номера публицистического издания (например, Корнилова, Е.Р. «Особенности формирования показателей отчета о финансовых результатах некоммерческих организаций» / Е.Р. Корнилова // «ГлавБух», № 2, 2015 г.).

В связи с тем, что нормативное и законодательное регулирование системы бухгалтерского учета подвержено изменениям, не допускается использование источников, изданных более 5 лет до года выполнения курсовой работы.

3. Сайты в Интернете. При использовании материалов из Интернета указывается автор материала, название материала. В списке сайтов источники должны иметь полный адрес по образцу:

1. Безруких П. С. Бухгалтерская отчетность должна измениться: www.berator.ru
2. <http://www.kusiv.ru/gart/archive/21/interview/saraolovov.html>

Приложения могут включать формы финансовой отчетности и выписки из них, выписки из бухгалтерской и оперативной документации, статистические данные и другие вспомогательные материалы, на которые есть ссылка в тексте. Их наличие свидетельствует о глубине проработки материала по избранной теме и являются подтверждением обоснованности выводов и предложений. Приложения подлежат нумерации в той последовательности, в которой их данные используются в работе.

За содержание курсовой работы, правильность приведенных данных несет ответственность студент-исполнитель.

Выполненная студентом курсовая работа сдается преподавателю- руководителю в отпечатанном виде.

Общий объем работы должен составлять не менее 25 страниц машинописного текста.

Максимальное ограничение по количеству страниц без учета приложений- 30.

Оригинальность работы должна составлять не менее 50% по системе антиплагиат (<https://www.antiplagiat.ru> или <https://www.etxt.ru/antiplagiat/>).

Представленная студентом курсовая работа подлежит регистрации, рецензированию и защите.

Общие требования к написанию курсовой работы

Выбор темы и руководство курсовой работой

Студент выбирает тему курсовой работы из примерного перечня тем, предложенных преподавателем и утвержденных предметно- цикловой комиссией по специальности.

При выборе темы следует учитывать не только интерес к конкретному разделу дисциплины, но и объем знаний, полученный при его изучении.

Курсовая работа, тема которой выбрана студентом произвольно, без согласования с ПЦК к защите не допускается.

Курсовая работа выполняется под руководством преподавателя-руководителя.

Практическое руководство со стороны преподавателя включает:

- Предоставление студенту задания на курсовую работу и проверку его выполнения.
- Составление графика работы над курсовым проектированием, в котором определяются этапы, сроки написания и оформления курсовой работы студентом.
- Консультаций студента по избранной теме, помощь в осмыслении её содержания и выработке плана работы, объёма используемого нормативного материала; обсуждение наиболее принципиальных и спорных вопросов.
- Рекомендации по использованию основной и дополнительной литературы, практического материала и других источников информации как составной части курсового задания.
- Консультации по оформлению работы.
- Проверку выполненной курсовой работы и рекомендации по ее защите.

Требования к курсовой работе

Курсовая работа по дисциплине должна отвечать ряду требований:

- тематика, предмет и объект исследования должны быть актуальными;
- содержание и форма подачи материала должны быть конкретными;
- работа должны быть оформлена в соответствии требованиями.

Курсовая работа студента должна:

- показать умение студента обосновать актуальность темы, творчески подойти к избранной теме, использовать методы научного исследования, анализировать источники;
- отличаться глубиной изложения, научным подходом и системным анализом существующих в отечественной и зарубежной науке точек зрения;
- содержать четкую формулировку целей, задач и гипотезы, определение предмета и объекта исследования;
- соответствовать всем требованиям, предъявляемым к оформлению курсовых работ.

Сбор и обработка материала

Выполнение курсовой работы целесообразно начать с подбора литературы, ее обработки, систематизации отобранного материала. Смысл незнакомых понятий обязательно должен быть раскрыт в ходе изложения курсовой работы. Рассматриваемые вопросы следует излагать последовательно и четко. Прочитав и отработав отобранную литературу, студент получает общие представления о месте и значении данной темы в изучаемой дисциплине, определяет важнейшие вопросы. Затем изучает документальный материал, относящийся к вопросам темы. Важную роль в систематизации прочитанного по основным проблемам темы играют выписки. Удобно делать эти выписки на отдельных листах. Записи должны быть компактными, кратко излагать сущность текста. Важно на листе оставлять поля и на них отмечать свои соображения по поводу содержания материала. Такие записи впоследствии могут сыграть решающую роль в формировании собственного мнения по изучаемой проблеме. После выписки дается ссылка на источник, откуда взяты данные. Необходимо последовательно и четко изложить сущность рассматриваемых вопросов.

1.5. Требования к оформлению курсовой работы

1.5.1. Требования к структуре, содержанию и объему

Курсовая работа должна полностью соответствовать утвержденной теме исследования, содержать элементы новизны, быть актуальной, иметь теоретическую и практическую значимость.

Для обеспечения единства требований к курсовой работе обучающихся устанавливаются общие требования к его составу, объему и структуре.

Структура курсовой работы:

- а) введение;
- б) основная часть:- теоретическая часть;-практическая часть;
- в) заключение, рекомендации по использованию полученных результатов;
- г) список использованных источников;
- д) приложения.

При необходимости в работе, кроме описательной части, может быть представлена графическая часть и приложения. Объем курсовой работы должен составлять не менее 25 и более 30 страниц машинописного текста.

Как правило, работа должна иметь следующую структуру: титульный лист, содержание, введение, основной текст, заключение, список использованных источников, приложения.

Титульный лист должен содержать реквизиты: Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», наименование структурного подразделения СПО, наименование темы курсовой работы, фамилию, имя, отчество автора работы с указанием курса, группы, формы обучения; ученую степень, звание, должность, инициалы и фамилию научного руководителя, графу «Дата защиты», «Оценка», место и год защиты.

Содержание включает названия разделов, подразделов работы с указанием страницы начала каждой части.

1.5.2. Общие требования к оформлению курсовой работы

Текст курсовой работы печатается на одной стороне листа формата А 4 (210 x 297 мм) книжной ориентации с помощью компьютера и принтера на бумажном носителе в текстовом редакторе. Параметры: цвет чернил — черный; шрифт— Times New Roman; размер шрифта- 14 кегель; междустрочный интервал— 1,5; отступ- 1,25; выравнивание текста- по ширине; поля: левое- 30 мм, правое- 10 мм, верхнее и нижнее- 20 мм.

В тексте содержание, введение, каждый раздел основной части, заключение, список использованных источников и приложения начинаются с новой страницы. Подразделы могут начинаться после окончания предыдущего с отступом два интервала. В тексте не допускаются

переносы слов, подчеркивания, цветные заливки и выделения полужирным шрифтом (кроме выделения разделов и подразделов). Названия разделов и подразделов должны полностью соответствовать их формулировке в содержании работы. Их заголовки следует писать по центру страницы полужирным прописным шрифтом с отступом 1,25. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Точка в конце заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами без точки внизу страницы по центру. Нумерация листов, включая приложения, должна быть сквозная по всей работе, начиная с титульного листа. На титульном листе номер не ставится, на следующей за ним странице с содержанием номер не ставится. Порядковый номер 3 ставится на странице введения.

Таблицы располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, либо в приложении. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Нумерация таблиц должна быть сквозной по всему тексту работы. Номер таблицы и заголовок размещается над таблицей и выравнивается по ширине строки, с отступом 1,25.

Нумерация формул должна быть сквозной по тексту. При ссылке в тексте на формулу ее порядковый номер указывают в скобках, например (1). Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них символов в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы следует выделять из текста в отдельную строку.

Нумерация приложений соответствует порядку появления ссылок на них в тексте. Каждое новое приложение начинается с новой страницы с указанием своего номера в правом верхнем углу с полужирным выделением с выравниванием по правому краю (Приложение 1,2,3.....). Если приложение имеет название, то оно пишется, отступив два интервала по центру прописным шрифтом. В содержании курсовой работы названия приложений и их нумерация не указываются. Записывается одно слово «Приложения» и указывается номер страницы их начала.

При написании работы следует давать точные ссылки на источник информации. Ссылка указывает порядковый номер этого источника по списку использованных источников и записывается в квадратных скобках.

Ссылками сопровождаются цитаты с указанием номера источника и номера страницы (например, [3, с. 84]), а также любые позаимствованные сведения из литературы, статистических сборников, справочников. В этом случае ссылка делается на порядковый номер источника в списке использованных источников. Данные требования по ссылкам распространяются на технические и экономические специальности. Для юридических специальностей ссылка ставится в конце цитаты построчной ссылкой.

Для оформления списка использованных источников применяется ГОСТ Р 7.0.100-2018. Список использованных источников оформляется в алфавитном порядке. Авторы однофамильцы записываются по алфавиту их инициалов (имен). Труды одного автора помещаются по годам издания, т.е. в хронологическом порядке, при наличии нескольких трудов одного и того же года - в алфавитном порядке по названиям трудов.

При написании текста не допускается применять: обороты разговорной речи, произвольные словообразования; иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке; сокращения обозначений единиц измерения физических величин, если они употребляются без цифр; математические знаки без цифр; применять индексы стандартов, технических условий и других документов без регистрационного номера (ГОСТ, ОСТ, СТП и др.).

«СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует располагать по середине строки, без точки в конце, не подчеркивая, не выделяя жирным и курсивом. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, то они разделяются точкой. Каждая глава, «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» начинаются с новой страницы.

Оформление иллюстративного материала

Иллюстрации (чертежи, схемы, графики, эскизы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) располагают так, чтобы их было удобно рассматривать, непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. Иллюстрации обозначаются словом «Рисунок». На все рисунки должны быть даны ссылки по тексту пояснительной записки. Рисунки должны иметь наименования, которые помещают под рисунком, по центру страницы. Точка после наименования рисунка не ставится. Все иллюстрации нумеруются арабскими цифрами в пределах разделов, например, (второй рисунок первого раздела):

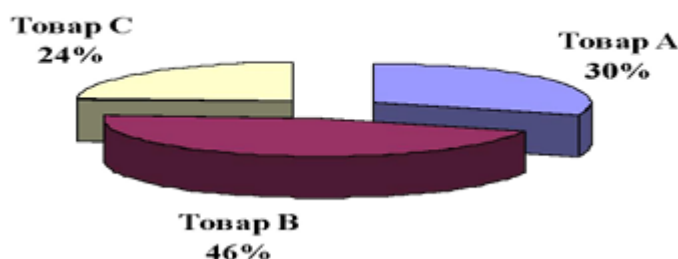


Рисунок 1. Структура продаж товаров

Оформление таблиц размера

Цифровой материал оформляется, как правило, в виде таблиц. Таблицу, в зависимости от ее помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а, при необходимости, в приложении к работе. На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте дипломной работы, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Название следует помещать над таблицей по центру. Например:

Таблица 2.1- Название таблицы

Заголовок 1	Заголовок 2		Заголовок 3
	подзаголовок 1	подзаголовок 2	

Таблицы нумеруют арабскими цифрами в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. Таблицы должны быть выровнены по ширине окна. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой буквенного обозначения приложения. Большие таблицы располагают так, чтобы их можно было читать, поворачивая работу по часовой стрелке. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа документа.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф- со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе. Если таблица выходит за формат страницы, часть её переносят на другую страницу. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы. Над второй частью таблицы располагают строку с нумерацией граф.

При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица» и название помещают только над первой частью таблицы, над другими частями пишут, со сдвигом к

правому полю, слова «Продолжение таблицы» с указанием номера таблицы. Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, проводят.

Если все показатели, приведенные в таблице, выражены в одной и той же единице, то ее обозначение помещается над таблицей справа. Заменять кавычками повторяющиеся в таблице цифры, математические знаки, знаки процента, обозначения марок материала, обозначения нормативных документов не допускается.

При наличии в тексте небольшого по объему цифрового материала его нецелесообразно оформлять таблицей, а следует давать в виде вывода (текста), располагая цифровые данные в колонки.

Формулы и уравнения

Уравнения и формулы выделяют из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не уместится в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знака (+), или после других математических знаков с их обязательным повторением в новой строке.

Формулы и уравнения в работе следует нумеровать в пределах раздела арабскими цифрами в круглых скобках напротив формулы в крайнем правом положении. Например, (1). Непосредственно под формулой приводится расшифровка символов и числовых коэффициентов, если они не были пояснены ранее в тексте. Первая строка расшифровки начинается словом «где» без двоеточия после него.

Например: Объем производства (ОП) в смену, тыс.руб., вычисляют по формуле:

$$ОП=Ч\times СВ, \quad (1)$$

где Ч- среднесписочная численность работников, чел.;

СВ-средняя выработка на одного работника в смену, тыс. руб.

Оформление приложений

В приложения включают дополнительный вспомогательный материал, к которому относятся промежуточные расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных, инструкции, методики, иллюстрации, заполненные формы отчетности и другие документы.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Приложения нумеруются соответственно прилагаемым документам. На верхней строке каждого документа приложения, по центру располагается слово «Приложение А» с заглавной буквы без знаков препинания. Приложение должно иметь заголовок, расположенный строкой ниже посередине. Заголовок приложения начинается с заглавной буквы, в конце него точка не ставится.

В тексте пояснительной записки должны быть ссылки на все приложения. Ссылка на них в тексте оформляется в скобках, например (приложение А).

Страницы приложений нумеруются в сквозном порядке с дипломной работой, но в общий (основной) объем дипломной работы не засчитываются. В содержание работы включают приложения с указанием номера страницы, с которого начинаются приложения.

Оформление цитат и ссылок

При ссылке в тексте на литературный источник после упоминания о нем проставляют в квадратных скобках номер (либо концевыми сносками), под которым он значится в списке использованных источников. В необходимых случаях (обычно при использовании цифровых данных или цитаты) указываются и страницы, на которых помещается используемый источник: Например [25, с. 14-19] или [28, т.1, с.128].

Ссылки на таблицы, рисунки, приложения указываются в круглых скобках: (таблица 2), (рисунок 4.2), (приложение Б) либо следует писать: «в соответствии с данными в таблице 5, «по данным рисунка 2», «в соответствии с приложением А».

1.6. Последовательность выполнения курсовой работы

Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателем и утверждается соответствующей предметно-цикловой комиссией. Тема должна быть актуальной и важной, достаточной степени трудности, близкой к будущей деятельности специалиста. Задания на курсовую работу должны быть индивидуальными и разнообразными по содержанию.

Задание на курсовую работу выдается студентам независимо от текущих оценок по дисциплине не позднее, чем за полтора месяца до срока сдачи курсовой работы. Руководство курсовой работой осуществляет преподаватель, читаемой дисциплины.

Работа студентов над выполнением курсовых работ производится по графику, составленному преподавателем. В графике указываются сроки выполнения основных разделов курсовой работы. Выполнение графика всеми студентами группы проверяется преподавателем систематически.

Законченные курсовые работы в установленный срок сдаются преподавателю. Преподаватель оценивает качество курсовой работы с учетом теоретического и практического содержания, достижения ее целей и задач.

После проверки курсовая работа оценивается по пятибалльной системе и возвращается студенту для ознакомления с исправлениями и пометками преподавателя (если таковые имеются). После этого необходимо внести в работу исправления и предоставить преподавателю для написания «рецензии». Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе, выдаются другие задания и устанавливается новый срок для их выполнения.

Проверка курсовых работ и их защита проводится преподавателем вне расписания учебных занятий. На выполнение этой работы отводится один час на каждую курсовую работу.

Основными этапами выполнения курсовой работы являются:

№ п/п	Этап выполнения курсовой работы	Срок сдачи
1	Выбор темы курсовой работы	1-13.09. 2026г.
2	Определение цели и задач курсовой работы	14-20.09. 2026г.
3	Составление плана курсовой работы.	21-27.09. 2026г.
4	Изучение необходимой литературы	28-04.10. 2026г.
5	Подбор фактического материала, его анализ	Октябрь 2026г.
6	Оформление курсовой работы и презентации.	Ноябрь 2026г.
7	Предзащита курсовой работы	Декабрь 2026г.

ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

По завершении студентом курсовой работы (проекта) руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом (Приложение 4) передает студенту для ознакомления.

Письменный отзыв руководителя работы должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы;
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы;
- оценку курсовой работы.

Курсовая работа представляется к защите и защищается в сроки, предусмотренные графиком выполнения курсовых работ (не позднее двух недель до установленного срока защиты курсовой работы).

В ходе проверки курсовой работы в случае необходимости преподаватель делает исправления и замечания. В конце работы помещается отзыв. Затем работа возвращается студенту для ознакомления с отзывом, и если работа не требует переделок и дополнений, то она допускается к защите.

В случае несоответствия работы предъявляемым требованиям, в нее необходимо внести исправления по указанным замечаниям. Для защиты курсовой работы студентом должен быть подготовлен доклад. Выступление с докладом при защите не должно превышать 7 минут. Не допускается непрерывное зачитывание текста. Текст доклада является вспомогательным материалом. Рекомендуются сопровождать защиту курсовой работы презентацией, выполненной с помощью программы Power Point. После окончания доклада студенту будут заданы вопросы, на которые он должен ответить.

Критерии оценивания курсовой работы

При устной защите курсовой работы оцениваются:

- раскрытие темы;
- форма подачи материала, ораторское искусство;
- доказательность изложения.

Студент при защите должен быть готов:

- 1) к краткому изложению основного содержания работы, результатов исследования;
- 2) к собеседованию по отдельным, как правило, ключевым моментам работы.

Оценка за курсовую работу выставляется с учетом оценки за текст работы и оценки, полученной по результатам защиты. Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка, по которой предусматривается курсовая работа, выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы (проекта) на оценку не ниже "удовлетворительно". Оценка по защите курсовой работы проставляется в ведомости и зачетной книжке студента.

Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе по решению преподавателя, предоставляется право доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения

1.7. Примерная тематика курсовых работ

1. Механизм функционирования предприятия в конкурентной среде.
2. Развитие предпринимательства в РФ (регионах), его сферы и формы.
3. Законодательные основы создания и особенности функционирования различных организационно-правовых форм хозяйствования.
4. Механизм функционирования организационно-экономических форм предпринимательства (на примере одной из форм).
5. Предпринимательский риск, методы его определения и пути снижения.
6. Управление рисками на предприятии.
7. Пути повышения экономической устойчивости предпринимательских структур.
8. Производственная структура предприятия и направления ее совершенствования.
9. Методы организации производственного процесса на предприятии, возможности применения зарубежного опыта.
10. Организационные структуры управления предприятием и их развитие.
11. Инфраструктура предприятия и проблемы ее рационального формирования.
12. Материально-техническое обеспечение предприятия и система сбыта продукции.
13. Формирование уставного капитала и имущества предприятия.
14. Основной капитал предприятия и его оценка.

15. Проблемы и направления повышения эффективности использования основных средств предприятия.
16. Формы расширенного воспроизводства основных средств.
17. Оборотные средства и их роль в обеспечении производственного процесса на предприятии.
18. Методы определения потребности предприятия в оборотных средствах.
19. Роль оптимизации состава и структуры оборотных средств для экономики предприятия.
20. Проблемы и пути ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия
21. Управление оборотными средствами предприятия.
22. Трудовые ресурсы предприятия и обоснованность планирования их численности
23. Управление поведением персонала предприятия и оценка его работы.
24. Основы организации оплаты труда на предприятии и их развитие в рыночной среде.
25. Формы и системы оплаты труда и особенности их применения
26. Зарубежный опыт оплаты труда и возможности его применения в РФ
27. Мотивация и нормирование труда на предприятии.
28. Рынок труда и особенности его функционирования в РФ.
29. Механизм государственного воздействия на рынок труда.
30. Экономическая и функциональная стратегии предприятия, их типы и факторы выбора.
31. Разработка маркетинговой и товарной стратегий предприятия.
32. Формирование оптимального объема выпуска продукции и его значение для экономики предприятия.
33. Производственная программа и ее место в системе планирования на предприятии.
34. Производственная мощность и ее значение в эффективном функционировании предприятия.
35. Методы ценообразования при различных моделях рынка.
36. Теория и практика обоснования рыночных цен.
37. Ценовая политика предприятия, ее цели, задачи и механизм разработки.
38. Качество продукции и конкурентоспособность предприятия.
39. Система сертификации продукции, направления и проблемы ее развития.
40. Система стандартов, патентов и лицензий и ее роль в повышении конкурентоспособности промышленной продукции.
41. Системы управления качеством продукции и особенности новых подходов к их разработке.
42. Международные системы управления качеством продукции и возможности применения зарубежного опыта в РФ.
43. Инновационная политика предприятия и ее особенности в условиях рынка.
44. Инновационная политика предприятия и роль государственного регулирования инвестиционной деятельности в РФ.
45. Управление инновациями на предприятии, проблемы и пути решения.
46. Подготовка нового производства, его экономическая эффективность.
47. Виды деятельности предприятия и их характеристика.
48. Производственное планирование на предприятии.
49. Бизнес-план и его роль в планировании предпринимательской деятельности.

2. Требования к написанию реферата

2.1. Общие положения

Реферат является одной из форм самостоятельной работы студентов, направленной на углубленное изучение конкретной темы, формирование навыков работы с информацией и развитие письменной коммуникативной компетенции

Общие положения

Цели написания реферата :

- углубленное изучение соответствующей темы;
- формирование навыка самостоятельной работы по подбору, анализу и обработке научной литературы, нормативных документов);
- развитие умений применять теоретические знания при решении профессиональных задач;
- закрепление навыков работы со справочной, нормативной и правовой документацией.

Реферат является авторским трудом, выполняется строго индивидуально. Не разрешаются коллективные работы, имеющие более одного автора .

Этапы выполнения реферата :

1. Выбор темы.
2. Подбор необходимой литературы.
3. Разработка рабочего плана.
4. Сбор, анализ, изучение, обработка и обобщение материалов исследования.
5. Оформление.
6. Защита.

2.2. Структура реферата

Реферат должен иметь следующую структуру :

Структурный элемент	Содержание
Титульный лист	Оформляется в строгом соответствии с требованиями учебного заведения .
Содержание (оглавление)	Перечень структурных частей с указанием страниц. Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте .
Введение	Вступительная часть, в которой обосновывается актуальность темы, формулируются цели и задачи работы. Объем – до 3 страниц .
Основная часть	Состоит из нескольких разделов (глав), в которых раскрывается тема.
Заключение	Итоги исследования, выводы и рекомендации. Объем – около 10% от общего объема работы .
Список использованных источников	Библиографический список литературы, нормативных актов и других материалов, использованных при написании.
Приложения	Вспомогательные материалы (таблицы, схемы, образцы документов) – при необходимости.

Содержание основных разделов

Введение

Во введении необходимо :

- обосновать **актуальность** и значимость выбранной темы;
- указать **уровень разработанности** темы (фамилии ученых, внесших вклад в разработку);
- сформулировать **цель** исследования (тот результат, который нужно достичь);
- определить **задачи**, решение которых необходимо для достижения цели.

Основная часть

Основная часть работы должна включать следующие разделы:

Раздел 1. Теоретические предпосылки исследуемой темы

Раздел 2. Практический анализ

Возможны два варианта наполнения этого раздела :

1. *Анализ на материалах конкретного предприятия*
2. *Анализ на основе типовых примеров*

Содержание основной части должно точно соответствовать теме проекта и полностью её раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовок "ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ" в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

3. Раздел 3. Предложения и рекомендации

- На базе выполненного обзора и собственных исследований сформулировать конкретные предложения и их аргументационное обоснование .
- Предложения должны вытекать из текста предыдущих двух глав.

Заключение

В заключении размещаются итоги исследования, краткие и четкие выводы, к которым пришел автор, а также рекомендации относительно возможностей практического использования материалов работы

2.3. Требования к оформлению

Общие требования

Параметр	Требование
Объем	10-15 страниц печатного текста (без учета приложений)
Шрифт	Times New Roman, 14 кегль
Интервал	1,5
Поля	Левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее/нижнее – 20 мм
Выравнивание	По ширине
Абзацный отступ	1,25 см

Оформление структурных элементов

- **Титульный лист** — оформляется по образцу учебного заведения (включает наименование учредителя, полное наименование образовательной организации, тему, данные об авторе и руководителе, город и год) .
- **Содержание** — включает введение, названия всех глав и параграфов, заключение, список литературы и приложения с указанием страниц .
- **Список литературы** — оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 в алфавитном порядке. Включает не менее 5-7 источников .

Критерии оценивания реферата

Критерий	Требования	Баллы
Содержание	Полнота раскрытия темы, логичность изложения, соответствие плану, наличие анализа и практических примеров, связь с логистикой	3
Использование источников	Не менее 5 источников, включая журналы, учебную литературу, материалы судебной практики	2
Оформление	Соответствие требованиям ГОСТ, наличие ссылок, грамотность	2
Самостоятельность	Отсутствие плагиата, оригинальность текста не менее 60%, наличие собственных выводов и рекомендаций	2
Защита (презентация)	Умение кратко изложить основное содержание, ответить на вопросы, аргументировать свою позицию	1
ИТОГО		10

Шкала перевода баллов в оценку:

- 9-10 баллов – «отлично»
- 7-8 баллов – «хорошо»
- 5-6 баллов – «удовлетворительно»
- менее 5 баллов – «неудовлетворительно»

2.4. Тематика рефератов

Тема 5. Основной капитал, основные фонды организации (предприятия)

1. Амортизационная политика транспортной компании: методы начисления и влияние на логистические издержки
2. Оценка эффективности использования складского оборудования и пути ее повышения
3. Лизинг как форма обновления основных фондов транспортной компании: преимущества, недостатки и эффективность
4. Воспроизводство основных фондов на предприятии: источники финансирования и направления инвестиционной политики
5. Показатели движения и состояния основных фондов и их влияние на эффективность деятельности логистического оператора

Тема 8. Издержки производства и себестоимость продукции (работ, услуг)

1. Анализ структуры себестоимости грузовых перевозок и пути ее снижения в транспортной компании
2. Управление издержками складского хранения: факторы, влияющие на себестоимость, и методы оптимизации
3. Калькулирование себестоимости логистических услуг: методы и их применение для ценообразования
4. Точка безубыточности как инструмент планирования прибыли и управления затратами в логистике
5. Влияние логистических издержек на конечную цену товара и конкурентоспособность предприятия

Тема 11 Качество и конкурентоспособность

1. Качество логистического обслуживания как фактор конкурентоспособности транспортной компании
2. Стандартизация и сертификация в логистике: роль ISO 9000 в повышении конкурентоспособности

3. Управление качеством в цепях поставок: современные подходы и инструменты
4. Влияние качества складских услуг на конкурентоспособность логистического оператора
5. Методы оценки удовлетворенности клиентов и их влияние на конкурентоспособность логистической компании

Тема 15. Оценка эффективности финансово хозяйственной деятельности организации (предприятия)

1. Система показателей оценки эффективности деятельности предприятия: теоретические основы и практическое применение
2. Анализ рентабельности как ключевого показателя эффективности деятельности предприятия
3. Оценка эффективности использования оборотного капитала в логистической компании и пути ее повышения
4. Деловая активность предприятия и методы ее оценки для обеспечения экономической безопасности
5. Сравнительный анализ эффективности деятельности логистических операторов: методы и критерии оценки

3. Информационное обеспечение реализации программы

3.1. Основные печатные издания:

1. Беляцкая, Т. Н. Экономика организации: учебное пособие / Т. Н. Беляцкая. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 284 с. — ISBN 978 985-503-968-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100377.html>
2. Витебская, Е. С. Экономика организации: учебное пособие / Е. С. Витебская. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 296 с. — ISBN 978 985-7234-65-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100393.html>
3. Карпенко С.М. Экономика организации предприятия. Курс лекций : учебное пособие для студентов среднего профессионального образования специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / Карпенко С.М.. — Брянск : Брянский государственный аграрный университет, 2018. — 154 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107928.html>

3.2. Основные электронные издания:

6. Шляхтова, Л. М. Экономика организаций : практикум для СПО / Л. М. Шляхтова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 174 с. — ISBN 978-5-4488-2550-7, 978-5-4497-4408-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/151062.html> (дата обращения: 23.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/151062>
7. Красникова, А. В. Экономика организации : практикум для СПО / А. В. Красникова, О. О. Шендрикова, И. А. Гунина. — Саратов : Профобразование, 2025. — 89 с. — ISBN 978-5-4488-2446-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149378.html> (дата обращения: 23.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/149378>
8. Витебская, Е. С. Экономика организации : учебное пособие / Е. С. Витебская. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2023. — 296 с. — ISBN 978-985-895-119-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134113.html> (дата обращения: 23.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
9. Беденко, Н. Н. Экономика организации : учебное пособие / Н. Н. Беденко. — Тверь : Тверской государственный университет, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-7609-1575-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111572.html> (дата обращения: 23.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
10. Иванилова, С. В. Экономика организации : учебное пособие для СПО / С. В. Иванилова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 152 с. — ISBN 978-5-4486-0358-7, 978-5-4488-0204-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/77010.html> (дата обращения: 23.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3.3 Дополнительные источники:

15. Горбунова Г.В. Сборник задач по дисциплине «Экономика организации» / Горбунова Г.В.. — Москва : Прометей, 2018. — 142 с. — ISBN 978-5-907003-17-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94523.html>
16. Экономика организации (предприятия): практикум : учебное пособие / А. В. Борачук, Н. А. Демура, О. В. Доможирова [и др.] ; под редакцией И. А. Кузнецовой. - Экономика организации (предприятия): практикум - Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2019. - 168 с. - электронный. - Книга в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-361-00741-7,

экземпляров неограничено

17. Володько, О. В. Экономика организации (предприятия). Практикум Электронный ресурс : Учебное пособие / О. В. Володько, Р. Н. Грабар, Т. В. Зглюй ; ред. О. В. Володько. - Экономика организации (предприятия). Практикум, 2019-06-01. - Минск : Вышэйшая школа, 2015. - 272 с. - Книга в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-985-06-2396-6, экземпляров неограничено.

18. Чумак, Т. Г. Менеджмент : учебное пособие / Т. Г. Чумак. — Волгоград : Волгоградский институт бизнеса, 2013. — 136 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/19182.html> (дата обращения: 24.09.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

19. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) : Федеральный закон от 26.01.1996 № 15-ФЗ : [принят Государственной Думой 22.12.1995] // Собрание законодательства Российской Федерации. — 1996. — № 5. — Ст. 410. — (в действующей редакции).

20. Трудовой кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ : [принят Государственной Думой 21.12.2001] // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2002. — № 1 (ч. 1). — Ст. 3. — (в действующей редакции).

21. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) : Федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ : [принят Государственной Думой 19.07.2000] // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2000. — № 32. — Ст. 3340. — (в действующей редакции).

22. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации : Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ : [принят Государственной Думой 06.07.2007] // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2007. — № 31. — Ст. 4006. — (в действующей редакции).

23. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей : Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ : [принят Государственной Думой 13.07.2001] // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2001. — № 33 (ч. 1). — Ст. 3431. — (в действующей редакции).

24. О защите конкуренции : Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ : [принят Государственной Думой 08.07.2006] // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2006. — № 31 (ч. 1). — Ст. 3434. — (в действующей редакции).

25. <http://www.biblioclub.ru/> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

26. <http://www.consultant.ru> – СПС «Консультант-Плюс».

27. <http://www1.minfin.ru/> – официальный сайт Минфина РФ

28. <http://www.cemi.rssi.ru/mei/libr.htm> – Библиотека рыночной экономики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Невинномысский технологический институт (филиал) СКФУ
Отделение среднего профессионального образования

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине ОП.03 Экономика организации

Тема: «.....»
(строго по приказу)

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Обучающийся группы

Гр _____

_____ (подпись)

_____ (ФИО обучающегося)

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (ФИО руководителя)

Дата защиты «__» _____ 202__ г.

Оценка _____

Невинномысск, 2026

Задание на курсовую работу

Обучающегося (ейся) _____
(ФИО Обучающегося)

Группа _____
(наименование группы)

Специальность _____
(код и наименование специальности)

Тема _____

Вопросы, подлежащие исследованию: _____

Основные источники
литературы _____

Дата выдачи задания «_____» _____ 20 ____ г.

Промежуточный отчет(контроль) «_____» _____ 20 ____ г.

Срок сдачи обучающимся курсовой работы «_____» _____ 20 ____ г

Руководитель курсовой работы _____
(подпись)

Иванов И.И.
(Фамилия инициалы)

«_____» _____ 20 ____ г

Задание принял(а)к исполнению _____
(подпись)

Сидоров И.И.
(Фамилия инициалы)

«_____» _____ 20 ____ г

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
ГЛАВА 1	6
1.1	6
1.2	9
1.3	11
ГЛАВА 2	13
2.1	13
2.2	17
2.3	20
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	22
СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ	25

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Невинномысский технологический институт (филиал) СКФУ
Отделение среднего профессионального образования

Отзыв руководителя о курсовой работе обучающегося

фамилия, имя, отчество обучающегося в родительном падеже

Группа _____ специальность _____

Тема _____ курсовой работы _____

1. Актуальность темы исследования _____

2. Соответствие содержания работы плану и степень ее раскрытия _____

3. Оценка деятельности обучающегося в период выполнения курсовой работы, степень грамотности в изложении материала _____

4. Иллюстративность оформления работы и ее качество _____

5. Положительные и отрицательные стороны работы _____

6. Общее заключение по курсовой работе _____

Руководитель курсовой работы _____
подпись _____ фамилия инициалы _____

« ____ » _____ 20 ____ г.