

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ефанов Алексей Валерьевич  
Должность: Директор Невинномысского технологического института (филиал) СКФУ  
Дата подписания: 24.06.2025 18:44:20  
Уникальный программный ключ:  
49214306dd433e7a1b0f8632f645f9855c99e1d0

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Северо-Кавказский федеральный университет»

Отделение СПО НТИ (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор НТИ СКФУ  
Ефанов А.В.

## Рабочая программа учебной дисциплины

### ОП.02 Информационное обеспечение логистических процессов

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Форма обучения очная

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Информационное обеспечение логистических процессов разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2022 № 257, с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана:  
Кочеровым Ю.Н. доцентом, канд. техн. наук, доцентом кафедры ИСЭиА, НТИ(филиал)СКФУ

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Информационное обеспечение логистических процессов является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.02 Информационное обеспечение логистических процессов входит в математический и общий естественнонаучный цикл дисциплин образовательной программы.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- У.1 использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- У.2 обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- У.3 использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- У.4 создавать презентации;
- У.5 применять антивирусные средства защиты информации;
- У.6 читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- У.7 применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- У.8 пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; применять методы и средства защиты информации;

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- 3.1 основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; компьютера;
- 3.2 основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- 3.3 назначение и принципы использования системного и программного обеспечения;
- 3.4 технологию поиска информации в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- 3.5 принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- 3.6 правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- 3.7 правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- 3.8 направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- 3.9 назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- 3.10 основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

### 1.4. Компетенции формируемые в результате освоения дисциплины

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

**1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 60 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 60 часов;  
в том числе:  
практических работ – 20 часов;

**2. Структура и содержание учебной дисциплины**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	20
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
<i>изучение специальной литературы</i>	-
<i>подготовка доклада</i>	-
<i>выполнение практических заданий</i>	-
<i>Консультация</i>	-
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тема 1. Основы информационных технологий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02.
	1   Понятие, объекты, средства и методы информационных технологий	2	
	<b>Практические работы</b>		
	<b>Лабораторные работы</b> (не предусмотрены)		
	<b>Контрольные работы</b> (не предусмотрены)		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> изучить конспект, подготовить доклад		
<b>Тема 2 Технические средства информационных технологий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02.
	1   Общая характеристика технических средств, жизненный цикл технических средств информационных технологий	4	
	<b>Практические работы</b>		
	<b>Лабораторные работы</b> (не предусмотрены)		
	<b>Контрольные работы</b> (не предусмотрены)		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> изучить конспект, подготовить доклад		
<b>Тема 3. Средства организационной техники</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02.
	1   Общая характеристика, классификация и критерии выбора средств организационной техники, малая оргтехника и расходные материалы	4	
	<b>Практические работы</b>		
	1   Тестирование устройств персонального компьютера с описанием их назначения.	2	
	<b>Лабораторные работы</b> (не предусмотрены)		
	<b>Контрольные работы</b> (не предусмотрены)		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> изучить конспект, подготовить доклад		
<b>Тема 4. Средства коммуникационной техники</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02.
	1   Средства и системы телефонной связи, IP-телефония, электронная почта	2	
	<b>Практические работы</b>		
	2   Настройка и тестирование внутреннего и внешнего сетевого интерфейса	2	
	3   Настройка маршрутизатора, распределение функциональных потребностей по портам	2	
	<b>Лабораторные работы</b> (не предусмотрены)		
<b>Контрольные работы</b> (не предусмотрены)			

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> изучить конспект, подготовить доклад			
<b>Тема 5. Средства вычислительной техники</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 02.
	1	Общая характеристика средств вычислительной техники, состав и структура персонального компьютера, информационно-вычислительные сети	2	
	<b>Практические работы</b>		2	ОК 02.
	1	Принцип работы ПК, подключение дополнительных устройств к материнской плате	1	
	2	Установка драйверов дополнительного оборудования, разрядность системы, процессоры: одно ядерные, много ядерные	1	
	<b>Лабораторные работы</b> (не предусмотрены)			
	<b>Контрольные работы</b> (не предусмотрены)			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> изучить конспект, подготовить доклад				
<b>6. Безопасность использования технических средств информационных технологий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 02.
	Общие понятия безопасности эксплуатации технических средств, организация рабочего места, нормативно-методическое обеспечение безопасности работы		4	
<b>Тема 7. Программные средства компьютерных информационных технологий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 02.
	1	Общая характеристика, Жизненный цикл программных средств. Состав системного и прикладного программного обеспечения	2	
	<b>Практические работы</b>		2	ОК 02.
	1	Знакомство с языками программирования, интеграция скриптов BAT, CMD, операционной системы	2	
	<b>Лабораторные работы</b> (не предусмотрены)			
	<b>Контрольные работы</b> (не предусмотрены)			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> изучить конспект, подготовить доклад				
<b>Тема 8. Основы защиты информации в вычислительных системах</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 02.
	1	Необходимость и способы защиты информации в вычислительной системе. Антивирусная безопасность	2	
	<b>Практические работы</b>			ОК 02.
	1	Установка и настройка брандмауэра, сетевые экраны, проброс портов маршрутизатора	2	
	<b>Лабораторные работы</b> (не предусмотрены)			
	<b>Контрольные работы</b> (не предусмотрены)			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> изучить конспект, подготовить доклад				
<b>Тема 9. Компьютерные системы подготовки</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 02.
	1	Состав и назначение систем подготовки текстовых документов	4	

<b>текстовых документов</b>	<b>Практические работы</b>			ОК 02.
	1	Создание деловых и комплексных документов в программе MS Word.	2	
	<b>Лабораторные работы</b> (не предусмотрены)			
	<b>Контрольные работы</b> (не предусмотрены)			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> изучить конспект, подготовить доклад			ОК 02.
<b>Тема 10. Компьютерные системы подготовки таблиц</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 02.
	1	Основные требования к подготовке таблиц, характеристика табличных процессоров	4	
	<b>Практические работы</b>			
	1	Организация расчетов в программе MS Excel. Использование адресации в программе MS Excel.	2	ОК 02.
	<b>Лабораторные работы</b> (не предусмотрены)			
	<b>Контрольные работы</b> (не предусмотрены)			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> изучить конспект, подготовить доклад			
<b>Тема 11. Системы управления базами данных</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 02.
	1	Сущность и основные понятия систем управления БД, организация взаимодействия пользователя с СУБД	6	
	<b>Практические работы</b>			ОК 02.
	1	Создание таблиц базы данных.	1	
	2	Работа с данными с использованием запросов. Создание форм и отчетов.	1	
	<b>Лабораторные работы</b> (не предусмотрены)			
	<b>Контрольные работы</b> (не предусмотрены)			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> изучить конспект, подготовить доклад				
<b>Тема 12. Системы подготовки графических материалов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 02.
	1	Графические процессоры	4	
	<b>Практические занятия:</b>			
	1	Поиск и использование мультимедиа-информации. Создание и редактирование компьютерных презентаций.	2	
	<b>Лабораторные работы</b> (не предусмотрены)			
	<b>Контрольные работы</b> (не предусмотрены)			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> изучить конспект, создать презентацию на тему «Значение информации в современном обществе»			
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>				
<b>Всего часов:</b>			60	

### 3. Условия реализации программы учебной дисциплины

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

N п/п	Информационные и телекоммуникационные технологии, технологические средства, обеспечивающие функционирование электронной информационно-образовательной среды (в том числе идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	Адрес местонахождения помещения с указанием площади (кв. м) - для оборудования/ссылки на адрес сайта в сети "Интернет" - для иных технологических объектов, обеспечивающих передачу по линиям связи информации, а также взаимодействие обучающихся с педагогическими работниками	Документ-основание возникновения права пользования (договоры, соглашения и другое, их реквизиты и сроки действия, либо собственность на балансе организации)
1	2	3	4
	Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект учебной мебели на 52 посадочных места, комплект мебели для преподавателя, доска меловая, проектор переносной, экран, ноутбук. Среда программирования Microsoft Visual Studio Professional, Антивирус Касперского	357100 Ставропольский край, г. Невинномысск, ул. Гагарина, д.1, (68,5 кв. м., аудитория № 210, 2 этаж)	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости № КУВИ-001/2023-288323592 от 21.12.2023г. бессрочно

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень учебных изданий, интернет ресурсов, дополнительной литературы

###### Основные источники:

1. Дубина, И. Н. Информатика: информационные ресурсы и технологии в экономике, управлении и бизнесе : учебное пособие для СПО / И. Н. Дубина, С. В. Шаповалова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 170 с. — ISBN 978-5-4488-0277-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/84677.html>
2. Ковалева, В. Д. Информационные системы в экономике : учебное пособие / В. Д. Ковалева. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 88 с. — ISBN 978-5-4487-0108-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72536.html>
3. Косиненко, Н. С. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Н. С. Косиненко, И. Г. Фризен. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 308 с. — ISBN 978-5-4486-0378-5, 978-5-4488-0193-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76992.html>

###### Дополнительные источники:

1. Ковалева, В. Д. Автоматизированное рабочее место экономиста : учебное пособие / В. Д. Ковалева. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 328 с. — ISBN 978-5-4487-0150-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72533.html>

###### Интернет источники:

1. Федеральный образовательный портал «Российское образование». Форма доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
2. «Информационные технологии: Курс лекций». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://www.tspu.tula.ru/ivt/old\\_site/umr/inform/lect/lect6.htm](http://www.tspu.tula.ru/ivt/old_site/umr/inform/lect/lect6.htm), свободный.
3. <http://iit.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО

2. <http://www.intuit.ru> - Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру)
3. <http://test.specialist.ru> - Онлайн-тестирование и сертификация по информационным технологиям
4. <http://www.iteach.ru> - Программа Intel «Обучение для будущего»
5. <http://www.rusedu.info> - Сайт RusEdu: информационные технологии в образовании
6. <http://edu.ascon.ru> - Система автоматизированного проектирования КОМПАС-3D в образовании.
7. <http://www.osp.ru> - Открытые системы: издания по информационным технологиям
8. <http://www.npstoik.ru/vio> - Электронный альманах «Вопросы информатизации образования»
9. <http://www.konkurskit.ru> - Конкурс-олимпиада «КИТ – компьютеры, информатика, технологии»
10. <http://www.olympiads.ru> - Олимпиадная информатика
11. <http://contest.ur.ru> - Уральские олимпиады по программированию, информатике и математике

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;</li> <li>– обрабатывать текстовую и табличную информацию;</li> <li>– использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;</li> <li>– создавать презентации;</li> <li>– применять антивирусные средства защиты информации;</li> <li>– читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</li> <li>– применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</li> <li>– пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; применять методы и средства защиты информации.</li> </ul>	<p>наблюдение и оценка выполнения заданий</p> <p>Промежуточная аттестация: экспертная оценка при сдаче экзамена</p>

<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>знать</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; компьютера;</li> <li>– основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;</li> <li>– назначение и принципы использования системного и программного обеспечения;</li> <li>– технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);</li> <li>– принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</li> <li>– правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>– правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>– направления автоматизации бухгалтерской деятельности;</li> <li>– назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;</li> <li>– основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.</li> </ul>	<p>устный (письменный) опрос, тестирование, наблюдение и оценка выполнения заданий</p> <p>Промежуточная аттестация: экспертная оценка при сдаче экзамена</p>
---	--